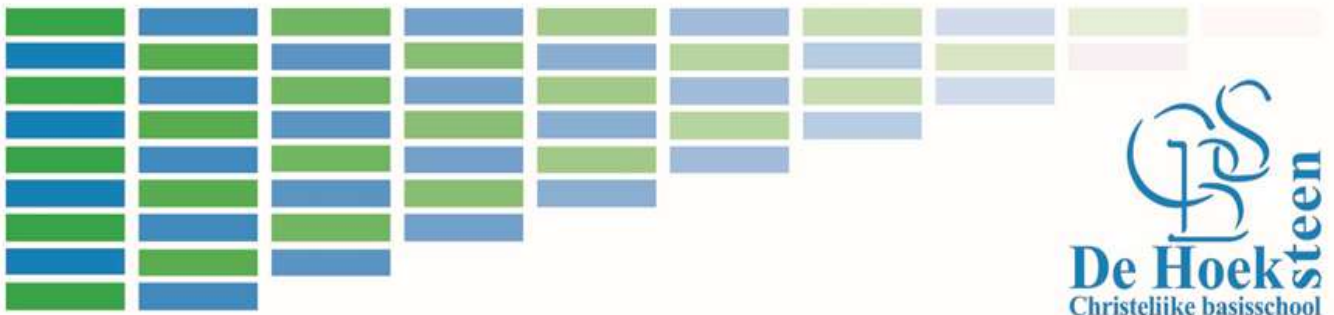


Bestuursverslag 2023

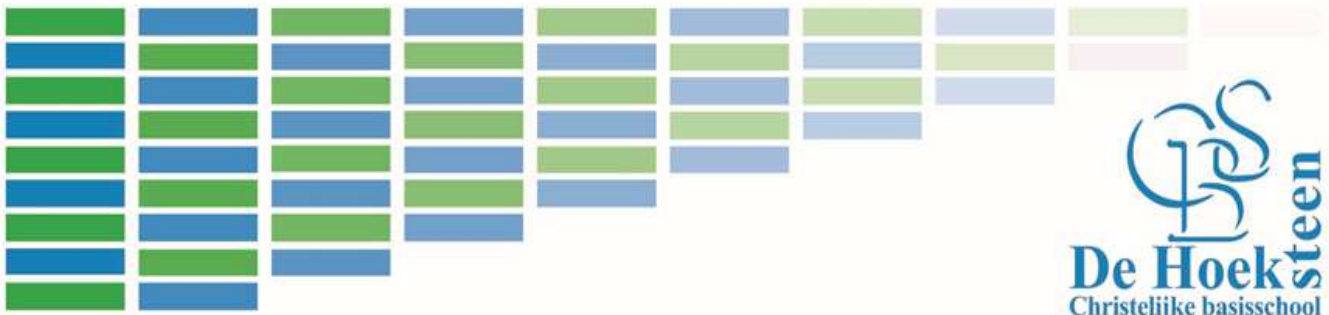
CBS De Hoeksteen
Ooltgensplaat



Inhoud

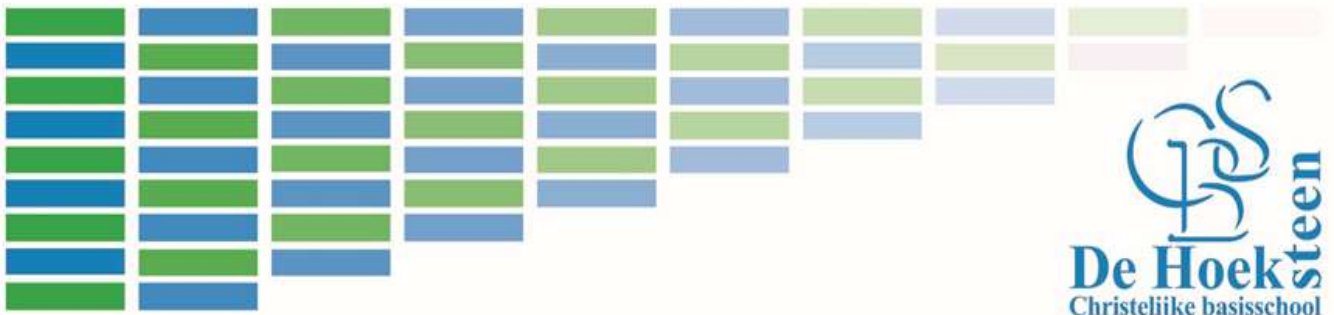
Voorwoord	7
Toelichting	8
1. Het schoolbestuur	9
Profiel	10
Missie	10
Visie	10
Praktische uitwerking	10
Strategisch bestuursbeleidskader	11
Toegankelijkheid & toelating	11
Organisatie	11
Contactgegevens	11
Bestuur per 1 januari 2023	12
Organisatiestructuur	12
Juridische structuur	13
Management	14
De (gemeenschappelijke) medezeggenschap	14
Horizontale dialoog en verbonden partijen	15
Klachtenbehandeling	16
Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	16
Functiescheiding	17
Code Goed Bestuur	17
2. Verantwoording van het beleid	19
Onderwijs & Kwaliteit	20
Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg	20
Doelen en resultaten	20
Referentieniveaus	20
Referentieniveaus groep 7	20





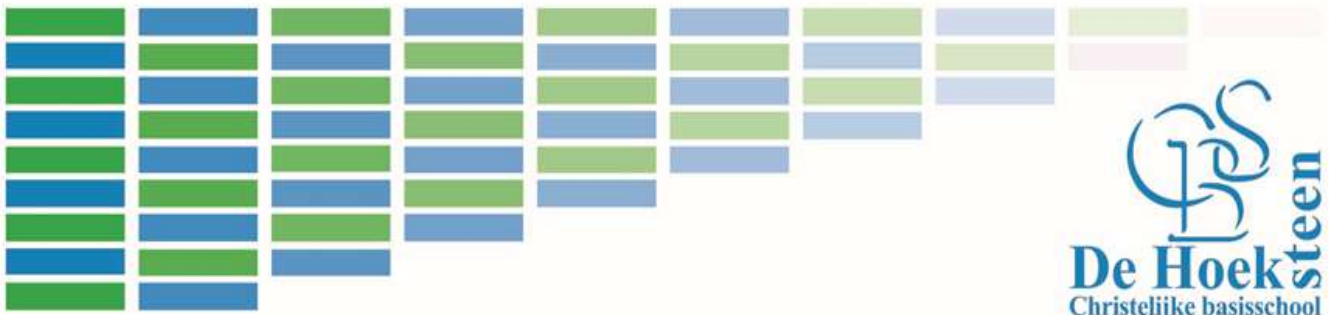
Referentieniveaus groep 8	21
Schoolrapport, dwarsdoorsnede	22
Rekenen-Wiskunde	23
Drie-minuten-toets (DMT)	25
Begrijpend lezen	26
Taalverzorging: Spelling niet-werkwoorden	28
Taalverzorging: Spelling werkwoorden	29
Taalverzorging: Leestekens	30
Schoolrapport, groepsanalyse	31
Groep 3	31
Groep 4	32
Groep 5	32
Groep 6	33
Groep 7	33
Groep 8	34
Analyse Engels	35
Groep 7, Engels Lezen	35
Groep 7, Woordenschat	36
Groep 8, lezen	36
Groep 8, woordenschat	37
Conclusies	37
Centrale Eindtoets	38
Investeringen in kwaliteit	39
Brede ontwikkeling	39
Leesonderwijs	39
Samenwerking (voorschools) onderwijs en opvang	40
Samenwerking zorgpartners	41
Onderwijs aan nieuwkomers	41
Toekomstige ontwikkelingen	42





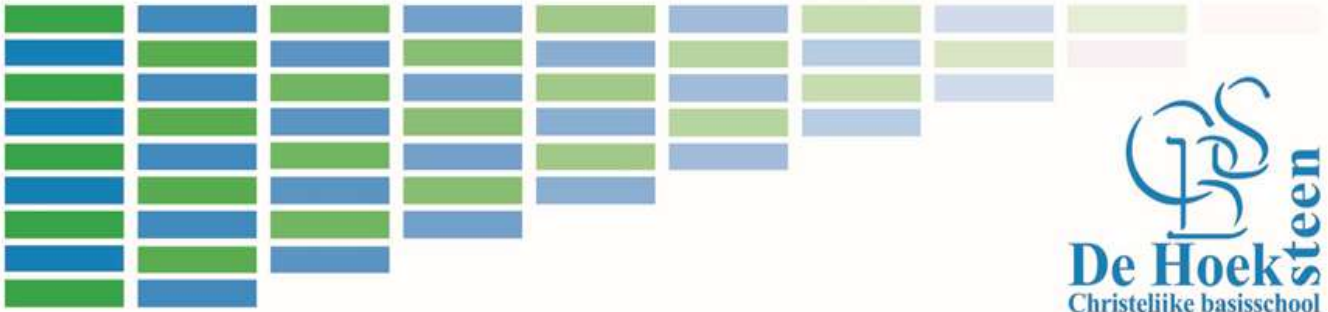
Interne begeleiding	42
Externe contacten	42
Inzet fysiotherapie en logopedie	43
Inzet Schoolmaatschappelijk Werk Kwadraad	43
Groepsplannen	43
Ontwikkelingsperspectief	43
Extra ondersteuning buiten de klas	44
Passend en inclusief onderwijs	45
Inspectie	45
Visitatie	45
Nationaal Programma Onderwijs (NPO)	45
Sociale veiligheid	46
Inleiding	46
Bevindingen leerkrachten groep 1-4	46
Resultaten leerlingvragenlijst groep 5-8	47
Duiding leerlingvragenlijst groep 5-8	47
Resultaten vragenlijst sociale veiligheid groep 5-8	47
Duiding scores vragenlijst sociale veiligheid groep 5-8	48
Structureel pestgedrag	48
Vertrouwenspersoon	49
Personeel & Professionalisering	49
Doelen en resultaten	49
Arbeidsmarkt	49
Professionalisering	49
Ontwikkeling Formatie	50
Ziekteverzuim	51
Meldingsfrequentie	52
Zwangerschapsverlof	53
Arbo/BHV	53





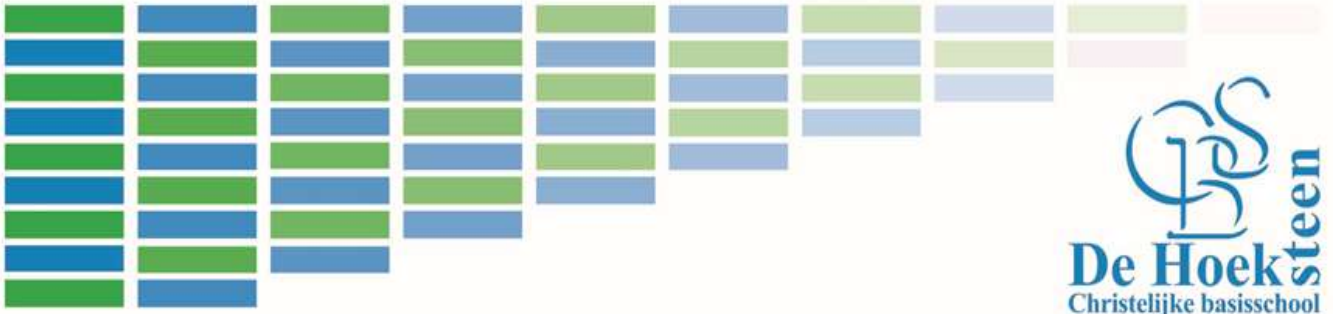
Stages	53
Mobiliteit	54
Verlof	54
Pensionering	54
Benoeming onderwijsassistenten	54
Interne begeleiding	55
Huisvesting&Facilitaire zaken	55
Doelen en resultaten	55
Energie Neutraal Gebouw (BENG)	56
Onderwijskundige Kwaliteit	56
Financiën	56
Veiligheid	57
Toekomstige ontwikkelingen	57
Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen	57
3. Financieel beleid	59
Doelen en resultaten	59
Opstellen meerjarenbegroting	59
Toekomstige ontwikkelingen	59
Investeringsbeleid	60
Treasury	60
Onderwijsachterstandenmiddelen	60
Continuïteitsparagraaf	60
Intern risicobeheersingssysteem	61
Belangrijkste risico's en onzekerheden	62
Leerlingaantallen	62
Verantwoording van de financiën	63
Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	64
Leerlingen (teldatum 1-10-2023)	64
FTE (teldatum 31-12-2023)	64





Staat van baten en lasten en balans	65
Staat van baten en lasten	65
Financiële positie	66
Kengetallen	66
Toelichting op de financiële positie	66
Solvabiliteit 2	66
Weerstandsvermogen	67
Liquiditeit	67
Rentabiliteit	67
Balans in meerjarig perspectief	68
Jaarverslag 2023 Toezichthoudend bestuur	69
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur?	69
Hoe is de werkgeversfunctie ten opzichte van het bestuur ingevuld?	69
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op de naleving van de wettelijke verplichtingen en toepassing van de Code Goed Bestuur?	69
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op rechtmatige en doelmatige bestemming en aanwending van middelen?	70
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het goedkeuren van de begroting, bestuursverslag en meerjarenplan?	70
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het evalueren van zijn eigen functioneren?	70
Bijzonderheden qua bestuursleden	70
Aandachtspunten voor volgend jaar	71





Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag 2023 van de Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen met de Bijbel voor basisonderwijs in Ooltgensplaat (CBS De Hoeksteen). Dit bestuursverslag vormt samen met de jaarrekening het jaarverslag van het schoolbestuur. Beide onderdelen hangen met elkaar samen en zijn op elkaar afgestemd. Met dit bestuursverslag leggen wij verantwoording af over de activiteiten die dit jaar zijn ondernomen en de kosten die hiermee gemoeid waren.

Wij mogen dankbaar terugzien op een jaar waarin het geven van goed onderwijs gegrond op de Bijbel doorgang mocht vinden. De Bijbel mocht telkens weer opengaan om aan de kinderen de grote daden van de Heere God door te geven. Het is een deel van het onderwijs waar wij erg aan hechten.

Het Woord van God vormt de basis voor het werk van bestuur, directeur en personeelsleden. Wij mochten ook in het afgelopen jaar de kracht en wijsheid ontvangen voor het lesgeven, ondersteunen van leerkrachten en leerlingen, leidinggeven en besturen. Wij zijn, in deze tijden van lerarentekort, blij dat wij ook in het afgelopen jaar weer een kwalitatief goed team hadden van onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel. Het bestuur is trots op de inzet van directie en team wat geleid heeft tot mooie resultaten.

Wij danken dan ook God dat ook dit jaar CBS De Hoeksteen zo weer haar plaats in Ooltgensplaat in mocht nemen. Dat wij ons vertrouwen ook voor de toekomst op Hem mogen stellen, van Wie wij lezen in Handelingen 4 vers 11:

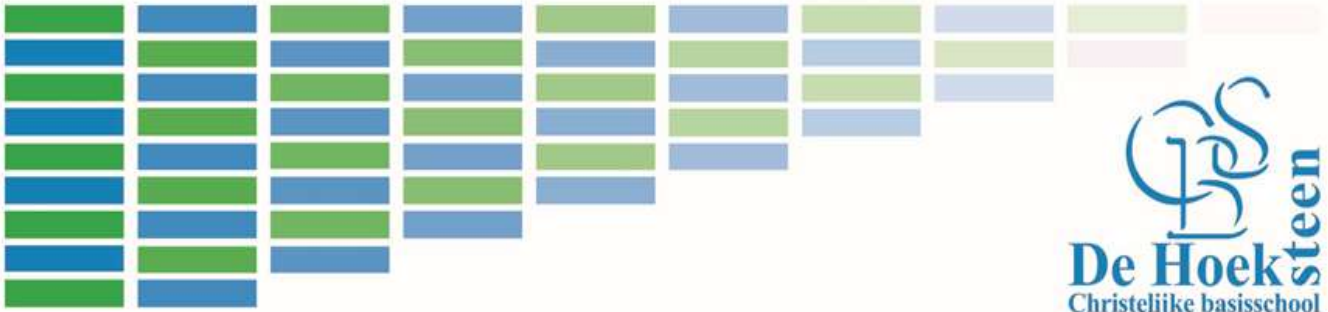
‘Deze is de Steen, Die van u, de bouwlieden, veracht is, Welke tot een hoofd des hoeks geworden is.’

Het Bestuursverslag is vastgesteld op de bestuursvergadering van 6 juni 2024.

voorzitter

secretaris





Toelichting

Dit Bestuursverslag bestaat uit drie hoofdstukken:

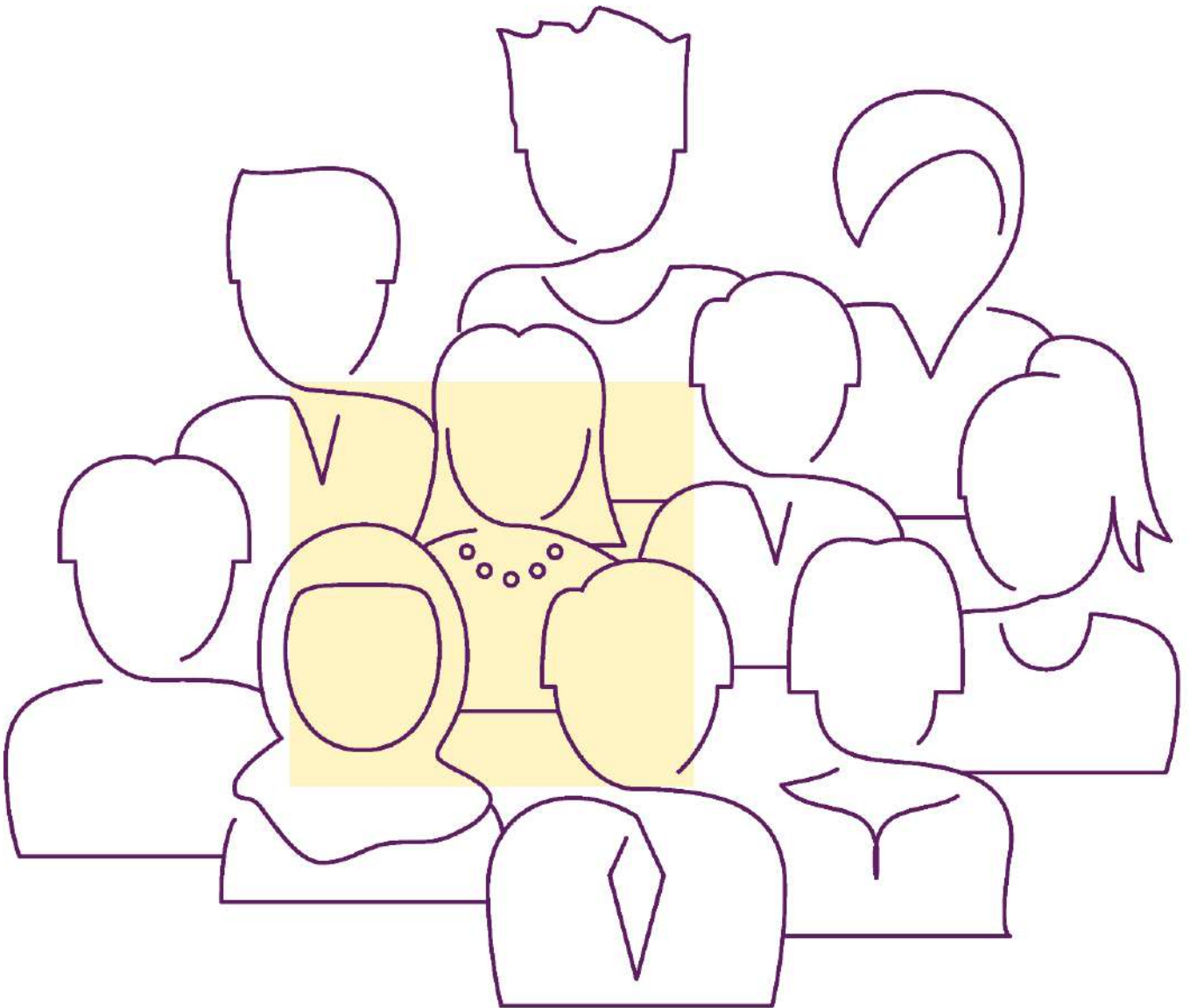
- het eerste hoofdstuk bevat algemene informatie over het schoolbestuur;
- het tweede hoofdstuk blikt terug op de resultaten van het beleid in 2022;
- het derde hoofdstuk bevat een toelichting op de financiële situatie van de stichting.

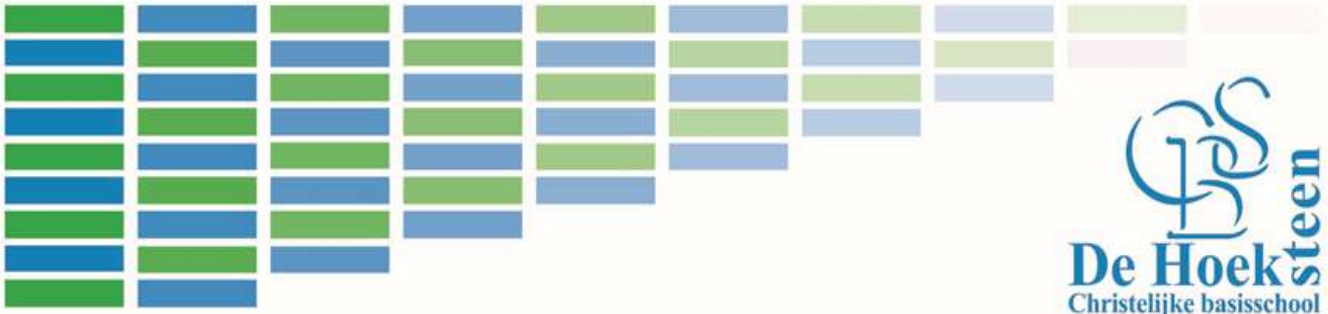
Ook blikken wij in dit verslag alvast vooruit op het jaar 2024. Na hoofdstuk 3 volgt het jaarverslag van het toezichthoudend bestuur alsmede de jaarrekening 2023 die conform regelgeving is opgesteld en voldoet aan alle door het Ministerie van OCW opgelegde voorwaarden.

Wilt u reageren op dit Bestuursverslag of wilt u meer informatie? Dat kan. Neem gerust contact op met het schoolbestuur via e-mail: secretariaat@hoeksteen-ooltgensplaat.nl



1. Het schoolbestuur





Profiel

Missie

Onze school is een christelijke basisschool, ontstaan op initiatief van mensen die christelijk onderwijs voor hun kinderen mogelijk wilden maken. De schoolvereniging heeft in haar statuten de Bijbel en de drie Formulieren van Enigheid als grondslag voor het onderwijs vastgelegd. De grondslag doortrekt ons zijn, onze levensbeschouwing en daarmee alles wat tot uitdrukking komt in ons denken, spreken en handelen.

Het is de opdracht van de school dat het onderwijs gegeven wordt vanuit deze grondslag en dat de normen en waarden die zij overdraagt in de opvoeding aan de Bijbel ontleend zijn.

Het is de taak van de school om onderwijs en vorming te geven aan jonge mensen. Binnen het kader van kwalitatief goed onderwijs wordt de grondslag vertaald naar de tijd waarin de kinderen leven.

Op grond daarvan zeggen wij dat wij staan voor:

- Realisatie van de doelen van het basisonderwijs
- Welbevinden
- Veiligheid
- Vrijheid binnen verantwoordelijkheid
- Een van God afhankelijke houding voor kinderen en schoolteam.

Binnen deze opdracht hebben wij nadrukkelijk rekening te houden met de verschillen van leerlingen.

Visie

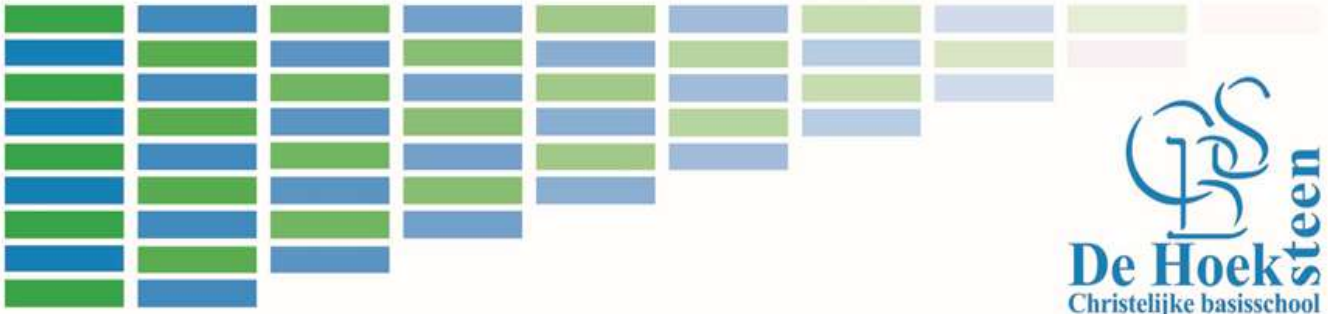
De school CBS De Hoeksteen heeft als taak onderwijs en vorming te geven aan jonge mensen vanuit de christelijke identiteit zoals verwoord in haar grondslag. Het is onze missie om hierbij nadrukkelijk rekening te houden met de verschillen van leerlingen.

Deze missie is leidend bij ons onderwijskundig beleid en personeelsbeleid. Ook bij het vormgeven van ons financieel en materieel beleid speelt onze missie een rol.

Praktische uitwerking

Het voorgaande houdt in dat in de school verteld en gelezen wordt uit de Bijbel en dat de kinderen psalmen en geestelijke liederen leren. Er wordt gebeden en de christelijke feesten worden gevierd. Deze missie komt ook tot uitdrukking in de wijze waarop men binnen de school met elkaar omgaat. Deze identiteit heeft ook invloed op de lessen, in





het bijzonder de godsdienstlessen, de geschiedenislessen, de aardrijkskundelessen en de lessen in natuur en techniek.

Zo wil de vereniging in de school kwalitatief hoogwaardig onderwijs aanbieden dat aansluit bij de individuele mogelijkheden van de kinderen, dat gebaseerd is op de christelijke grondslag, uitgaande van de Bijbel. Deze levensbeschouwelijke identiteit staat in samenhang met de pedagogische en onderwijskundige identiteit.

Strategisch bestuursbeleidskader

De ambities en doelen voor het toekomstgericht onderwijs op onze school vloeien uit de visie en missie en zijn te vinden in ons Strategisch bestuursbeleidskader.

Toegankelijkheid & toelating

Aan de ouders van de toekomstige leerlingen wordt een schoolgids beschikbaar gesteld om hen in staat te stellen een beredeneerde schoolkeuze te kunnen maken.

Van de ouders van de toekomstige leerlingen wordt verwacht dat zij de grondslag en de doelstelling van de vereniging respecteren. Met nieuwe ouders (zij die voor het eerst een kind op school aanmelden) vindt altijd een gesprek plaats. Van de ouders wordt verwacht dat zij bij de inschrijving een verklaring ondertekenen waarin zij beloven zich te zullen houden aan de regels die de school stelt als uitvloeisel van de grondslag in de praktijk van het schoolleven.

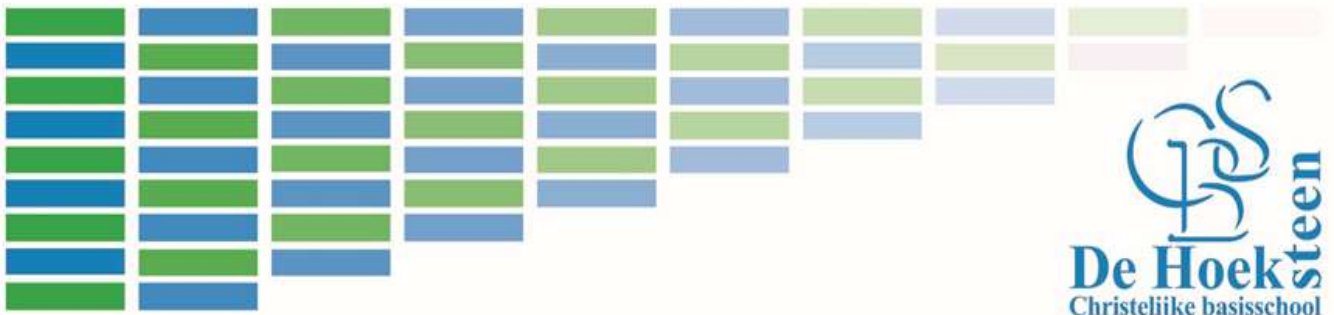
Op onze school zijn binnen het toelatingsbeleid alle kinderen welkom. Daarbij vinden wij het een goed, christelijk principe ieder kind zoveel als mogelijk te integreren binnen onze basisschool en hem of haar de ondersteuning te bieden die nodig is. De school is een onderdeel van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO2811. Onder het motto: 'Geen kind van het eiland' biedt ook CBS De Hoeksteen zoveel als mogelijk passend onderwijs aan voor ieder kind, gesteund door de voorzieningen die er zijn op Goeree-Overflakkee.

Organisatie

Contactgegevens

Nummer 72386
Naam Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen met de Bijbel voor basisonderwijs te Ooltgensplaat
E-mail secretariaat@hoeksteen-ooltgensplaat.nl





Nummer 06VD
 Naam CBS De Hoeksteen
 Telefoon 0187-631485
 E-mail info@hoeksteen-ooltgensplaat.nl
 Website www.hoeksteen-ooltgensplaat.nl

Bestuur per 1 januari 2023

Naam	Functie	Jaar van aantreden	Jaar van aftreden
Dhr. J.IJ. Duim	Voorzitter Externe zaken	2021	2025
Dhr. B.S.N. Provilij	Penningmeester	2019	2024
Mevr. L.J.J. Okker-Braber	Secretariaat	2016	2026
Mevr. C.E. van Drongelen- van der Stoel	Interne zaken	2019	2023
Dhr. J.C. van der Kuijl	Materiële zaken	2015	2023
	Toezichthoudend		
Dhr. F.H. Sturris	Technisch voorzitter	2021	2025
Mevr. G.J. Driee-Rottier	Lid	2019	2026
*nevenfuncties van het bestuur staan in document 'Samenstelling bestuur'			

Organisatiestructuur

Het bestuur van CBS De Hoeksteen werkt als beleidsvormend bestuur, ook wel 'besturen op hoofdlijnen' genoemd. De kern hiervan is een bewuste ontmenging van de rol en de taken van het bestuur en de directie. Het bestuur houdt zich op een meer strategisch niveau bezig met het beleid. Het bestuur stelt (de kaders voor) beleid vast en ziet erop toe dat uitvoering conform dit beleid plaats vindt.

Het beleid wordt gebaseerd op een heldere onderwijsvisie. Ook spelen allerlei relevante ontwikkelingen in de externe omgeving van de school een rol door deze – waar nodig – te vertalen naar het schoolbeleid.

De bestuursagenda bevat daarom drie hoofdonderwerpen:

1. Ontwikkelingen signaleren en bepalen of directe actie nodig is;
2. Besluiten nemen op basis van ingediende voorstellen;



3. Toezicht houden op het uitgevoerde beleid d.m.v. managementrapportages.

Om daadwerkelijk vanuit deze visie op besturen te opereren, wordt een strategisch bestuurlijk beleidskader opgesteld. Hierin staan de hoofdpunten van het beleid voor de komende jaren. De vertaling van beleid voor de schoolorganisatie, en de uitvoering van het beleid is opgedragen aan de directie. De taken en bevoegdheden van de directie zijn uiteengezet in het managementstatuut.



Juridische structuur

Bestuurlijk valt CBS De Hoeksteen onder de Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen met de Bijbel voor basisonderwijs te Ooltgensplaat. Dit is vastgelegd in een statuut. De leden van de Vereniging kiezen uit hun leden het uitvoerend en het toezichthoudend bestuur. De vereniging heeft in 2023 83 leden.

De jaarlijkse Algemene Ledenvergadering (ALV) werd gehouden op 22 juni 2023. Tijdens deze vergadering, waarbij de directeur, zeven bestuursleden en dertien leden van de vereniging aanwezig waren, zijn de notulen en is het bestuursverslag 2022 goedgekeurd. De contributie van de Vereniging is zonder verhoging vastgesteld. De ontwikkelingen rondom de nieuwbouw zijn besproken en de noodzaak voor verdere samenwerking is getoetst aan de drie pijlers: identiteit, financieel en personeel. Omtrent deze pijlers zijn geen directe zorgen. Daarom kan de huidige organisatie blijven zoals hij is en is geen verdere samenwerking noodzakelijk. Verder heeft een bestuursverkiezing plaatsgevonden van twee aftredende bestuursleden. Een aftredend lid heeft, met instemming van de leden, twee nieuwe bestuursleden aangedragen waardoor alle vier de kerken op gereformeerde grondslag in Ooltgensplaat nu ieder met twee leden vertegenwoordigd gaat worden. Omdat tegen deze voordracht geen tegenkandidaten zijn ingediend, zijn deze twee personen verkozen. Het andere aftredend lid had voor het versturen van de uitnodiging van de ALV nog geen kandidatuur. Kort voor de aanvang



van de ALV heeft zich een kandidaat gemeld. Omdat de leden hiervan niet tijdig op de hoogte gesteld konden worden, zijn alle leden hierover opnieuw geïnformeerd en krijgen zij zeven dagen de mogelijkheid tegenkandidaten in te dienen. Omdat geen tegenkandidaten zijn ingediend, is ook deze kandidaat verkozen. Het bestuur bestaat nu uit acht bestuursleden.

Het bestuur heeft in 2023 dertien keer vergaderd.

Management

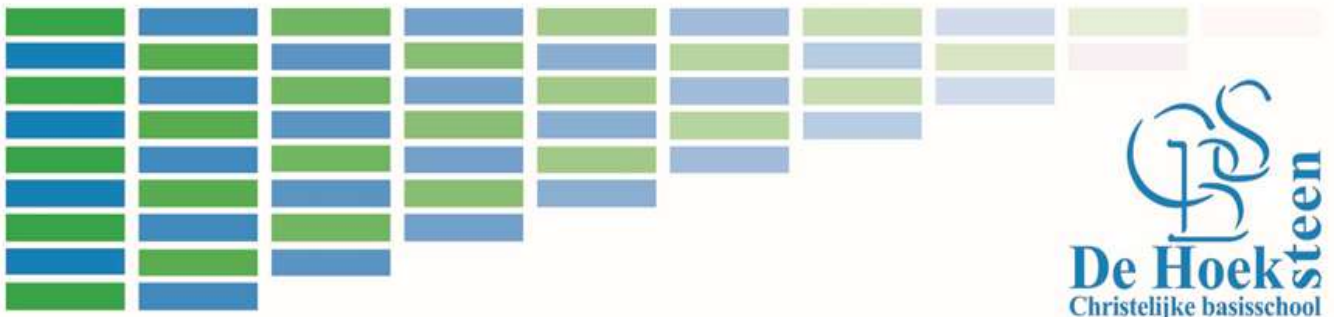
De directeur heeft de dagelijkse leiding van de Vereniging. Hij voert namens het bestuur van de Vereniging regelmatig gesprekken met de directeuren van de andere protestant christelijk scholen van Goeree-Overflakkee. De directie werkt en beslist via het vastgestelde Managementstatuut en is gemandateerd.

De (gemeenschappelijke) medezeggenschap

Medezeggenschap van personeelsleden en ouders op het schoolbeleid is geregeld door de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De MR heeft als belangrijkste taak het behartigen van de belangen van ouders en leerkrachten bij het tot stand brengen van en de uitvoering van het onderwijsbeleid. Vastgesteld is dat de MR uit vier leden hoort te bestaan. Ouders en teamleden zijn gelijkwaardige gesprekspartners. Conform WMS hebben de geledingen soms aparte bevoegdheden en stemrecht. De MR geeft volgens de wettelijke voorschriften instemming en/of advies over allerlei zaken die met school te maken hebben. Daarnaast kan de MR ook zelf initiatieven inbrengen bij directie en bestuur. De MR geeft advies dan wel instemming gericht op het schoolbeleid vanuit een constructieve en proactieve houding. De MR stelt het op prijs als ouders en personeel actief meedenken. De MR is via de e-mail te bereiken mr@hoeksteen-ooltgensplaat.nl.

	Naam	Geleding	Functie
MR	Mevr. J.E. van Vugt	Ouder	Voorzitter
	Mevr. J.M. van der Est	Ouder	Lid
	Mevr. A. Ossewaarde overgenomen door mevr. J. Willemsen (aug. 2023)	Schoolteam	Lid
	Mevr. C.E. Tadema	Schoolteam	Secretaris





Afgevaardigd bestuurslid	Dhr. J.IJ. Duim overgenomen door dhr. B.S.N. Provilij (sept. 2023)	Bestuur	Contactpersoon
---------------------------------	--	---------	----------------

Horizontale dialoog en verbonden partijen

CBS De Hoeksteen heeft met verschillende partijen een samenwerkingsrelatie. Zij zijn hieronder weergegeven:

Organisatie of groep	Beknopte omschrijving van de (horizontale) dialoog of samenwerking en de ontwikkelingen hierin
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee	Met het Samenwerkingsverband wordt op diverse niveaus samengewerkt. De directie participeert namens het bestuur in de deelnemersraad waarin het beleid voor passend onderwijs op Goeree-Overflakkee wordt besproken. Enkele keren per jaar is dit gezamenlijk met het Voortgezet Onderwijs. Op schoolniveau is er een nauwe samenwerking met de Begeleider Passend Onderwijs en andere professionals van het samenwerkingsverband. Gezamenlijk wordt gezocht naar passende leerlingbegeleiding. Dit kan ook een verwijzing naar een professional buiten het Samenwerkingsverband zijn zoals een fysiotherapeut.
Gemeente	Met de gemeente wordt samengewerkt in de Lokale Educatieve Agenda. Onderwerpen variëren van huisvesting tot leerlingenzorg en van kinderopvang tot verzekeringen. Hieruit vloeit een aantal werkgroepen voort waarin CBS De Hoeksteen zijn verantwoordelijkheid wil nemen. Een voorbeeld hiervan is de deelname aan de werkgroep NT2.
School Maatschappelijk Werk (SMW)	Enkele keren per maand komt de schoolmaatschappelijk werkster op school om gesprekken te voeren met kinderen en/of ouders. Dit kan opvoedsituaties thuis betreffen. Anderzijds kan zij ook adviezen geven die de leerkracht in de lespraktijk kan toepassen.
Christelijke Reformatorische Kinderopvang Elorah Ooltgensplaat	Met Elorah is in 2022 een overeenkomst getekend waarin wij willen werken aan een doorgaande lijn voor onderwijs en opvang. Per januari 2023 is een start gemaakt met het aanbieden van twee morgens een peutergroep en twee middagen BSO.
Logopedisch Centrum W.G.F. Snijders	In de kleutergroepen screenen wij de kinderen, zodat ze tijdig kunnen worden geholpen met hun spraak-taalontwikkeling, wanneer hier hiaten zijn. We verwachten dat deze kinderen op een beter niveau instromen in groep 3.
De Kinderfysio GO	Met De Kinderfysio GO zijn wij de samenwerking aangegaan om kinderen op motorisch vlak verder te helpen. Wij verwachten dat kinderen in groep 3 een beter motorisch niveau hebben, zodat ze beter bewegen, blijven zitten, een passende pengreep hebben en netter kunnen schrijven.
MRT Praktijk Nieuwehuize	Voor twee leerlingen is de expertise van MRT Praktijk Nieuwenhuize ingehuurd. Tijdens de gymles krijgen deze leerlingen extra begeleiding om op hun eigen niveau deel te kunnen nemen aan de gymles.



Kindwijs	<p>Met Kindwijs werken wij op een aantal gebieden samen. Gezamenlijk met Kindwijs en SmdB Koningin Beatrix in Ouddorp plaatsen wij jaarlijks een advertentie tijdens de inschrijfmaand.</p> <p>Verder participeren wij in ExperiGO waarbij kinderen leren ontdekken en ontwerpen.</p> <p>In 2023 hebben wij deelgenomen aan de eilandconferentie van Kindwijs, waarbij diverse sprekers worden uitgenodigd en workshops worden gehouden voor de professionalisering van leerkrachten.</p>
Taalklas	<p>Samen met alle PO-verenigingen en stichtingen, het samenwerkingsverband en de gemeente participeren wij in de eilandelijke taalklas. Wij zien het als gezamenlijke verantwoordelijkheid om een passend onderwijsaanbod te doen aan kinderen die vanuit het buitenland naar Nederland komen. De eerste anderhalf jaar, met uitloop naar twee jaar gaan de kinderen naar de taalklas, waarna een warme overdracht naar een school van regulier basisonderwijs zal plaatsvinden. Expertise vanuit de taalklas kan vervolgens gedeeld worden op de individuele scholen.</p>
Eenpitters	<p>Om als eenpitter sterk te staan wordt er samengewerkt met diverse eenpitters. Op directieniveau wordt informeel kennis gedeeld en ondersteunen directies elkaar. Op Goeree-Overflakkee betreft dit SmdB Koningin Beatrix, Daltonschool de Vliegers, en KBS De Nobelaer. Bij dit overleg sluit ook De Achtsprong aan. Deze school valt onder Stichting de Waarden en is de enige school van deze stichting op Goeree-Overflakkee.</p> <p>Verder is er overleg met het directie en besturennetwerk voor eenpitters in Zuid-West-Nederland.</p>

Klachtenbehandeling

Zowel bij de interne als de externe vertrouwenspersonen zijn geen vragen of klachten binnengekomen. Ook bij de geschillencommissie bijzonder onderwijs zijn geen vragen of klachten binnengekomen. De mogelijkheid om klachten in te dienen wordt nadrukkelijk aangeboden in de schoolgids.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

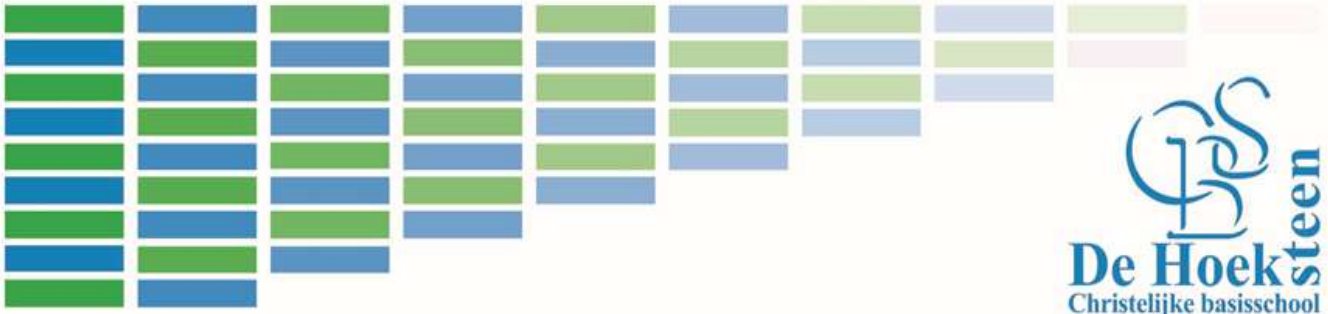
Sinds 2018 is de AVG-wetgeving van kracht.

In 2023 is de checklist, opgesteld door Kennisnet, bijna volledig afgerond en toegepast op CBS De Hoeksteen. In 2023 is voor scholen een nieuw normenkader ontwikkeld. In dit normenkader komen veel zaken overeen met het reeds opgebouwde beleid. Dit nieuwe normenkader dient verder uitgewerkt te worden.

Op CBS De Hoeksteen zijn geen grote datalekken geweest.

Wel is er winst te behalen op het correct vergrendelen van de computer bij het verlaten van de werkplek.





Verder is er aandacht geweest voor oude schoolgidsen die op externe websites gepubliceerd stonden. Dit betreft geen datalek, omdat het schoolgidsen betreft van voor 2018. Deze zijn zo veel mogelijk offline gehaald. Van de schoolgids 2015-2016 met daarin een aantal namen, adressen en telefoonnummers is dit niet gelukt. Dit is gedeeld met de functionaris gegevensbescherming. Gezien het feit dat het publicatiejaar voor 2018 ligt, wordt hier verder niet meer in geïnvesteerd. In nieuwe schoolgidsen worden geen persoonsgegevens zoals privéadressen of telefoonnummers gedeeld, tenzij dit strikt noodzakelijk is.

Functiescheiding

Volgens de Code Goed Bestuur (per 1/1/21) zijn organisaties voor primair onderwijs verplicht om de functies van bestuur en intern toezicht te scheiden. Er zijn verschillende manieren om te zorgen voor die functiescheiding.

CBS De Hoeksteen heeft gekozen voor een functionele scheiding. De functies van bestuur en intern toezicht zijn opgenomen binnen één orgaan. Deze functies worden duidelijk onderscheiden. In het Statuut van de vereniging en in het Bestuursmodel is bepaald dat er uitvoerende bestuursleden en toezichthoudende bestuursleden zijn met elk hun verschillende verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals beschreven. De bestuursleden worden gekozen door de Vereniging. Het uitvoerend bestuur bestuurt en het toezichthoudend bestuur houdt toezicht op de uitvoerende bestuurders. Het overleg tussen deze twee groepen vindt gezamenlijk plaats. Zo nodig kunnen de bestuursleden op basis van hun functie ook apart vergaderen.

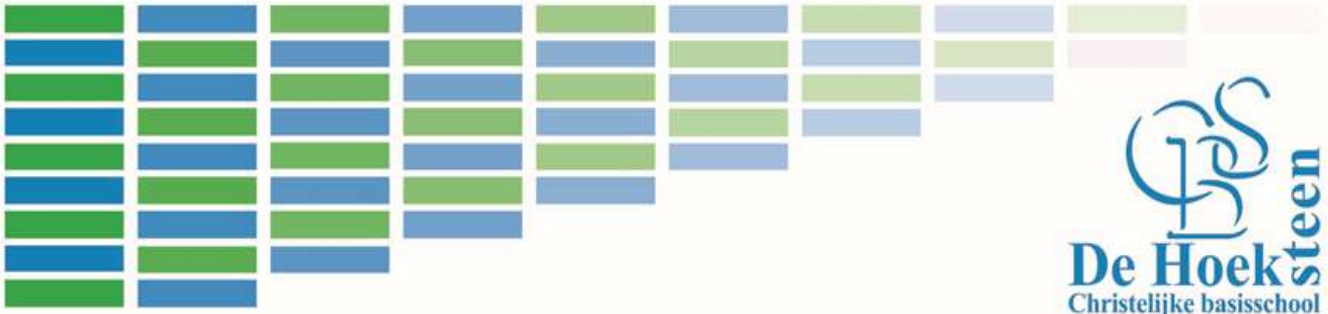
Ook feitelijk is er een scheiding tussen de functie van bestuur en van toezicht doordat de directeur taken en bevoegdheden uitvoert namens het bestuur. Het bestuur blijft eindverantwoordelijk en verleent mandaat aan de directeur. De verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de gemandateerde directeur en het bestuur wordt beschreven in het Managementstatuut. De kaders waarbinnen dit mandaat plaatsvindt zijn vastgelegd in het Strategisch bestuursbeleidskader.

Code Goed Bestuur

Door de Code Goed bestuur toe te passen laat het uitvoerend bestuur en de intern toezichthouders zien dat zij verantwoordelijkheid nemen voor goed onderwijs, zowel individueel als in samenwerking, en dat zij daarbij professioneel, integer en transparant te werk gaan. De volgende vier basisprincipes worden hierbij in acht genomen:

- Het bestuur zorgt voor goed onderwijs aan alle kinderen





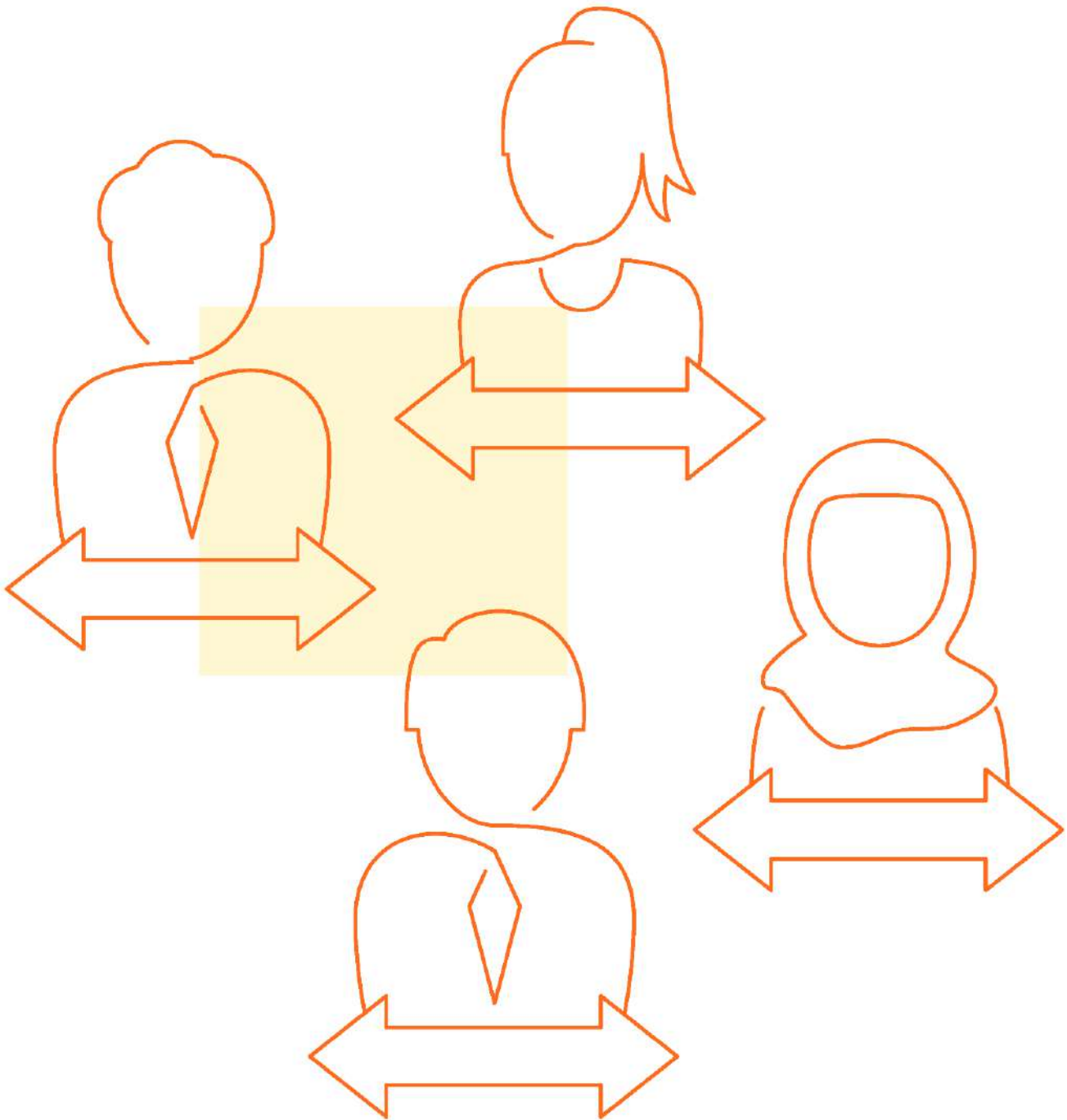
- Het bestuur werkt voortdurend in verbinding met de maatschappelijke context
- Het bestuur werkt actief aan de professionaliteit van de organisatie en van zichzelf
- Het bestuur werkt integer en transparant

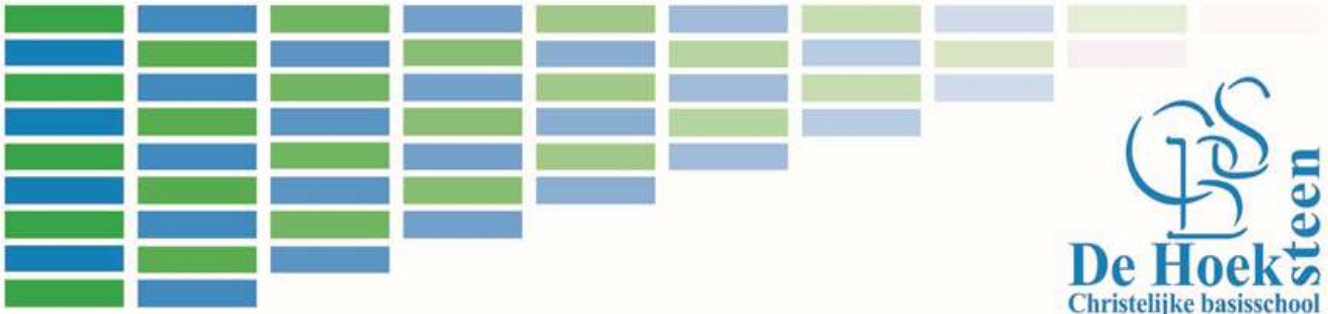
De basisprincipes van de Code Goed Bestuur worden door CBS De Hoeksteen nageleefd, voor zover deze niet in strijd zijn met het Statuut van de vereniging. Wanneer dit Statuut iets anders bepaalt, kan van de Code worden afgeweken.

Dit is het geval bij de bepaling over de verschuiving in functie van toezichthouder naar uitvoerend bestuurslid. In de Code wordt beschreven dat een (oud-)toezichthouder in het primair onderwijs niet binnen vier jaar na aftreden kan worden benoemd tot het (dagelijks) bestuurder bij dezelfde onderwijsorganisatie als waar hij toezichthouder is of is geweest. De bestuursleden van CBS De Hoeksteen worden door de Vereniging gekozen. In het Statuut van de vereniging is bepaald dat binnen het bestuur de vier christelijke kerken in Ooltgensplaat worden vertegenwoordigd. Het is niet wenselijk de functie van toezichthouders te bemannen binnen dezelfde kerkelijke nominatie. In het uitvoerend bestuur dienen alle kerkgenootschappen vertegenwoordigd te zijn. Elk jaar worden na de ALV de functies binnen het bestuur zo nodig herverdeeld met inachtneming van de professionele achtergrond van de leden. Het bestuur is van mening dat het de professionalisering bevordert om als nieuwkomer eerst plaats te nemen als toezichthouder om vervolgens na een of meerdere jaren als uitvoerend bestuurslid de functie van dagelijks bestuurslid uit te voeren. Hierdoor wordt de afwijking van de gestelde regel in de Code gerechtvaardigd.



2. Verantwoording van het beleid





Onderwijs & Kwaliteit

Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg

Het Schoolbestuur als bevoegd gezag wil zicht houden op de financiële ontwikkelingen, maar ook op de kerntaak van de school: het geven van kwalitatief goed onderwijs. De zorg voor die kwaliteit moet planmatig en cyclisch georganiseerd zijn. In het kader van de onderwijskwaliteit werken wij met instrumenten van Cito. Bij aanvang van het schooljaar 2023-2024 is de overstap gemaakt naar het nieuwe platform Leerling in Beeld (LIB). Ook wordt in het schooljaar 2023-2024 voor het eerst de doorstroomtoets afgenomen in groep 8.

Bij aanvang van het schooljaar 2023-2024 is het nieuwe schoolplan in werking getreden. In het bijzonder ligt de nadruk op het goed functioneren van de combinatiegroepen.

Doelen en resultaten

In het Strategisch bestuursbeleidskader staan de doelen en ambities voor ons onderwijs verwoord. Deze doelen zijn in de praktijk gebracht. Onderstaand geven wij een samenvatting van de behaalde resultaten op de hoofdvakken. Hierbij maken we gebruik van de LIB-gegevens uit januari 2024, omdat die de beste weergave geven over het jaar 2023. Ook maken wij gebruik van de doorstroomtoets.

Referentieniveaus

Landelijk zijn referentieniveaus vastgesteld om te bepalen of kinderen aan de minimale vereisten voor goed functioneren in de samenleving voldoen. Dit wordt uitgedrukt in referentieniveau 1F en 2F/1S.

1F-niveau

De onderwijsinspectie heeft de ambitie uitgesproken dat 85% van de kinderen voldoet aan de 1F-ambitie. Op CBS De Hoeksteen streven wij naar een 100% beheersing.

2F/1S-niveau

Voor 2F/1S ligt landelijk de doelstelling dat 65% van de kinderen aan het einde van de basisschool dit niveau behaalt. Op het gebied van begrijpend lezen behalen de meeste scholen deze doelstelling. Op het gebied van taalverzorging en vooral rekenen blijft dit percentage achter.

Referentieniveaus groep 7

In groep 7 liggen de meeste kinderen op koers om het referentieniveau 1F te halen, de minimale vereiste voor het verlaten van het primair onderwijs.

2F/1S wordt door een aantal kinderen al behaald. De verwachting is dat het percentage



kinderen met 2F/1S toe zal nemen gedurende het resterende schooljaar en vervolgens in groep 8 verder zal stijgen.

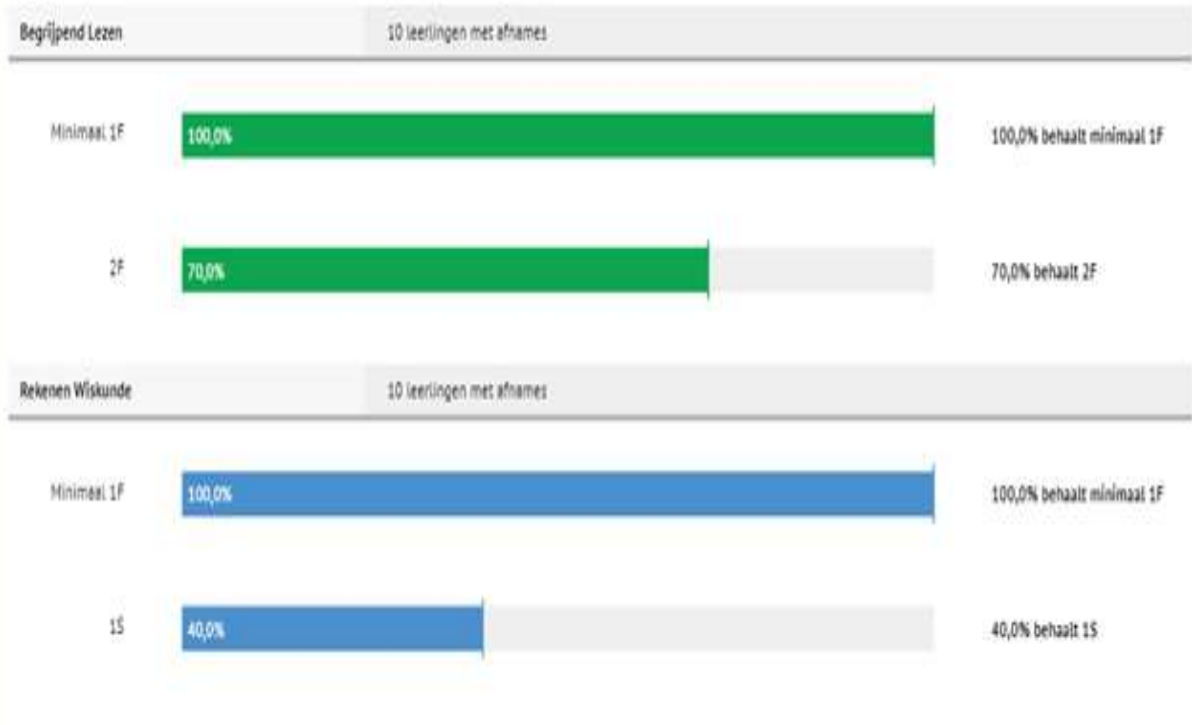


Referentieniveaus groep 8

In groep 8 hebben alle kinderen het referentieniveau 1F gehaald op het gebied van Begrijpend Lezen en rekenen. Begrijpend lezen ligt goed op niveau. Voor rekenen is er nog een weg te gaan na de afname begin 2023-2024. Cito geeft in groep 8 geen weergave van de referentieniveaus op het gebied van taalverzorging. Uit een analyse zonder referentieniveaus blijkt dat groep 8 relatief goed scoort op de thema's spelling en leestekens. Het onderdeel werkwoordspelling verdient nog wat meer aandacht.



REFERENTIELEVELS



Schoolrapport, dwarsdoorsnede

Leerling In Beeld (LIB) geeft een dwarsdoorsnede weer hoe een jaargroep er voor staat op per vakgebied. Dit wordt vervolgens uitgewerkt in een A (hoogste score) tot en met E (laagste score).

De normale verdeling is als volgt opgebouwd:

Score	Leerlingpercentage
A	25
B	25
C	25
D	15
E	10

In groep 8 is een aantal van de toetsen in november/december afgenomen in verband



met de verplaatsing van de doorstroomtoets naar de midden-periode. Hiermee wilden wij toetsdruk en dubbele toetsing voorkomen.

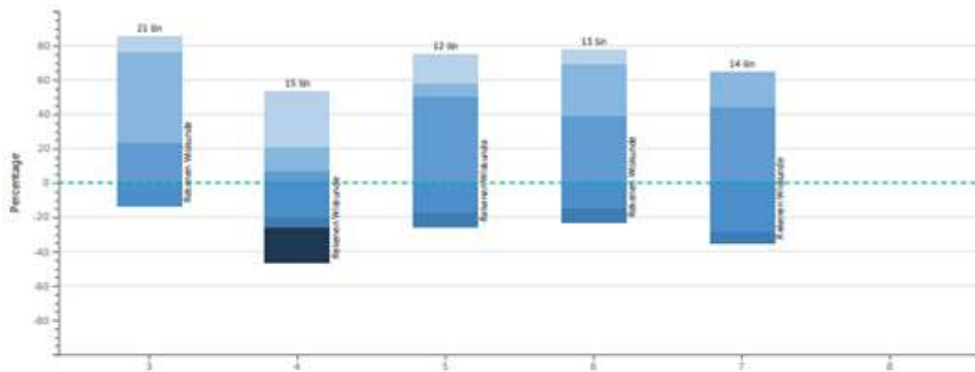
Rekenen-Wiskunde

Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



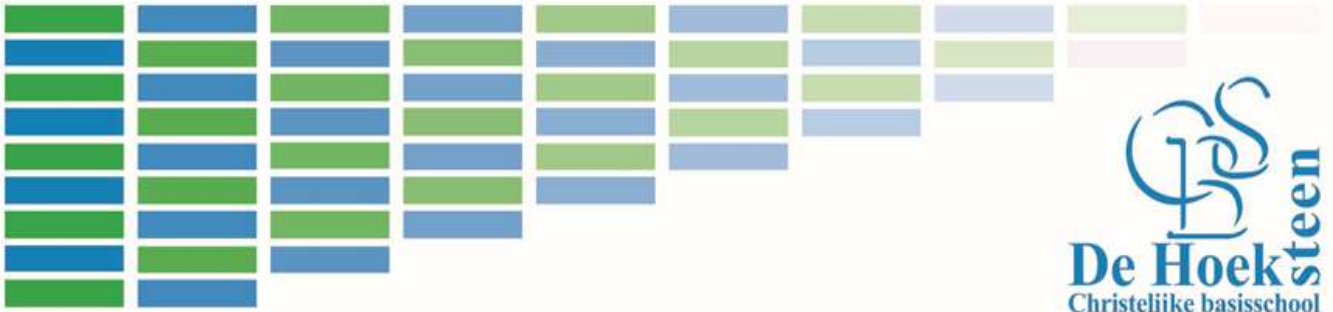
JAARGROEP	DOMEIN	GROEP	PERIODE
3, 4, 5, 6, 7, 8	Rekenen Wiskunde	Alles	Medio 2023-2024

Laatst bijgewerkt: 07 februari 2024 11:57



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
3	Rekenen Wiskunde	21	10% (2 lln)	52% (11 lln)	24% (5 lln)	14% (3 lln)	0% (0 lln)	0% (0 lln)
4	Rekenen Wiskunde	15	33% (5 lln)	13% (2 lln)	7% (1 lln)	20% (3 lln)	7% (1 lln)	20% (3 lln)
5	Rekenen Wiskunde	12	17% (2 lln)	8% (1 lln)	50% (6 lln)	17% (2 lln)	8% (1 lln)	0% (0 lln)
6	Rekenen Wiskunde	13	8% (1 lln)	51% (4 lln)	38% (5 lln)	15% (2 lln)	8% (1 lln)	0% (0 lln)
7	Rekenen Wiskunde	14	0% (0 lln)	21% (3 lln)	43% (6 lln)	29% (4 lln)	7% (1 lln)	0% (0 lln)



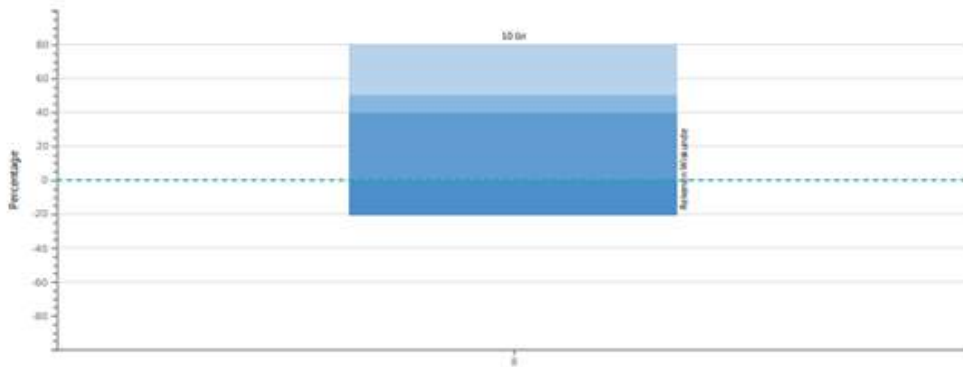


Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



JAARGROEP	DOHEIN	GROEP	PERIODE
8	Rekenen Wiskunde	Alles	Begin 2023-2024

Laatste bijgewerkt: 07 februari 2024 11:46



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
8	Rekenen Wiskunde	10	30% (3 lln)	10% (1 lln)	40% (4 lln)	20% (2 lln)	0% (0 lln)	0% (0 lln)



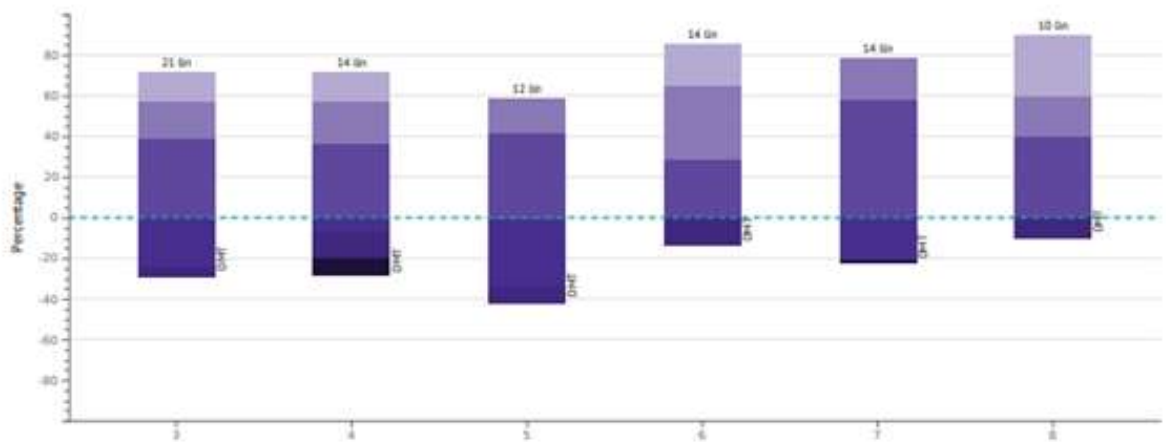
Drie-minuten-toets (DMT)

Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



JAARGROEP	DOMEIN	GROEP	PERIODE
3, 4, 5, 6, 7, 8	DMT	Alles	Medio 2023-2024

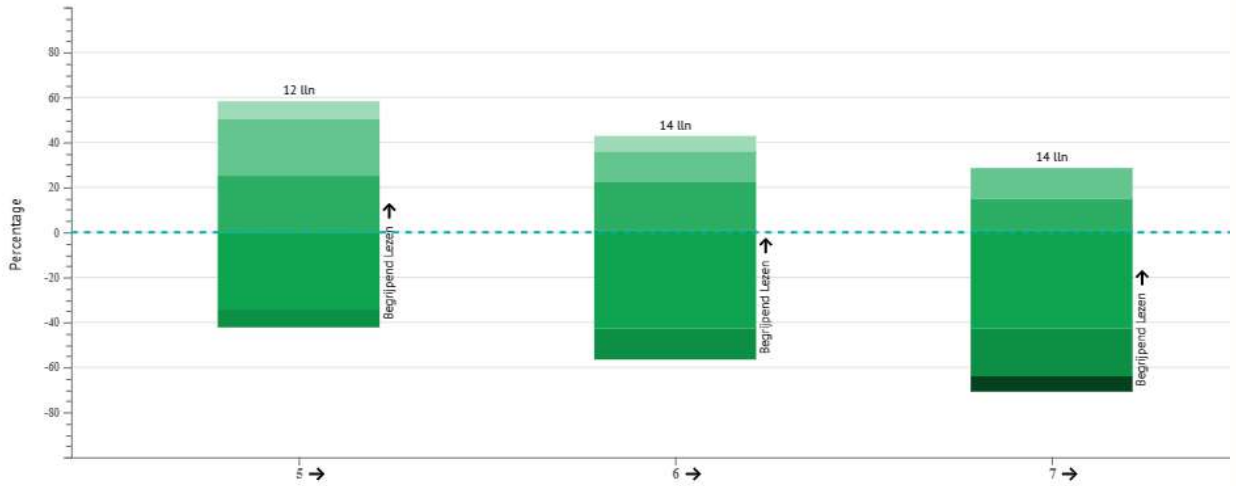
Laatst bijgewerkt: 07 februari 2024 11:34



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
3	DMT	21	14% (3 lln)	19% (4 lln)	38% (8 lln)	24% (5 lln)	5% (1 lln)	0% (0 lln)
4	DMT	14	14% (2 lln)	21% (3 lln)	36% (5 lln)	7% (1 lln)	14% (2 lln)	8% (1 lln)
5	DMT	12	0% (0 lln)	17% (2 lln)	42% (5 lln)	33% (4 lln)	8% (1 lln)	0% (0 lln)
6	DMT	14	21% (3 lln)	36% (5 lln)	29% (4 lln)	0% (0 lln)	14% (2 lln)	0% (0 lln)
7	DMT	14	0% (0 lln)	21% (3 lln)	57% (8 lln)	21% (3 lln)	0% (0 lln)	1% (0 lln)
8	DMT	10	30% (3 lln)	20% (2 lln)	40% (4 lln)	0% (0 lln)	10% (1 lln)	0% (0 lln)

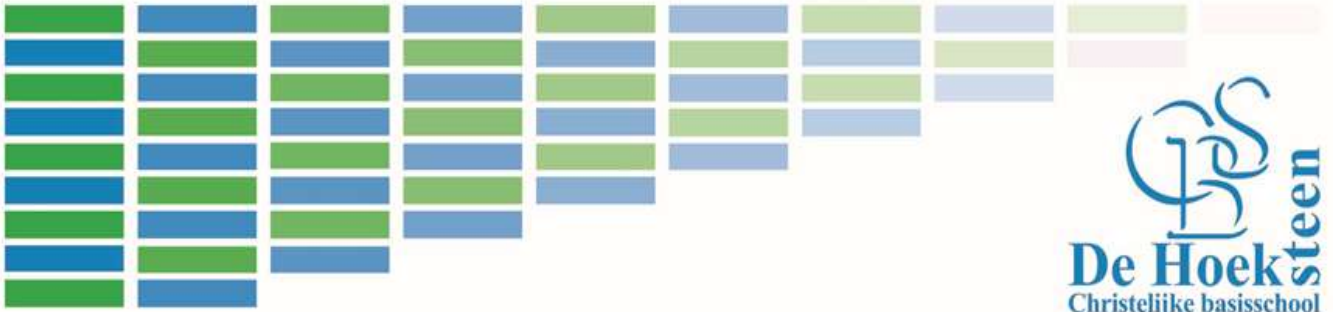


Begrijpend lezen



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
5	Begrijpend Lezen	12	8% (1 ln)	25% (3 ln)	25% (3 ln)	34% (4 ln)	8% (1 ln)	0% (0 ln)
6	Begrijpend Lezen	14	7% (1 ln)	14% (2 ln)	21% (3 ln)	44% (6 ln)	14% (2 ln)	0% (0 ln)
7	Begrijpend Lezen	14	0% (0 ln)	14% (2 ln)	14% (2 ln)	44% (6 ln)	21% (3 ln)	7% (1 ln)



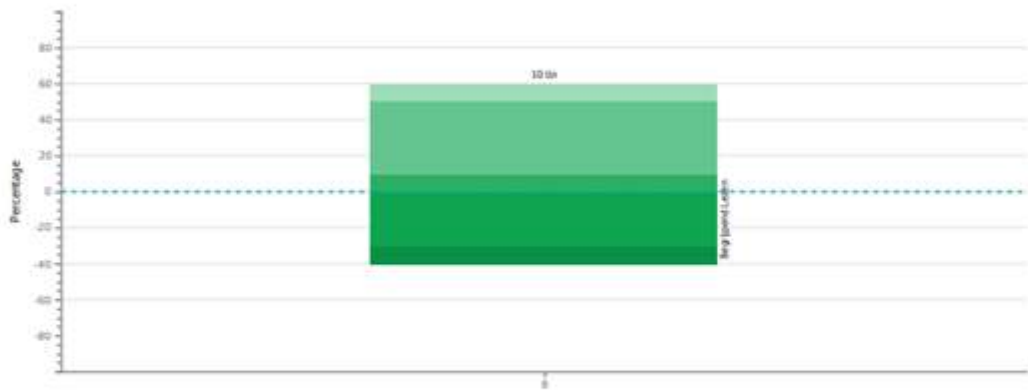


Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



JAARGROEP	DOEL	GROEP	PERIODE
8	Begrijpend Lezen	Alles	Begin 2023-2024

Laatste bijgewerkt: 17 februari 2024 11:45



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A*	A	B	C	D	E
8	Begrijpend Lezen	10	10% (1 lin)	40% (4 lin)	10% (1 lin)	30% (3 lin)	10% (1 lin)	0% (0 lin)

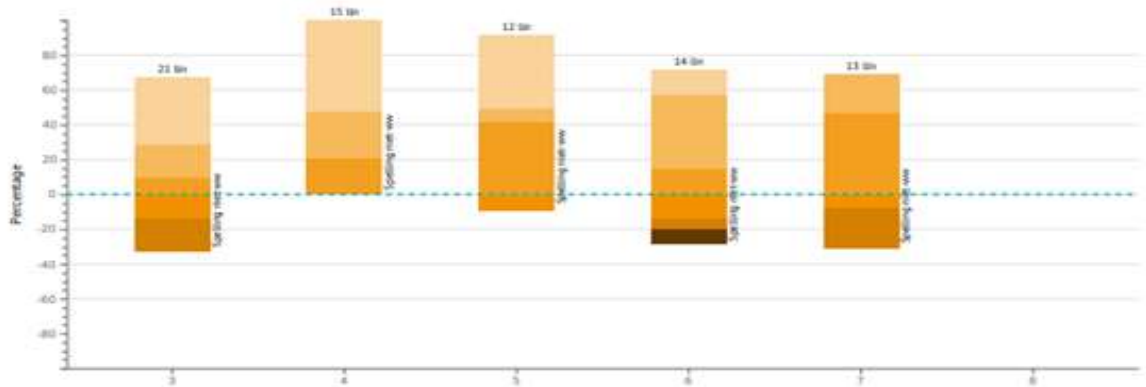


Taalverzorging: Spelling niet-werkwoorden Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



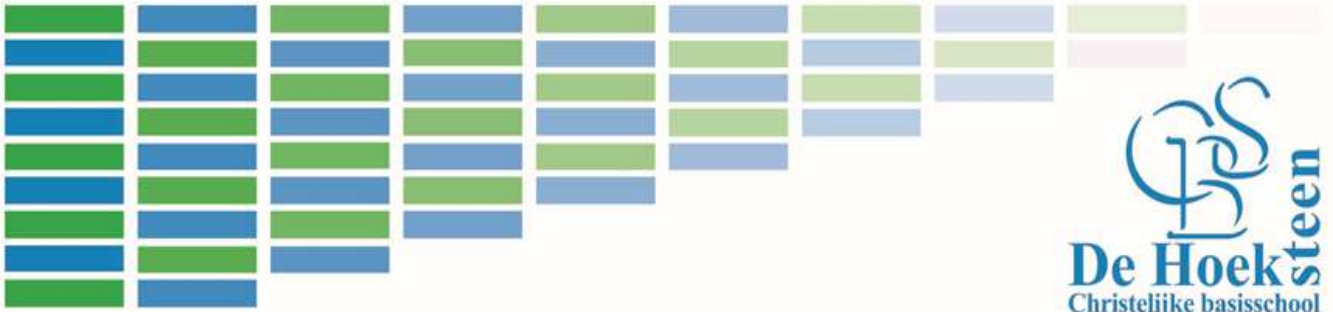
JAARGROEP 3, 4, 5, 6, 7, 8	DOMEIN Spelling niet-ww	GROEP Alles	PERIODE Medio 2023-2024
--------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------	-----------------------------------

Laatst bijgewerkt: 07 februari 2024 11:42



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
3	Spelling niet-ww	21	38% (8 lln)	19% (4 lln)	10% (2 lln)	14% (3 lln)	19% (4 lln)	0% (0 lln)
4	Spelling niet-ww	15	53% (8 lln)	27% (4 lln)	20% (3 lln)	0% (0 lln)	0% (0 lln)	0% (0 lln)
5	Spelling niet-ww	12	42% (5 lln)	8% (1 lln)	42% (5 lln)	8% (1 lln)	0% (0 lln)	0% (0 lln)
6	Spelling niet-ww	14	14% (2 lln)	43% (6 lln)	14% (2 lln)	14% (2 lln)	7% (1 lln)	8% (1 lln)
7	Spelling niet-ww	13	0% (0 lln)	23% (3 lln)	46% (6 lln)	8% (1 lln)	23% (3 lln)	0% (0 lln)



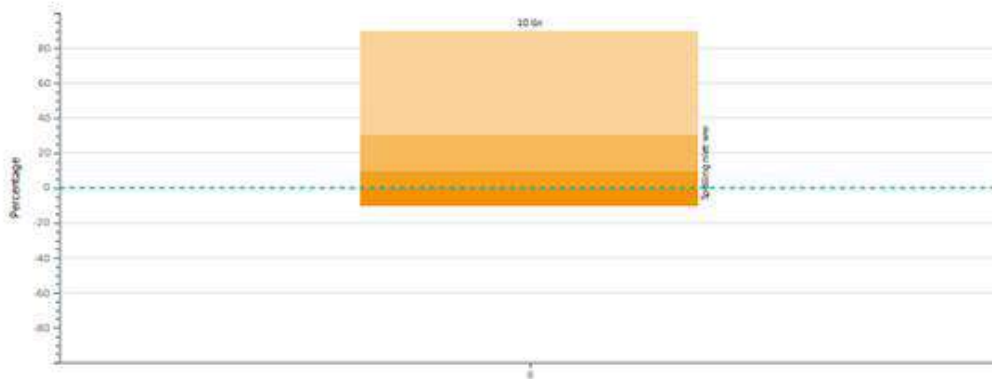


Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



JAARGROEP	DOMEIN	GROEP	PERIODE
8	Spelling niet-ww	Alles	Begin 2023-2024

Laatst bijgewerkt: 07 februari 2024 11:48



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
8	Spelling niet-ww	10	60% (6 lin)	20% (2 lin)	10% (1 lin)	10% (1 lin)	0% (0 lin)	0% (0 lin)

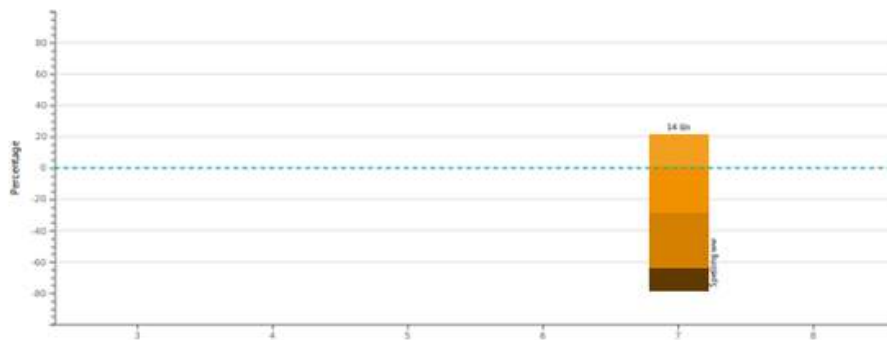
Taalverzorging: Spelling werkwoorden

Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



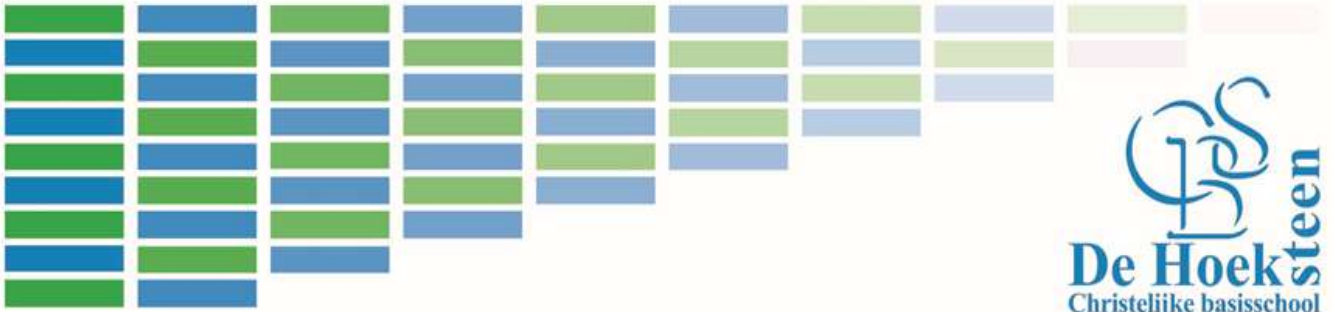
JAARGROEP	DOMEIN	GROEP	PERIODE
3, 4, 5, 6, 7, 8	Spelling ww	Alles	Medio 2023-2024

Laatst bijgewerkt: 07 februari 2024 11:43



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
7	Spelling ww	14	0% (0 lin)	0% (0 lin)	21% (3 lin)	29% (4 lin)	36% (5 lin)	14% (2 lin)



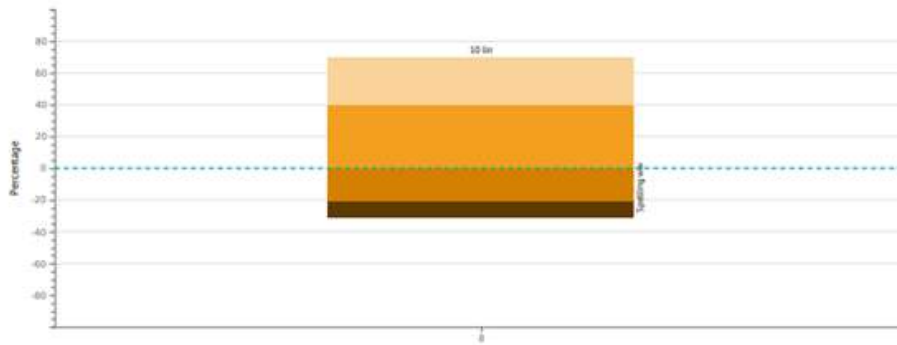


Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



JAARGROEP	DOMEIN	GROEP	PERIODE
8	Spelling ww	Alles	Begin 2023-2024

Laatst bijgewerkt: 07 februari 2024 11:50



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
8	Spelling ww	10	30% (3 lin)	0% (0 lin)	40% (4 lin)	0% (0 lin)	20% (2 lin)	10% (1 lin)

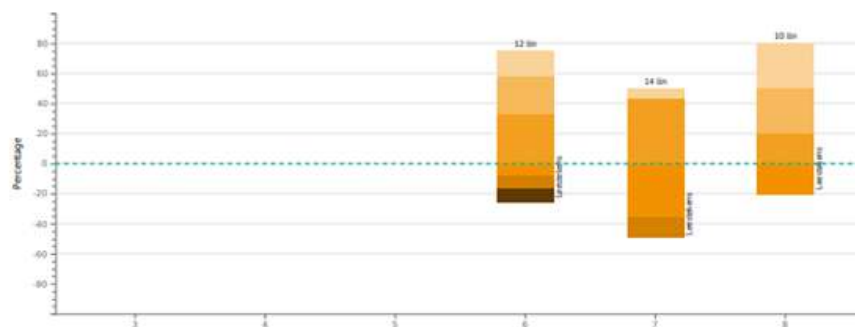
Taalverzorging: Leestekens

Schoolrapport - Dwarsdoorsnede



JAARGROEP	DOMEIN	GROEP	PERIODE
3, 4, 5, 6, 7, 8	Leestekens	Alles	Medio 2023-2024

Laatst bijgewerkt: 07 februari 2024 11:43



Jaargroep	Toets	Aantal leerlingen	A+	A	B	C	D	E
6	Leestekens	12	17% (2 lin)	25% (3 lin)	33% (4 lin)	8% (1 lin)	8% (1 lin)	9% (1 lin)
7	Leestekens	14	7% (1 lin)	0% (0 lin)	43% (6 lin)	36% (5 lin)	14% (2 lin)	0% (0 lin)
8	Leestekens	10	30% (3 lin)	30% (3 lin)	20% (2 lin)	20% (2 lin)	0% (0 lin)	0% (0 lin)



Schoolrapport, groepsanalyse

Jaargroep	Toets
8	Begrijpend Lezen
8	DMT
8	Rekenen Wiskunde
8	Spelling niet-ww
8	Spelling ww
8	Leestekens

In vergelijking met eerdere schooljaren valt het op dat de M-toetsen (januari) doorgaans iets lagere resultaten laten zien dan de E-toetsen (juni). In onderstaande schema's worden de resultaten van de verschillende groepen met zichzelf vergeleken. De cijfers zijn afgedrukt in niveauwaarde ten opzichte van de landelijke groepen.

In dit overzicht worden de resultaten van Begrijpend lezen, DMT, Rekenen Wiskunde, Spelling nww (niet-werkwoorden), Spelling ww (werkwoorden) en Leestekens meegenomen. Rechts vindt u de legenda van de grafieken.

Groep 3

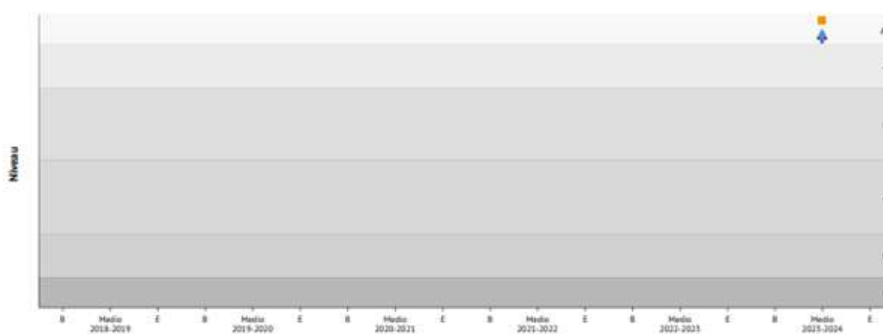
In de onderstaande tabel worden de resultaten van groep 3 weergegeven. De resultaten zijn goed.

Schoolrapport - Groepsanalyse



JAARGROEP	GROEP	PERIODE
3	Alles	Medio

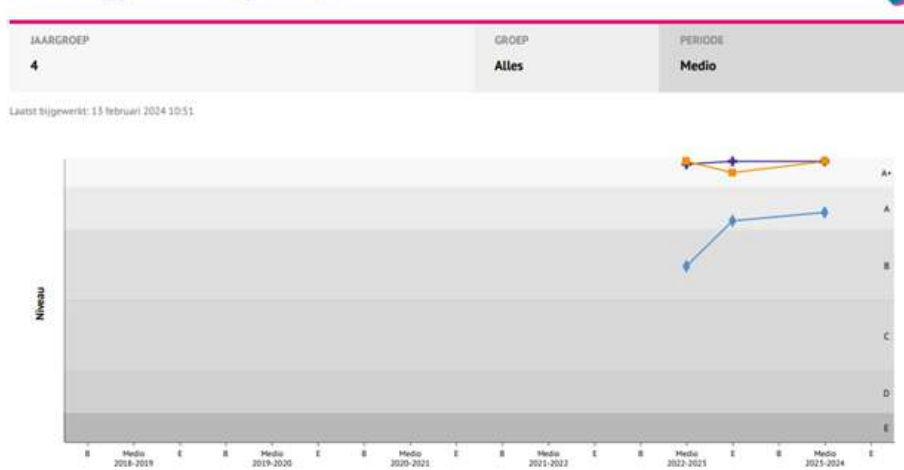
Laatst bijgewerkt: 13 februari 2024 10:52



Groep 4

Groep 4 is al vanaf groep 3 een rekenzwakke groep geweest vergeleken met de andere groepen bij ons op school. De D- en E-leerlingen hebben extra aandacht gehad in de klas. De komende periode willen wij deze kinderen verdere ondersteuning bieden buiten de groep in RT-groepjes.

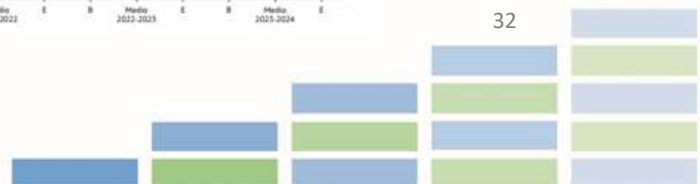
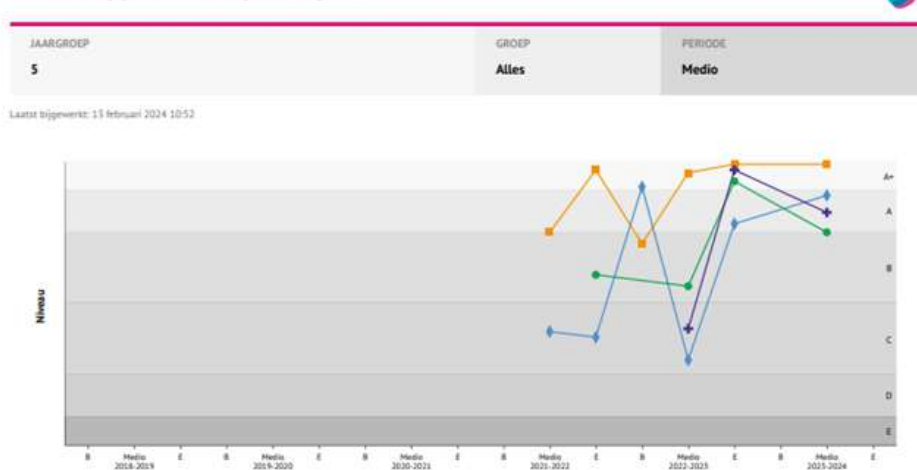
Schoolrapport - Groepsanalyse



Groep 5

Vorig jaar waren de resultaten van de kinderen in groep 4 in de M-periode flink gedaald. Aan het einde van dat schooljaar zijn de resultaten een flink stuk bijgesteld. In deze klas wordt niet slecht gescoord. Opvallend is wel dat er relatief weinig kinderen een A-score hebben voor DMT en Rekenen-Wiskunde.

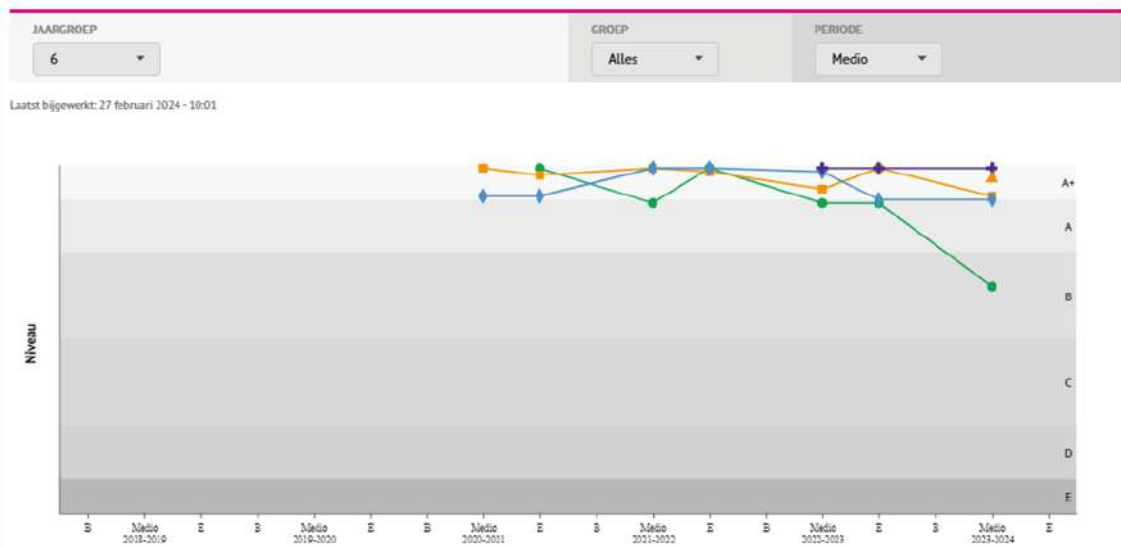
Schoolrapport - Groepsanalyse



Groep 6

In groep 6 viel de uitslag van Begrijpend lezen tegen. De groepsleerkracht observeerde tijdens de toetsafname dat de kinderen niet de volledige tekst lazen. Wij overwegen aan het einde van het schooljaar de toets van Begrijpend Lezen weer op papier af te nemen in plaats van digitaal.

Schoolrapport - Groepsanalyse



Groep 7

De dip in begin 2021-2022 kan niet als betrouwbaar worden gerekend in verband met het geringe aantal kinderen dat deze toets heeft gemaakt. Dit veroorzaakt een vreemde dip in de grafiek.

De resultaten in groep 7 vallen op het eerste gezicht tegen. Bij een verdere analyse blijkt dat de meeste kinderen de toetsen naar behoren hebben gemaakt. Er zijn drie zaken die extra aandacht vragen:

1. Net als bij groep 6 is Begrijpend Lezen minder goed gemaakt. De inschatting is dat dit te maken heeft met de digitale toetsing.
2. Een aantal kinderen dat naar de Kangoeroegroep gaat scoort iets lager dan verwacht. Uit de evaluatie van de kangoeroe kwam naar voren dat wij hiervoor hogere criteria willen gebruiken.
3. Werkwoordspelling krijgt de tweede helft van het jaar klassikaal meer aandacht. De kinderen vinden dit lastig.

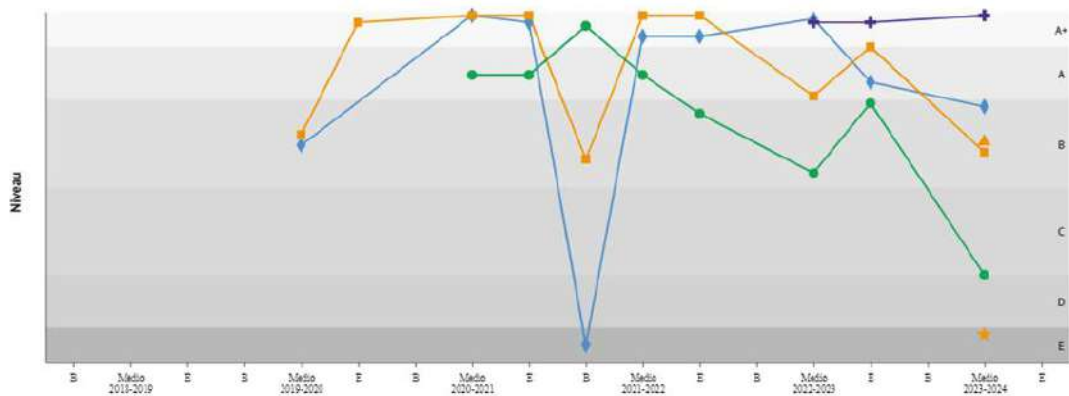


Schoolrapport - Groepsanalyse



JAARGROEP: **7** GROEP: **Alles** PERIODE: **Medio**

Laatst bijgewerkt: 27 februari 2024 - 10:01



Groep 8

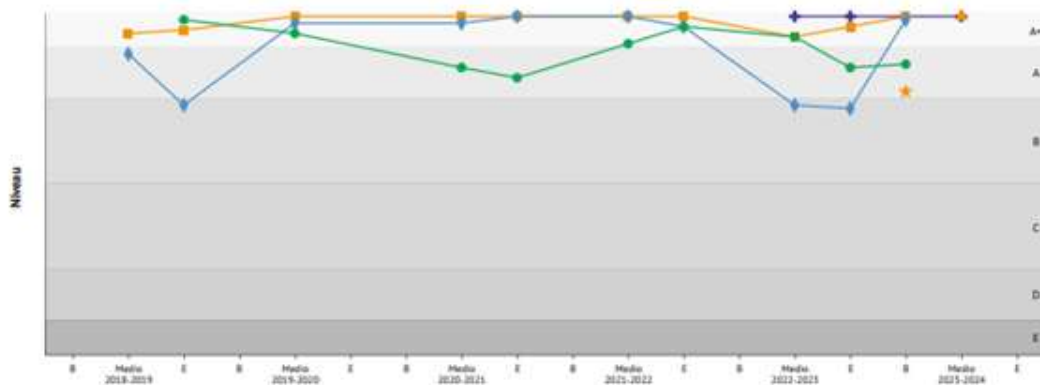
De resultaten van groep 8 zijn over het algemeen goed. Van de hoofdvakken wordt werkwoordspelling hier ook het minst goed gemaakt.

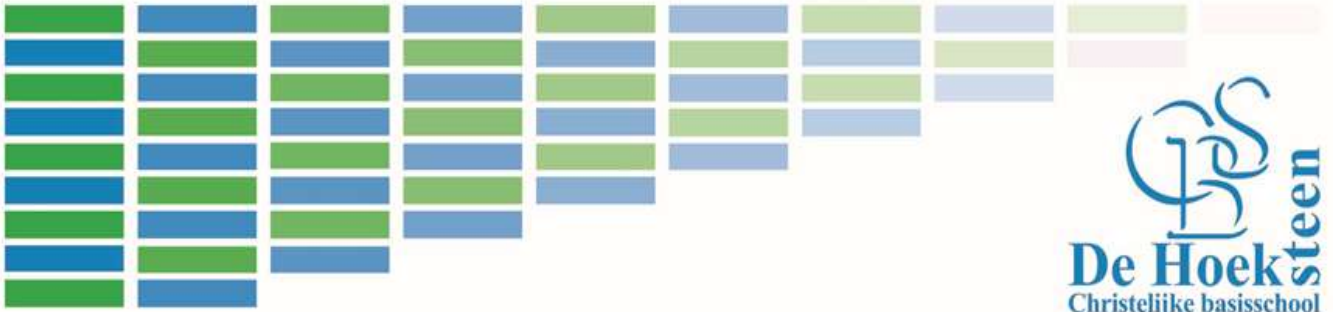
Schoolrapport - Groepsanalyse



JAARGROEP: **8** GROEP: **Alles** PERIODE: **Medio**

Laatst bijgewerkt: 13 februari 2024 10:12



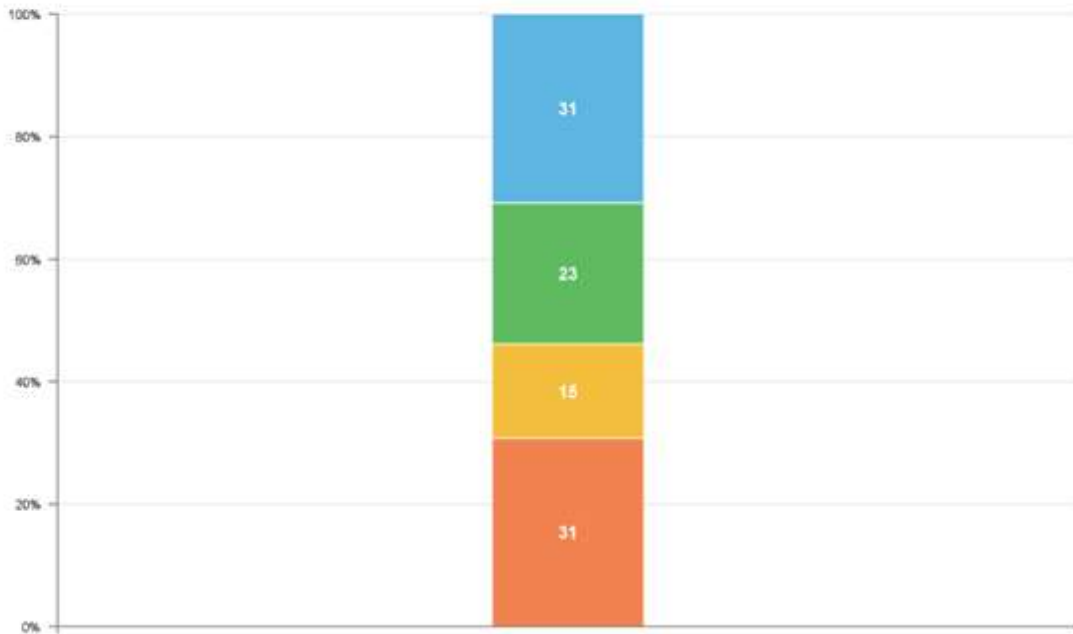


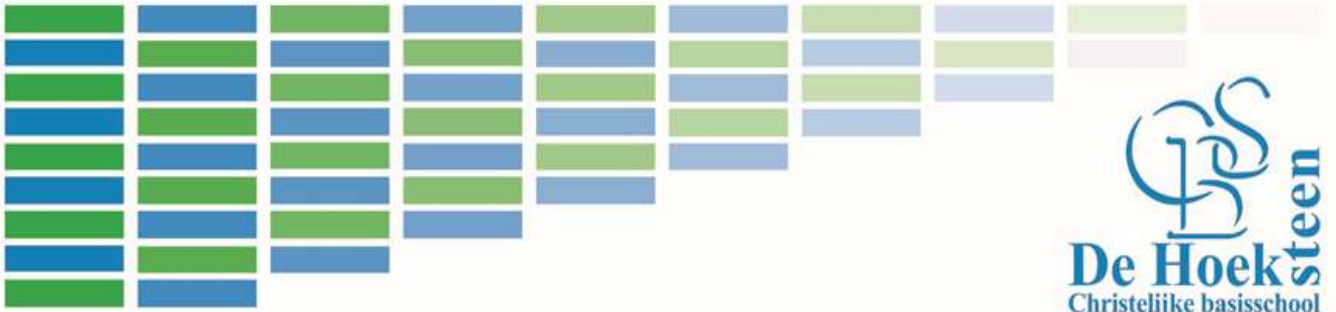
Analyse Engels

Voor het vak Engels is een nieuwe toets beschikbaar. Hierdoor zijn resultaten lastig te vergelijken met eerder behaalde resultaten. De behaalde scores zijn conform de normale verdeling. Winst valt nog te behalen bij het aanbieden van woordenschat. Bij feedbackgesprekken met ouders met kinderen op het VO valt op dat met name kinderen met de hogere/meer theoretische uitstroomprofielen baat hebben bij het leren van meer Engelse woordjes.

Groep 7, Engels Lezen

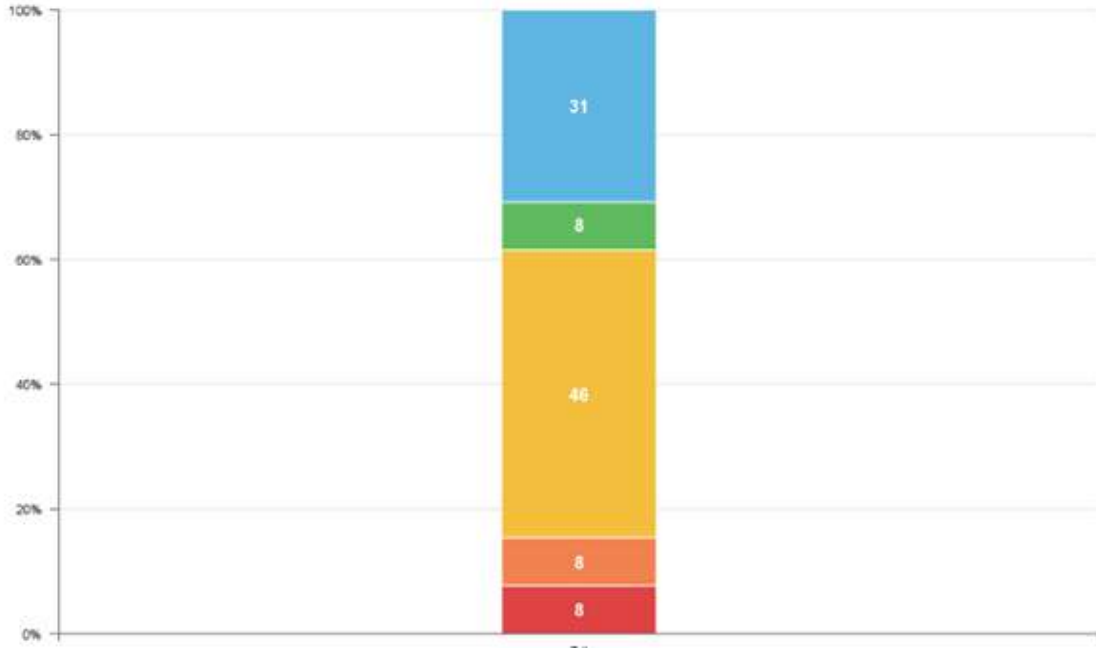
Ontwikkeling niveaupercntages A, B, C, D en E per leerjaar en trimester





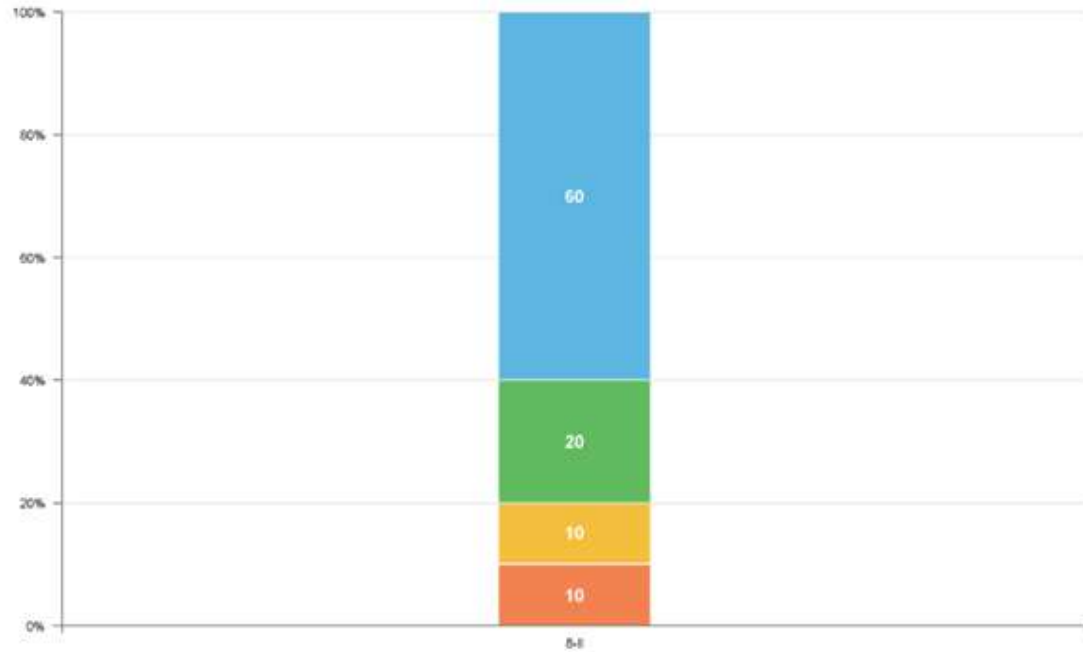
Groep 7, Woordenschat

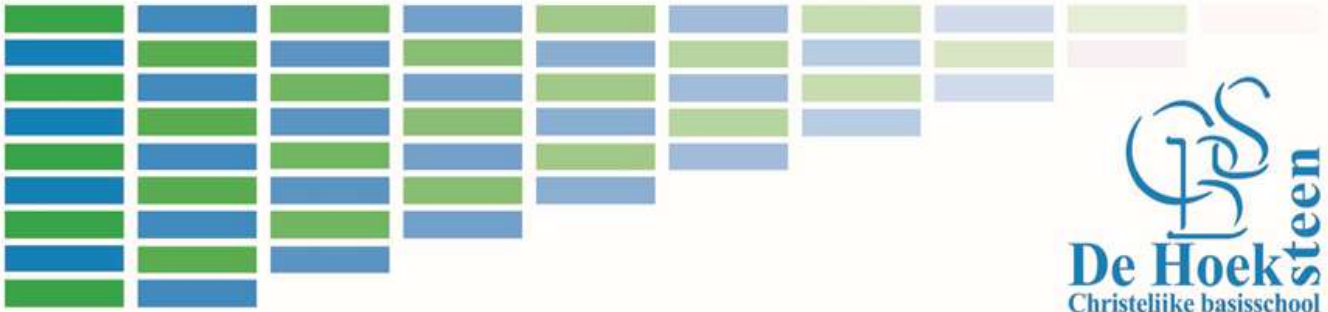
Ontwikkeling niveaupercntages A, B, C, D en E per leerjaar en trimester



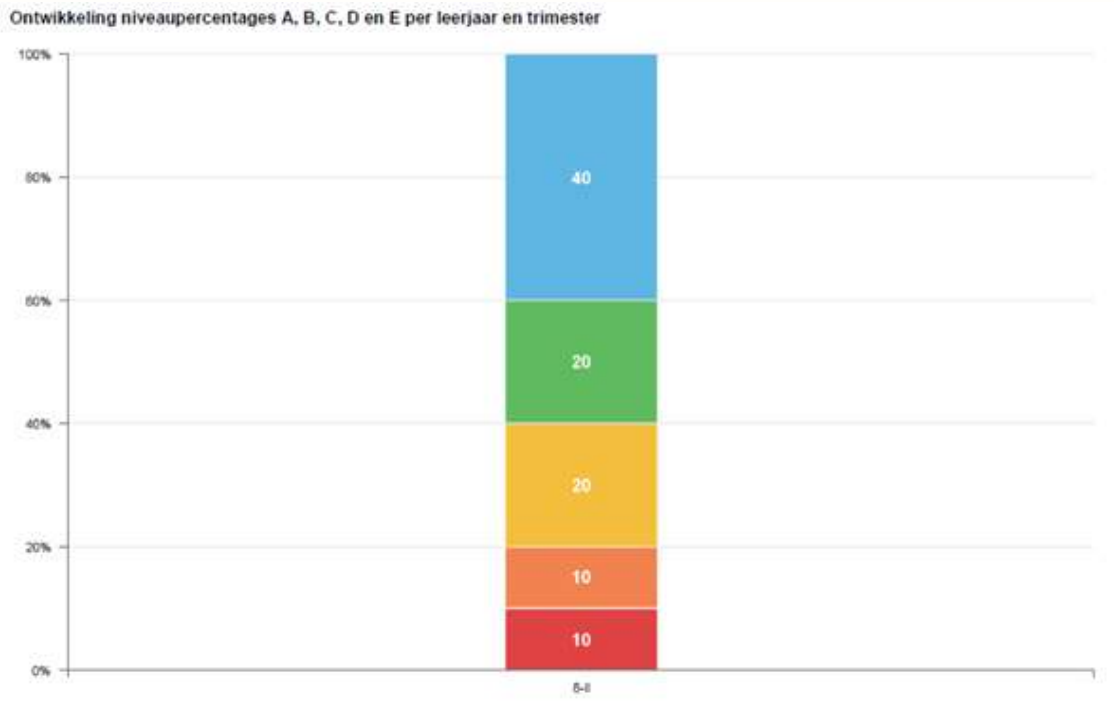
Groep 8, lezen

Ontwikkeling niveaupercntages A, B, C, D en E per leerjaar en trimester





Groep 8, woordenschat



Analyse leerlijnen jonge kind

De leerlijnen jonge kind zijn ingevuld door de leerkrachten in de kleutergroepen.

In groep 1 liggen de kinderen veelal goed op schema. In groep 2 zijn bepaalde doelen nog niet behaald. Dit heeft deels te maken met de vernieuwde leerlijnen. Hierdoor is het lastig hier conclusies aan te verbinden.

Positief aan de inzet van leerlijnen jonge kind is het aanbieden van de doelen. In het bijzonder wordt extra aandacht besteed aan het fonemisch bewustzijn, omdat wij geconcludeerd hebben dat de taligheid in de kleutergroepen zich nog verder kan ontwikkelen.

Conclusies

- Wij mogen trots zijn op de kinderen en de resultaten die zij behalen.
- Wij mogen trots zijn op onze eigen houding om hiaten te onderzoeken en hierop te anticiperen.
- De volgende toetsperiode gaan wij in ieder geval Begrijpend lezen weer op papier maken.
- Criteria voor deelname aan de Kangoeroegroep gaan omhoog. In deze groep zitten nu kinderen die goed scoren, maar daar wel alle klassikale aandacht bij



nodig hebben. Wanneer ze lessen in de klas missen, wordt dit ook zichtbaar in hun resultaten.

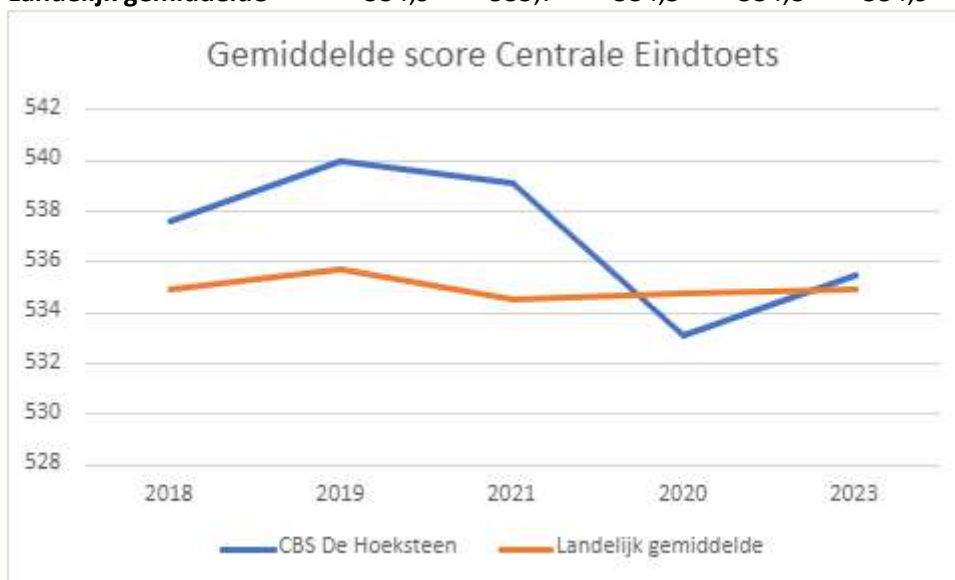
- Groep 4 is voor CBS De Hoeksteen een relatief zwakke groep. RT voor deze groep wordt nog eens goed tegen het licht gehouden.
- Werkwoordspelling verdient extra aandacht. Eerste stappen hiervoor worden al gezet.
- Groep 2 lijkt achter te lopen met de doelstellingen van de Leerlijnen jonge kind. Dit komt onder andere door de implementatie van de leerlijnen en de meteen opvolgende eerste update.

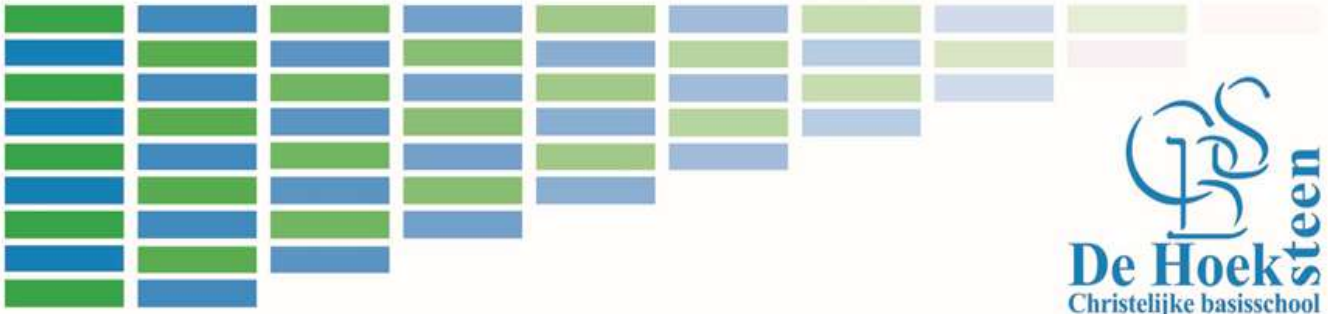
Centrale Eindtoets

Met de doorstroomtoets scoorden wij in 2023 boven het landelijke gemiddelde, nadat wij één jaar onder het gemiddelde scoorden.

In verband met de coronapandemie is in 2020 landelijk geen Centrale Eindtoets gehouden.

	2018	2019	2021	2022	2023
CBS De Hoeksteen	537,6	540	539,1	533,1	535,5
Landelijk gemiddelde	534,9	535,7	534,5	534,8	534,9





Investerings in kwaliteit

Brede ontwikkeling

In het jaar 2022 is aandacht geweest voor de brede ontwikkeling van het kind. In het bijzonder is er aandacht geweest voor de 21-eeuwse vaardigheden. Dit komt naar voren in het feit dat in 2021 een start is gemaakt met het programmeren met Lego Spike Prime. Dit is doorgezet in het jaar 2023.

Daarnaast is in de groepen 1 tot en met 8 gebruik gemaakt van het aanbod van ExperiGO. Bij ExperiGO leren de kinderen volgens de principes van het ontdekkend en ontwerpnd leren.

Meer aandacht kan nog worden besteed aan het (technisch) vormgeven van werkstukken, spreekbeurten en presentaties zowel mondeling als schriftelijk (digitaal). In de meeste klassen is hier aandacht aan besteed, maar niet op grote projectmatige wijze. In het rapport wordt dit gestructureerd weergegeven, waardoor hier meer nadruk op komt te liggen.

Leesonderwijs

Leesonderwijs is belangrijk in de ontwikkeling van de kinderen. Het programma Bouw! wordt gestructureerd ingezet. Doelstelling is om kinderen met een aantal risicofactoren dit programma te laten doorlopen zodat ze hiermee klaar zijn voordat ze in groep 4 zitten. In 2021-2022 hebben 26 kinderen deelgenomen aan het programma van Bouw!. Dit aantal is afgenomen tot 14 leerlingen uit groep 2 tot en met 4 in het schooljaar 2022-2023. Gezien de leerlingaantallen streven wij ernaar om het programma af te ronden in groep 3, zodat er ongeveer acht kinderen per schooljaar aan met dit programma werken. Kinderen worden in dit programma ondersteund door een tutor-leerling uit groep 7 en 8. De Remedial Teacher blijft beschikbaar voor het afnemen van toetsen en verdere begeleiding.

In het onderstaande schema wordt inzichtelijk hoe het programma Bouw! steeds verder wordt benut vanaf het schooljaar 2019-2020. Samen met één andere school behoort CBS De Hoeksteen bij de koplopers van de scholen in ons Samenwerkingsverband, die allemaal met Bouw! werken.

Het leesonderwijs is nog verder te versterken door in de kleutergroepen meer taal aan te bieden door de aandacht te geven aan fonemisch bewustzijn. Fonemisch bewustzijn is het besef dat woorden uit afzonderlijke klanken zijn opgebouwd en dat die klanken



gekoppeld kunnen worden aan geschreven letters. De verwachting is dat dit aanbod er ook voor zal zorgen dat de selectie voor Bouw! Nog beter wordt afgestemd.

Passend Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee
Data Analyse Bouw! - Schoolrapport
School Met De Bijbel De Hoeksteen

Lexima

Tempo		<i>metingen van voorafgaande schooljaren:</i>		
<i>Meetperiode van 01-08-2022 tot en met 31-07-2023</i>		2021/2022	2020/2021	2019/2020
Bouw! leerlingen van de school in deze analyse	14	26	22	14
aantal lessen gemiddeld per maand per leerling	29,7	17,8	8,9	8
aantal sessies gem. per maand per leerling (incl. toetsen)	9,9	8,7	6,7	6,1
aantal lessen/toetsen gemiddeld per sessie	3,2	2,3	1,5	1,4
oefentijd gemiddeld per week per leerling (u:mm)	0:39	0:23	0:12	0:11
oefentijd gemiddeld per maand per leerling (u:mm)	2:50	1:40	0:56	0:48

advies: >=

8 ✓
3 ✓

In 2019/2020 en 2020/2021 waren de scholen +2 maanden dicht.

Volledigheid	
<i>Leerlingen die in de twee jaar voorafgaand aan het einde van de meetperiode (31-07-2023) gestopt zijn met Bouw!</i>	
Gestopte Bouw! leerlingen van de school in deze analyse	26
Hoogst voltooide onderdeel	
0 geen onderdeel voltooid	3
1 B 1 t/m 5 - letters/fonemen	0
2 B 6 en 7 - lettercombinaties	2
3 B 8 en 9 - clusterwoorden	0
4 B 10 - samengestelde woorden	0
5 B 11 en 12 - tweelettergrepige woorden	0
6 B 13 - eindtoets	21
Gemiddeld aantal per gestopte leerling voltooide lessen	146

In het jaar 2021 zijn wij gestart met een schoolbibliotheek. Hier kunnen de kinderen op een laagdrempelige manier boeken lenen. Zo willen wij het leesplezier stimuleren. Het aanbod boeken is in 2022 en 2023 uitgebreid en in alle klassen wordt actief gebruik gemaakt van de schoolbibliotheek zowel tijdens schooltijd als thuis. Het streven is de schoolbibliotheek nog verder uit te breiden met informatieve boeken om een bredere doelgroep te bereiken. Hiervoor onderzoeken we ook mogelijkheden tot samenwerking met de Bibliotheek Zuid-Hollandse Delta.

Samenwerking (voorschools) onderwijs en opvang

In 2023 is de vestiging Elorah Ooltgensplaat definitief gestart. In eerste instantie start de peutergroep op twee dagdelen. De ambitie is om in 2024 een derde, of zelfs een vierde dagdeel open te gaan. De samenwerking met Elorah verloopt informeel en positief. De samenwerking met Elorah wordt het concreetst zichtbaar wanneer de peuters boekjes komen ruilen in de schoolbibliotheek. Om ook op het gebied van identiteit



verdere verbinding te slaan zijn de peuters uitgenodigd voor de kerstviering van de school.

De professionele interactie over kinderen in de overstap peutergroep-basisonderwijs is aan het groeien. Leidraad hierbij is het gebruik van dezelfde observatiemethode: leerlijnen jonge kind. De warme overdracht van kinderen is nog verder door te ontwikkelen. Dit geldt met name voor de zorgleerlingen.

Communicatie zoals gezamenlijke nieuwsbrieven, kunnen nog verder afgestemd worden. We onderzoeken de mogelijkheden om dit uit te voeren binnen de kaders van de AVG.

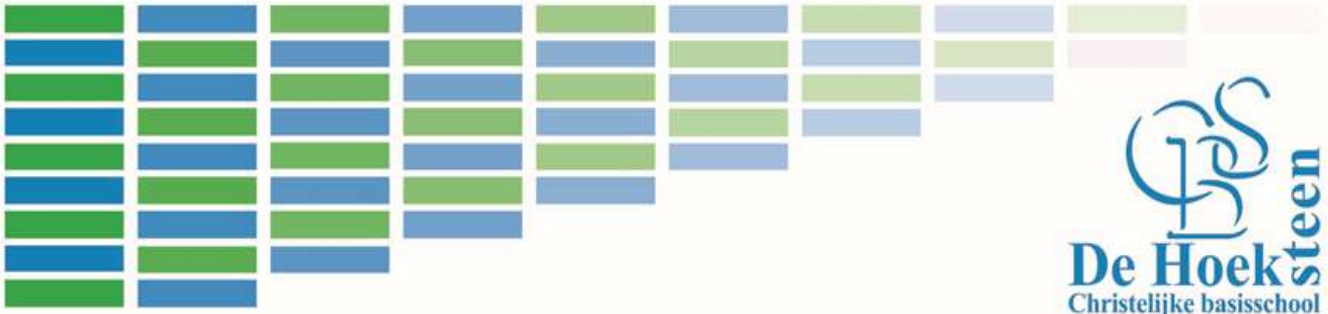
Samenwerking zorgpartners

In 2023 zijn wij de samenwerking aangegaan met De Kinderfysio GO en Logopedisch Centrum W.G.F. Snijders. Een verdere toelichting hierop wordt gegeven onder de kop Inzet fysiotherapie en logopedie.

Onderwijs aan nieuwkomers

In 2022 werden wij geconfronteerd met een instroom van leerlingen uit Oekraïne. Als school waren wij hierop niet goed genoeg voorbereid. Dat gold voor meer scholen. Eilandelijk zijn wij de samenwerking aangegaan met de andere PO-scholen en stichtingen. Met gezamenlijke inspanning is een taalklas gesitueerd in de J.C. van Gent in Sommelsdijk. Alle scholen op Goeree-Overflakkee hebben zich gecommitteerd aan het opgetelde convenant.





Toekomstige ontwikkelingen

In het schooljaar 2023-2024 zijn wij gestart met het structureren van de combinatiegroepen. Vooraf zijn afspraken gemaakt over roosters van Bijbelse geschiedenis, psalmen, kanjertraining en verkeer. Rekenen, taal en spelling zullen als aparte vakken aangeboden blijven. De ambitie is om voor geschiedenis, aardrijkskunde en biologie een passende methode te zoeken, die aansluit bij onze onderwijsvisie én de combinatiegroepen. Waar mogelijk zoeken wij de verbinding met begrijpend lezen en handvaardigheid.

De tweede helft van het schooljaar 2023-2024 staat nogmaals een studiedag rondom de combinatiegroepen gepland. Uit een eerste behoeftepeiling komt naar voren dat behoefte is aan de volgende thema's rondom de combinatiegroepen. Voorbeelden zijn: Korte instructie, mogelijkheden voor verlengde instructie, klassenmanagement, coöperatief werken, zelfstandigheid en weektaken.

Burgerschap is een ontwikkeling die dicht raakt aan de identiteit van de school. In 2023 is een start gemaakt met het visiedocument over dit thema. De ambitie is dat tijdens een studiedag in 2024-2025 de opgestelde visie verder wordt uitgewerkt in concreet beleid en een vertaalslag gemaakt wordt naar de praktijk.

Interne begeleiding

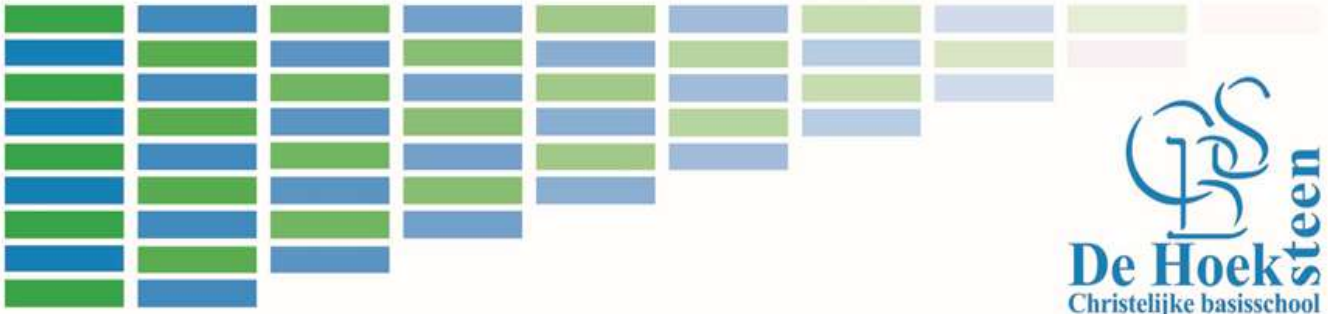
Groepsleerkrachten stellen in overleg met de intern begeleider (ib'er) groepsplannen op aan de hand van de toetsresultaten. Ook geven zij vorm aan de uitvoering van de hulpverlening, eventueel samen met de remedial teacher (rt'er) en onderwijsassistenten.

Vierwekelijks bezoekt de Begeleider Passend Onderwijs gesprekken op school en/of doet de BPO'er klassenbezoeken. Ook kunnen vanuit het Samenwerkingsverband andere experts worden ingeschakeld als andere kansen en/of problematieken zich voordoen.

Externe contacten

De praktijk van het (Passend Onderwijs) onderwijs laat zien dat leerkrachten (naast het lesgeven en begeleiden van de leerlingen) vaak te maken hebben met externe contacten, zoals het overleg met instanties als Sociaal Maatschappelijk Werk (SMW), de logopedie, de fysiotherapie, het Team Jeugd en Gezin, de specialist hoogbegaafdheid en de orthopedagoog.





Deze contacten worden voornamelijk gestuurd en gestructureerd door de interne begeleider.

Inzet fysiotherapie en logopedie

We hebben al een aantal jaren het streven gehad om deze hulpverlening op school te laten plaatsvinden. Door personeelsgebrek bij de fysiotherapie en de logopedie konden veel behandelingen niet meer in Ooltgensplaat plaats vinden. Ouders moesten naar Middelharnis reizen en voor veel ouders was dat niet te realiseren. De behandelingen werden dan ook veelal gestaakt.

Dit jaar zijn er afspraken gemaakt met De Kinderfysio Goeree-Overflakkee en met Logopedisch Centrum W.G.F. Snijders. Vanaf januari 2024 start er begeleiding wekelijks op maandagmorgen voor logopedie en fysiotherapie in de school en onder schooltijd. De ambitie is om kinderen in de kleutergroep, of zelfs al in de peutergroep te signaleren, zodat behandelingen voor de aanvang van groep 3 kunnen worden afgerond.

Inzet Schoolmaatschappelijk Werk Kwadraad

Een aantal leerlingen en/of de ouders van deze leerlingen maakt gebruik van de ondersteuning die SMW kan geven. Deze ondersteuning betreft veelal sociaal-emotionele begeleiding in de omgang met leeftijdsgenootjes. Naar aanleiding van de geboden maatschappelijk werk hulp is een aantal leerlingen verwezen naar een vervolstraining zoals Rots en Water of aanmelding bij Team Jeugd en Gezin.

Groepsplannen

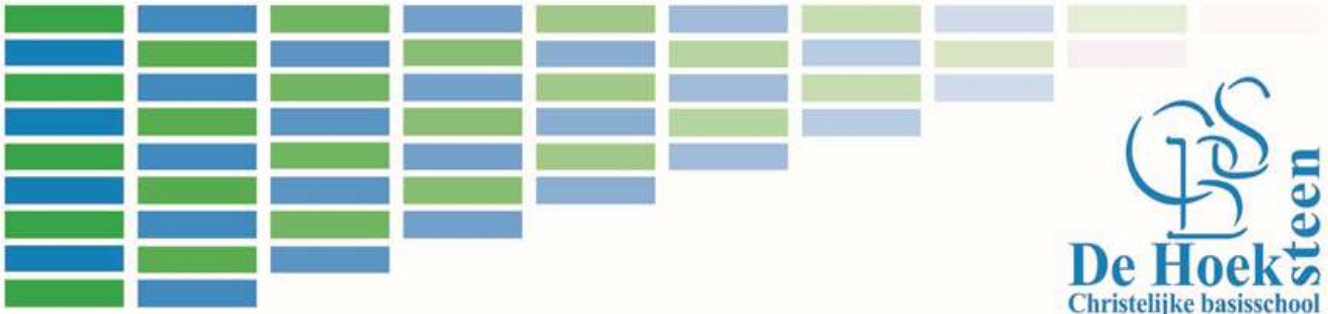
In 2021 zijn wij begonnen met de vormgeving van nieuwe groepsplannen op basis van de foutenanalyses van Cito-toetsen. In het schooljaar 2022 hebben wij alle groepsplannen vormgegeven in het nieuwe format. Dit format is aan een update toe, mede gezien de invoering van de nieuwe LIB-toetsen. Update zal in 2024 worden gerealiseerd. Deze plannen worden besproken in de groepsbespreking met de ib'er.

Ontwikkelingsperspectief

Mocht de ontwikkeling van een leerling vragen om meer specifiekere begeleiding (dus als de inzet van remedial teacher en onderwijsassistent naar aanleiding van de groepsplannen en groepsbesprekingen niet voldoet om de leerling voldoende in beeld te krijgen of te begeleiden) dan kan een nader onderzoek worden aangevraagd.

Deze leerlingen krijgen een individueel ontwikkelperspectief (OPP). Daarin staan kindspecifieke doelen en een verwacht uitstroomniveau.





Extra ondersteuning buiten de klas

Het aantal leerlingen dat door een rt'er en onderwijsassistent wordt begeleid wisselt per periode. In nauwe samenwerking met de ib'er en groepsleerkrachten wordt adaptief onderwijs gegeven aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De ondersteuning vindt vooral plaats op het gebied van taal en lezen. Dit komt vooral door de leerlingpopulatie die wij hebben.

Ook de zwakste rekenaars werden extra ondersteund. Zij hebben vaak moeite de meest basale rekenbewerkingen zich eigen te maken. Deze leerlingen hebben behoefte aan veel extra uitleg, veel herhaling. Met deze leerlingen wordt onder andere gewerkt met de methode Rekenroute, deze sluit aan bij de nieuwe rekenmethode Pluspunt. Er wordt geoefend met lesstof waarbij de leerlingen in de groep uitvallen.

Wat betreft de begeleiding van het leesonderwijs wordt al jaren op onze school preventief gewerkt met het programma Bouw!. De begeleiding is geoptimaliseerd, door in te stellen dat ouders één keer per week met hun kind oefenen en door het inzetten van leerlingen uit de bovenbouw die onder begeleiding van een onderwijsassistente twee keer per week 20 minuten individueel met een leerling oefenen. Zo kan structureel veel hulp worden geboden aan meerdere leerlingen.

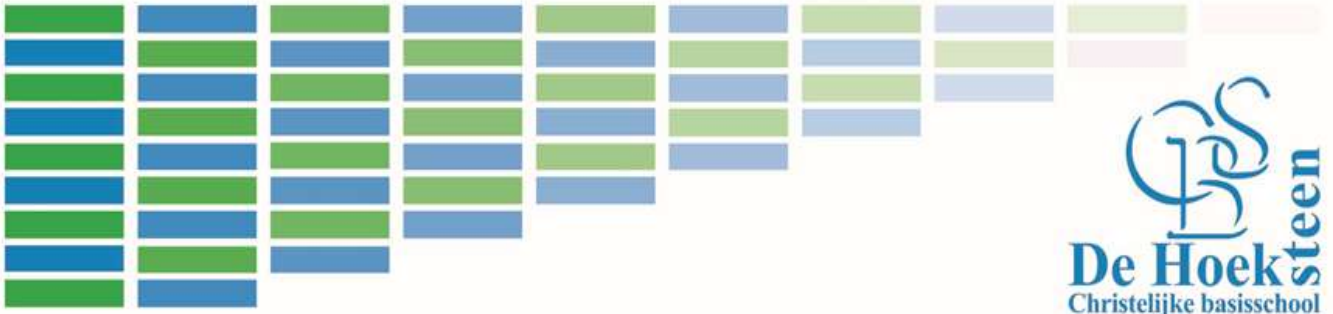
Met het programma Bouw! leren kinderen vanaf groep 2 letters en woordjes. Dit is een extra voorbereiding en ondersteuning van het leesproces zodat ook zwakkere lezers meer kan hebben het leesonderwijs in groep 3 te kunnen bij benen. Naast de wetenschappelijke onderbouwing lijkt dit ook bij ons op school aan te slaan.

Daarnaast is het afgelopen in de kleutergroepen gekozen om structureel (wekelijks) te werken met de map Fonologisch Bewustzijn, naast de taal/leesactiviteiten die al worden ondernomen. In groep 2 werden al per thema letters aangeboden, gezien de SLO-doelen hebben we dit bijgesteld: wij bieden twee letters per thema aan en ondersteunen dit met de klankgebaren die ook in groep 3 worden gehanteerd.

Curatief krijgt een aantal kinderen extra begeleiding door het lezen van woordrijen, of het oefenen van begrijpend lezen buiten de klas. Ook worden leerlingen uit de bovenbouw ingezet met tutor lezen in de combinatiegroep 3/4. Dit heeft een positief effect op hun competentiebeleving en leesplezier.

Wekelijks is er extra onderwijsaanbod voor leerlingen die meer aankunnen qua leerstof. Voor deze kinderen is de reguliere lesstof niet altijd uitdagend genoeg. Zij hebben behoefte aan andere lesstof en andere uitdagingen. Zowel voor taal- als rekenen zijn er





voor deze leerlingen extra begeleidingsmomenten ingeroosterd buiten de groep. Dit jaar zijn wij hiervoor onder andere gestart met het programma Rekenen XL. De invulling van het onderwijs voor hoogbegaafde leerling zal in het jaar 2024 worden geëvalueerd en zo nodig nader ingevuld worden.

Passend en inclusief onderwijs

Onze doelstelling is om ieder kind een passende plek te geven. Binnen de school zoeken wij naar mogelijkheden. Daarom leveren we op CBS De Hoeksteen zo veel mogelijk passend onderwijs. We willen kinderen zo goed mogelijk ondersteunen in hun ontwikkeling.

Toch is het niet altijd mogelijk of wenselijk om kinderen bij ons op school te houden. Dit kan doordat wij handelingsverlegen zijn, of een kind op een andere plaats beter tot zijn/haar recht komt. In zo'n geval wordt een kind verwezen naar het speciaal(basis)onderwijs. Hier is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor nodig, welke getoetst wordt door het Samenwerkingsverband; dit gebeurt in uiterste gevallen. In 2023 zijn er twee verwijzingen geweest. In meerjarig perspectief geeft dit het onderstaande beeld:

Jaar	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Aantal leerlingen	1	1	1	-	-	1	2	2	1	1	2

Inspectie

Met de onderwijsinspectie is informeel contact geweest. Er is geen formeel bezoek geweest. De drie categorieën financieel, leerresultaten en veiligheid zijn op orde. Daarom zal het nog even duren voordat de onderwijsinspectie formeel op bezoek komt.

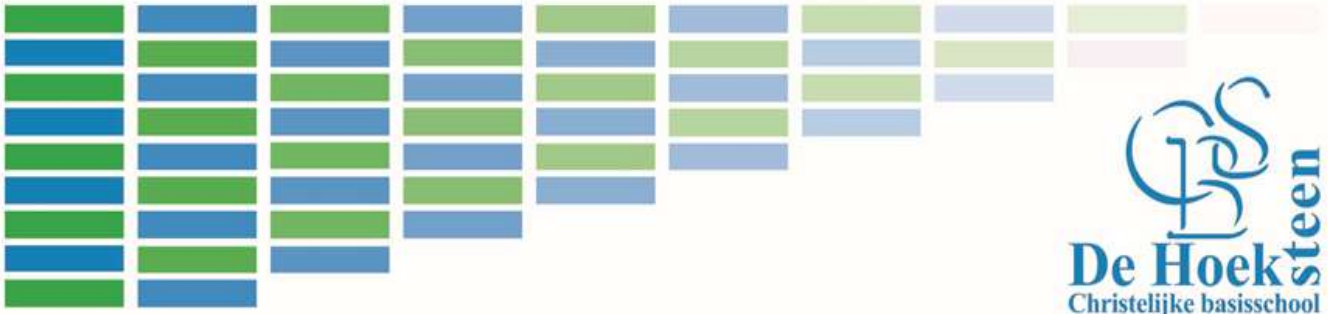
Visitatie

Er heeft dit jaar geen bestuurlijke visitatie plaatsgevonden.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

Vanuit het Nationaal Programma Onderwijs hebben wij gelden ontvangen om kinderen te ondersteunen in hun achterstand die zij zijn opgelopen tijdens de coronacrisis en de





bijbehorende thuiswerkperiode. Deze financiering liep tot en met het schooljaar 2022-2023.

Dit budget hebben wij vooral geïnvesteerd in extra onderwijsassistentie. In de klassen en voor individuele kinderen hebben wij veel extra ondersteuning kunnen bieden.

Een wat-als-scenario uit het verleden is lastig te beantwoorden. De vraag 'Wat als er geen coronacrisis was geweest, hoe hadden kinderen zich dan ontwikkeld?' zal onbeantwoord blijven. Wat wij op dit moment wel kunnen constateren is dat wij veel ondersteuning hebben geboden in groepen en individuele leerlingen. Ook kunnen wij zo goed mogelijk aansluiten op de ontwikkeling van kinderen op dit moment. Op dit moment is er één groep die ons in het bijzonder opvalt. Dat is groep 4 (2023-2024). Voor deze groep zal blijvende ondersteuning ingezet worden, omdat deze groep in vergelijking met andere groepen onder gemiddeld presteert.

Verder zijn op dit moment geen bijzondere trends waar te nemen, die wij kunnen relateren aan de coronacrisis.

Sociale veiligheid

Inleiding

Op CBS De Hoeksteen vinden wij het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. Dit is een voorwaarde om tot goede resultaten te komen.

De sociale veiligheid monitoren wij in de groepen 1-4 via een mondelinge rapportage door de leerkracht. Kinderen in de groepen 5-8 zijn beter in staat een vragenlijst in te vullen. Daarom wordt in die groepen gewerkt met vragenlijsten van de Kanjertraining. Deze monitoring is uitgevoerd door de directie.

Bevindingen leerkrachten groep 1-4

In groep 1 tot en met 4 worden geen vragenlijsten afgenomen. Per groep is een leerkrachtgesprek geweest over de sociale veiligheid, waarbij naast de veiligheidsbeleving ook aandacht is geweest voor pestgedrag en impulsbeheersing.

In met name groep 2, 3 en 4 worden trajecten opgestart voor de extra begeleiding van kinderen op het gebied van bijvoorbeeld impulsbeheersing. Deze trajecten zorgen voor meer veiligheid voor andere kinderen. Soms duurt het voordat de trajecten doorgang vinden.



Op dit moment ervaren leerkrachten geen problemen die nog niet aangekaart zijn of waar nog geen traject voor is gestart.

Resultaten leerlingvragenlijst groep 5-8

Jaargroep	Aantal leerlingen	Negatieve intenties	Ongeëldig somber	Onrustig verstorend	Hulpvaardig sociaal	Zorgscore (%)
+ 5	12	0	33	8	33	23
+ 7	14	0	14	29	29	24
+ 8	10	0	0	20	50	33
+ 6	14	0	21	7	21	17
Gemiddelde score		0	16	16	32	22

Duiding leerlingvragenlijst groep 5-8

Alle groepen zitten op of onder de zorgscore 25 procent. Wanneer scores boven de 25 procent uitkomen is actie nodig.

Opvallend is dat in alle groepen de categorie ‘Hulpvaardig sociaal’ een hoge score geeft. De volgende dingen kunnen dan aan de hand zijn:

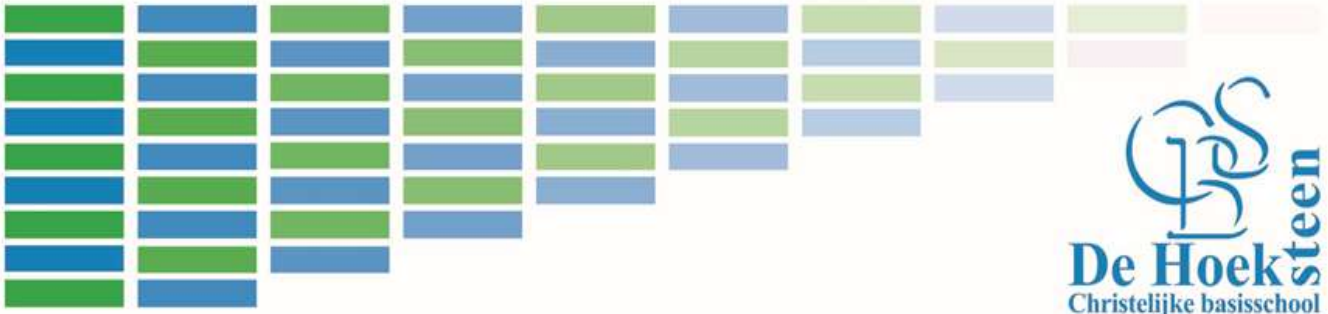
1. Kinderen hebben verminderde sociale vaardigheden.
2. Kinderen hebben goede sociale vaardigheden, maar twifelen daar zelf aan (onzekerheid, negatief zelfbeeld).

Hieraan kan gewerkt worden door te oefenen met vaardigheden, bijvoorbeeld door klusjes te doen voor de juf, zodat kinderen op sociale gebied kunnen ontwikkelen en competentie kunnen beleven. Dit doen wij onder andere door het koffie rondbrengen, hulppleinwacht of het verdelen van schoolfruit.

Resultaten vragenlijst sociale veiligheid groep 5-8

Valt in veiligste 20% van de normgroep		Net zo veilig als normgroep		Aandacht gewenst		Valt in onveiligste 5% van normgroep, actie nodig	
Leerling	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	Angst voor agressie	Klas ziet problemen	Leerkracht treedt op	
groep 5 (5) (5) Aantal slachtoffers: 12	3,56	3,15	1,64	1,55	2,05	3,92	
groep 6 (6) (6) Aantal slachtoffers: 14	3,29	3,23	1,61	1,50	1,88	3,88	
groep 7a (7) (7) Aantal slachtoffers: 8	3,14	3,10	1,67	1,60	2,01	3,31	
groep 7b (7) (7) Aantal slachtoffers: 8	3,42	3,35	1,36	1,47	1,70	3,58	
groep 8 (8) (8) Aantal slachtoffers: 10	3,53	3,60	1,17	1,21	1,85	3,60	
Schoolgemiddelde	3,39	3,33	1,49	1,47	1,86	3,65	
Leerling	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	Angst voor agressie	Klas ziet problemen	Leerkracht treedt op	





Duiding scores vragenlijst sociale veiligheid groep 5-8

De bijzonderheden uit de uitslag zijn in de verschillende groepen besproken. In groep 5 wordt de veiligheidsbeleving en de agressiebeleving negatief beïnvloed door slaan op het plein. Dit gebeurt concreet tijdens een spelletje dat samen wordt gespeeld en wanneer één van de kinderen niet af wil zijn. De betreffende kinderen geven aan wel vrienden te zijn van elkaar. Ondanks het slaan wordt het samen spelen als positief ervaren.

In de klas is afgesproken dat wij gaan leren om na de herfstvakantie dit gedrag niet meer te laten zien. Na de herfstvakantie heeft het gedrag toch een aantal keren plaatsgevonden. Daarom is afgesproken dat de kinderen van groep 4/5 niet meer mogen stoeien. Het stoeien slaat te vaak door in vechten of ruzie. Bij een klassikale evaluatie voor de kerstvakantie kwam naar voren dat de overgrote meerderheid van de kinderen het fijn vinden dat ze niet meer mogen stoeien en dat wij de regel aanhouden dat kinderen die stoeien naar binnen moeten. In feite is maar één keer een kind naar binnen gestuurd in verband met duwen en trekken.

Bij verder doorvragen naar de input voor de vragenlijst in groep 6 blijkt dat vooral bij het spel tafelen iets speelt. Het gedrag van een aantal kinderen heeft een negatieve wisselwerking op elkaar, waardoor de sfeer minder goed wordt. Dit is in de klas besproken. De ambitie is uitgesproken om positief gedrag te laten zien en de kanjerregels na te volgen.

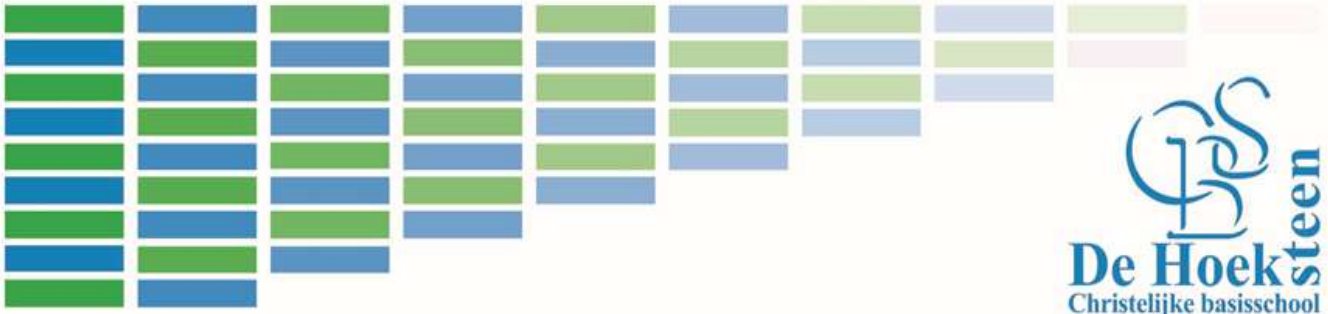
Opvallend is de score van groep 7a. Eén kind heeft in de vragenlijst aangegeven gepest te worden. Dat is nog niet eerder aangegeven. Er is een start gemaakt met het invullen van een smileyboekje. Over het algemeen staan hier positieve smileys in.

In groep 7b wordt door twee kinderen agressie ondervonden. Dit was vlak voor de afname al bekend bij de leerkracht. Met de kinderen worden korte lijntjes gehouden. Ook in groep 8 wordt door twee kinderen aangegeven dat bijvoorbeeld geschopt wordt. Dit betreft kinderen uit andere klassen. Dit is bekend bij de betreffende leerkracht. Ook is dit meegenomen in de reguliere kanjerlessen.

Structureel pestgedrag

Bij de najaarsevaluatie neigde één incident naar structureel pestgedrag. Juffen houden concrete incidenten bij, zodat het verder inzichtelijk wordt wat speelt. Met de kinderen/klas is het ongewenste gedrag dat is ontstaan besproken. Wanneer dit gedrag doorzet zullen ouders op de hoogte worden gesteld.





Vertrouwenspersoon

Er zijn geen zaken binnengekomen bij de vertrouwenspersonen.

Personeel & Professionalisering

Doelen en resultaten

Voor het personeelsbeleid van de school heeft het bestuur de volgende kaders geformuleerd:

- De kwaliteit van de medewerkers is bepalend voor de kwaliteit van het onderwijs. In elk geval wordt daartoe een actief opleidingsbeleid gevoerd, dit wordt jaarlijks door de directie inzichtelijk gemaakt.
- De school heeft beleid gemaakt om de continuïteit voor specifieke functies te garanderen.
- De school heeft beleid t.a.v. een gezonde mix van fulltimers en deeltijdbenoemingen.
- De school voert een bewust beoordelings- en beloningsbeleid, waarbij de cao-PO leidend is.

Onze school heeft een ervaren team leerkrachten. Didactisch en pedagogisch zijn zij goed in staat om les te geven. Jaarlijks zijn er scholingen waar alle collega's aan deel dienen te nemen.

Arbeidsmarkt

In 2023 krijgen wij steeds meer te maken met een krappe arbeidsmarkt. Vanaf het schooljaar 2023-2024 is Juf Mirjam Cornelisse onbevoegd in dienst. Ook staat juf Rianne de Bonte als onderwijsassistent voor groep 4/5.

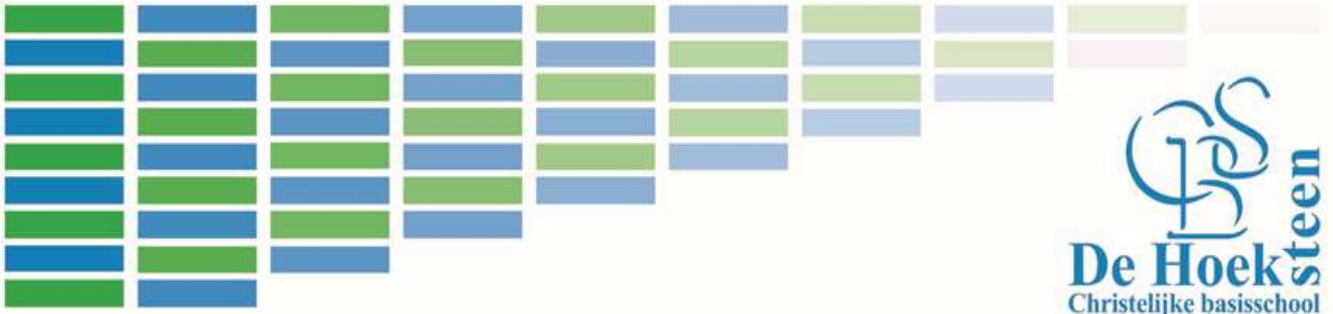
Sinds twee weken voor de kerstvakantie staat meester Harmen Aalvanger op de vrijdagen voor groep 3/4.

Wanneer juf Ariënne de Vos terugkomt van haar zwangerschapsverlof, juf Mirjam Cornelisse doorgaat met haar studie en in dienst blijft zal de formatie naar verwachting na de zomervakantie rondkomen.

Professionalisering

Professionalisering staat vooral in het teken van combinatiegroepen. Eind 2022-2023 heeft een studiedag plaatsgevonden voor een stabiele vormgeving van de combinatiegroepen om zo te werken aan de kwaliteit van het onderwijs en het verzorgen van een dekkend aanbod.





Het schooljaar 2023-2024 staat verder in het teken van het opbouwen van deze kwaliteit. Belangrijke thema's tijdens studiedagen waren: Visievorming op het gebied van zaakvakken, digitalisering met Aerobe en de eilandconferentie. In mei 2024 staat een studiedag gepland waarbij met de ervaring vanuit de combinatiegroepen verder wordt geprofessionaliseerd waarbij de volgende thema's aanbod kunnen komen:

- Korte instructie;
- Clusteren van instructies;
- Planning en klassenmanagement;
- Extra werk in de klas;
- Efficiënt werken;
- Zelfstandigheid en weektaak;
- Coöperatieve werkvormen.

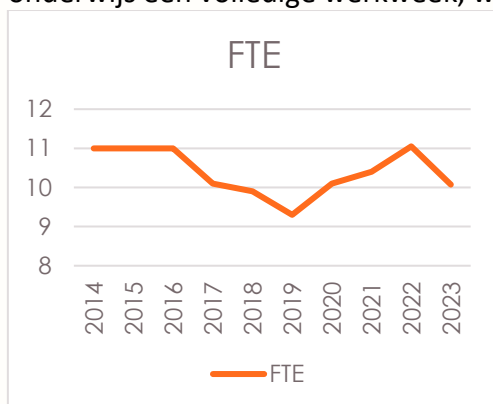
In het schooljaar 2023-2024 zal het thema burgerschap tijdens de studiedagen naar voren komen.

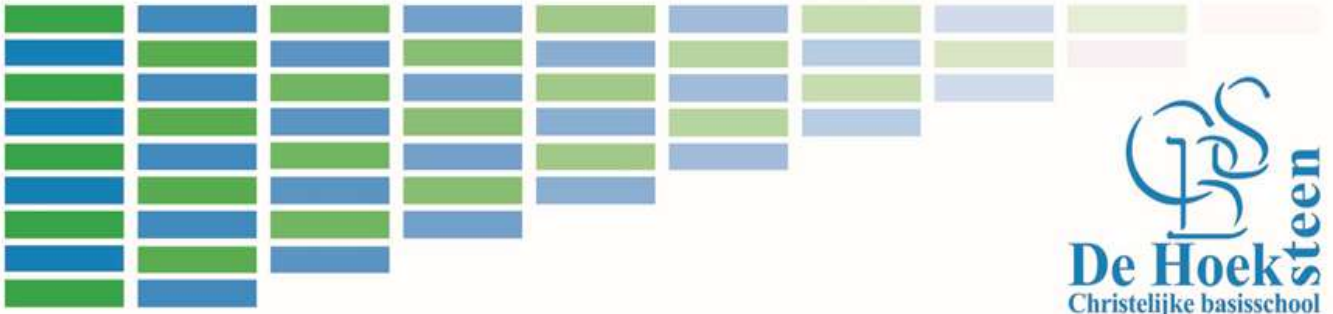
Dhr. Harmen Aalvanger heeft in 2023 zijn studie voor schoolleider Vakbekwaam succesvol afgerond.

Ontwikkeling Formatie

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
11	11	11	10,1	9,9	9,3	10,1	10,40	11,05	10,16

De formatie van CBS De Hoeksteen bestaat uit alle werknemers op de school en in de organisatie en wordt uitgedrukt in fulltime-equivalent (FTE). Eén FTE omvat in het onderwijs een volledige werkweek, waarbij op jaarbasis 1659 uur wordt gewerkt.



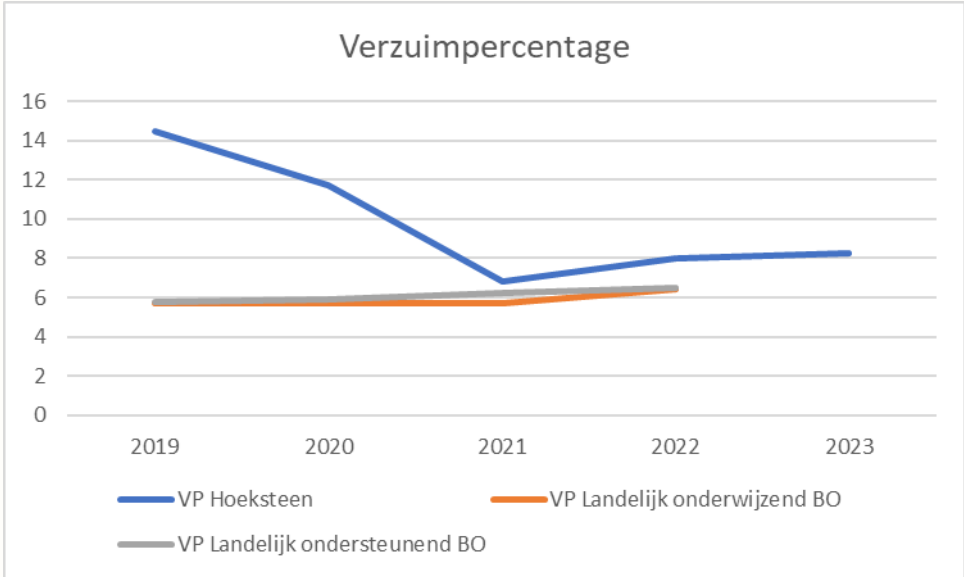
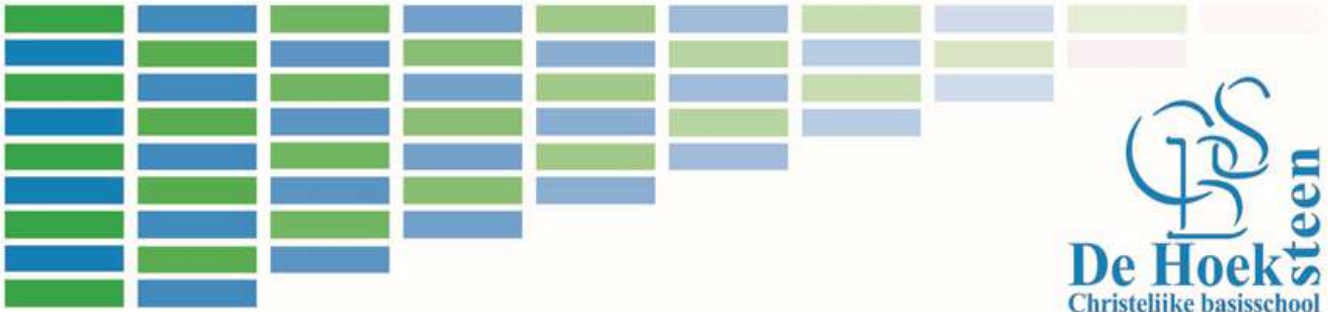


Het aantal personeelsleden groeit en daalt door de jaren mee met het leerlingaantal van de school. De totale formatie van de medewerkers op CBS De Hoeksteen was op 01-08-2022: 11,05 FTE.

Ziekteverzuim

Vanaf de tweede helft van 2018 kreeg CBS De Hoeksteen te maken met relatief veel langdurig ziekteverzuim. Het verzuimpercentage lag ruim boven het landelijke gemiddelde. De door Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) gepresenteerde landelijke verzuimpercentages liggen rond de 6%. De landelijke gegevens van 2023 zijn nog niet bekend. Vergeleken met eerdere jaren zit CBS De Hoeksteen met het verzuimpercentage boven het landelijke gemiddelde. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door het verzuim van een medewerkster waar wij, zoals het er nu naar uitziet, in 2024 afscheid van nemen na een tweejaars ziekteperiode zonder zicht op herstel of inzet in een andere functie. Verder heeft één leerkracht een periode thuisgezeten in verband met persoonlijke omstandigheden. Gelukkig is het onderwijzende team inmiddels voltallig aanwezig.



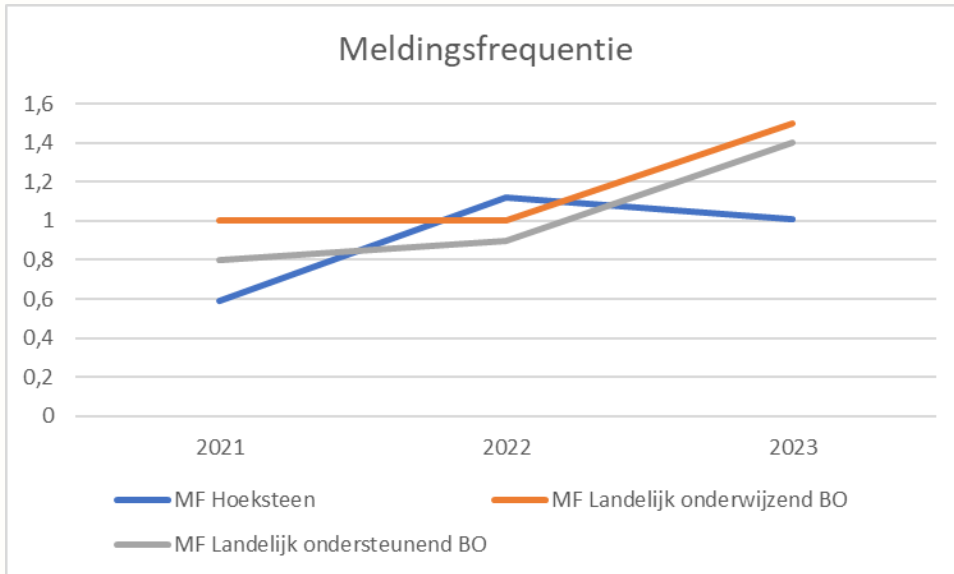
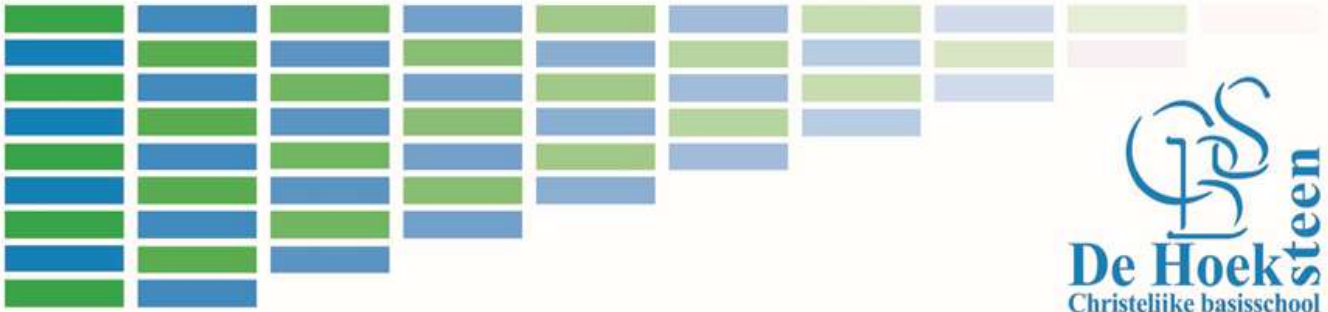


Verzuimpercentage	2019	2020	2021	2022	2023
CBS De Hoeksteen	14.48	11.71	6.85	7.98	8.26
Landelijk onderwijzend BO	5.7	5.7	5.7	6.4	
Landelijk ondersteunend BO	5.8	5.9	6.2	6.5	

Meldingsfrequentie

De Meldingsfrequentie geeft inzage in het kortdurende verzuim. Opvallend is dat het kortdurende verzuim op CBS De Hoeksteen is afgenomen, terwijl de meldingsfrequentie in de landelijke trend toeneemt.





Meldingsfrequentie, Naar aantal werknemers	2021	2022	2023
MF Hoeksteen	0,59	1,12	1,01
MF Landelijk onderwijzend BO	0,9	1,0	1,5
MF Landelijk ondersteunend BO	0,8	0,9	1,4

Zwangerschapsverlof

In het schooljaar 2023-2024 heeft juf Ariënne de Vos een deel van het jaar zwangerschaps- en ouderschapsverlof opgenomen.

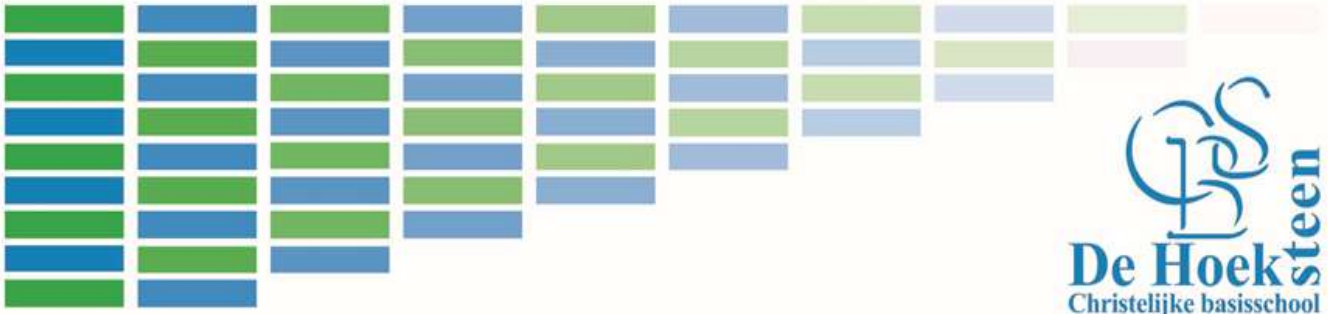
Arbo/BHV

CBS De Hoeksteen is aangesloten bij de Arbodienst Perspectief. Om de bedrijfshulpverlening op onze scholen goed te laten verlopen, zijn ook in het afgelopen schooljaar (herhalings)cursussen bedrijfshulpverlening (BHV) georganiseerd voor personeelsleden die deze taak op schoolniveau uitoefenen.

Stages

Het afgelopen jaar zijn in het bijzonder twee stagiaires op school aanwezig geweest. Juf Ariënne de Vos heeft haar LIO-stage succesvol afgerond en is vervolgens in dienst gekomen.





In verband met dit zwangerschapsverlof is juf Mirjam Cornelisse, terwijl zij nog studie volgt, aangenomen. Het eerste deel van het schooljaar 2023-2024 heeft zij nadrukkelijk begeleiding ontvangen, heeft zij mee kunnen kijken in de klas en zich zonder al te veel verantwoordelijkheden kunnen ontwikkelen. Vervolgens draait zij vanaf een enkele week voor de kerstvakantie zelfstandig groep 1. Bij excursies en andere uitstapjes zal een bevoegde leerkracht meegaan, omdat toezicht vanuit school dan gewaarborgd blijft.

Mobiliteit

Binnen de school vinden wij het belangrijk dat personeelsleden breed inzetbaar zijn. Ook vinden wij ervaring en deskundigheid binnen een bepaalde leeftijdsgroep erg waardevol. Daarnaast spelen de werktijdfactor (benoemingsgrootte) en de wens van de betrokkenen een belangrijke rol. Tussen deze eisen richt zich het interne mobiliteitsbeleid van CBS De Hoeksteen. Ook de toekenning van andere taken of het stimuleren om een andere functie te gaan vervullen, hoort hiertoe.

Op dit moment wordt vooral de deskundigheid op het gebied van een leeftijdsgroep gestimuleerd, waarbij afspraken geborgd worden, zodat ook minder ervaren collega's in een leeftijdsgroep expertise kunnen overnemen bij interne mobiliteit.

Verlof

In de CAO PO zijn verschillende mogelijkheden van (on)betaald verlof opgenomen waarop medewerkers op verzoek gebruik van kunnen maken. Er is in het schooljaar 2022-2023 en 2023-2024 door twee collega's gebruik gemaakt van de regeling Bevordering Arbeidsparticipatie Ouderen (BAPO), door een collega van zorgverlof en een collega heeft gebruik gemaakt van studieverlof.

Pensionering

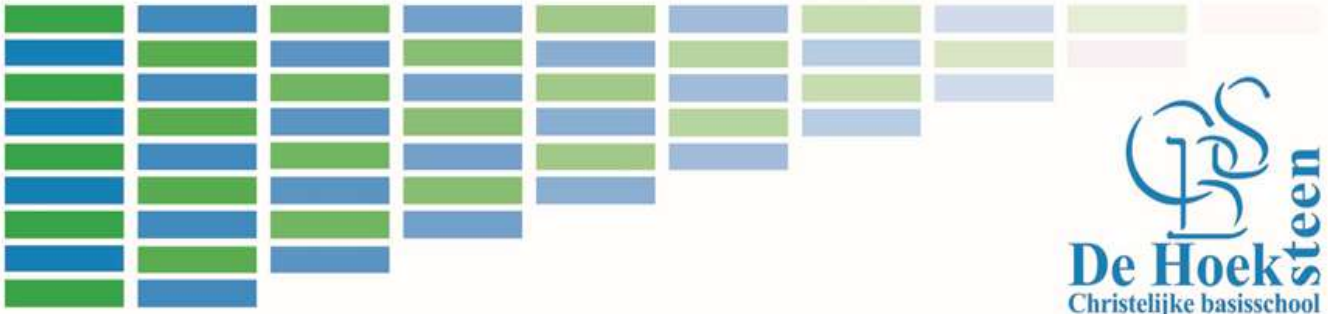
In de periode 2024-2028 verwachten wij drie pensioenen van leerkrachten. Minus de BAPO betreft dit een werktijdfactor van 2.0625 FTE. Ook een onderwijsassistent zal in deze periode met pensioen gaan. Dit betreft een werktijdfactor van 0.4 FTE.

Benoeming onderwijsassistenten

In het schooljaar 2022-2023 werden de NPO-middelen verminderd. De verwachting was dat wij wél Oekraïense NT2-leerlingen op school zouden hebben. Om die reden hebben wij de contracten van de twee benoemde onderwijsassistenten gehandhaafd.

Toen bleek dat de Oekraïense leerlingen niet zijn gestart is juf Leonie Wolfert gedetacheerd naar Elorah. Enerzijds om de inkomsten van de NT2-subsidie te





compenseren. Anderzijds om een directe verbinding aan te gaan met de peutergroep van Elorah.

Vanaf de zomervakantie 2023 is juf Leonie Wolfert in dienst genomen bij Elorah. Juf Joyce Duim heeft een vaste benoeming ontvangen op CBS De Hoeksteen.

Interne begeleiding

Juf Gerda Willemsen neemt als intern begeleider afscheid van CBS De Hoeksteen in verband met haar pensionering. Om de kwaliteit van intern begeleiding te waarborgen is eind 2023 een start gemaakt met de procedure voor een nieuwe intern begeleider. Bij het schrijven van dit bestuursverslag is inmiddels vast komen te staan dat in 2024-2025 juf Annemieke Ossewaarde begint als intern begeleider.

Huisvesting&Facilitaire zaken

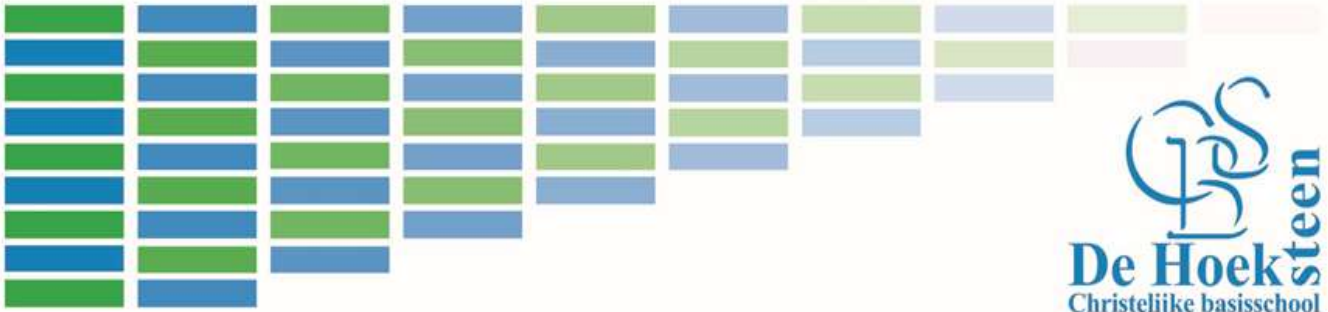
De gemeente Goeree-Overflakkee is sinds 2017 een traject ingegaan waarbij de huisvesting op ons eiland van overheid en onderwijskundige gebouwen zijn beoordeeld door een deskundige partij op toekomstbestendigheid. Zodoende is CBS De Hoeksteen sinds 2017 aangemerkt voor vervangende nieuwbouw. Sinds deze beoordeling is de doelstelling van CBS De Hoeksteen om het gebouw op het gebied van veiligheidseisen en leefbaarheid up-to-date te houden. Mede door de verwachting dat binnen 3-5 jaar een nieuw schoolgebouw zal gerealiseerd zijn, denken we goed na over investeringen die vanuit het Meerjarig Onderhoudsplan (MJOP) naar voren komen. Zo zijn bijvoorbeeld recent de cv-ketels vervangen, maar is de dakrenovatie, die ook op de agenda vanuit het MJOP stond, niet uitgevoerd. Een ander voorbeeld is het aanpassen van het schoonmaakplan met ecologische producten om zo Maatschappelijk Verantwoord Ondernemerschap (MVO) door te voeren in het beleid en alvast in te spelen op het gebruik van deze producten als ons nieuwe schoolgebouw gerealiseerd is.

We zitten qua beleid in een bijzondere positie. Zowel huisvesting als facilitaire zaken staan voor uitdagingen, maar de investering in een, op termijn te slopen gebouw, is verspilling van de middelen.

Doelen en resultaten

CBS De Hoeksteen heeft op dit moment geen beleid in doelen en resultaten vanwege bovengenoemde redenen. Wel zijn wij bewust om beleid vast te leggen voor het nieuwe schoolgebouw. Zodoende zijn in de ontwikkelfase van het nieuwe schoolgebouw vanuit het bestuur, directie en kennis van buitenaf een project- en stuurgroep ingericht die in





samenspraak met de gemeente de richting bepalen waar de nieuwe huisvesting aan moet voldoen. CBS De Hoeksteen zet zich in om bij realisatie van het nieuwe schoolgebouw boven de norm te presteren. De vier handvaten die wij hanteren zijn:

- Energietransitie
- Onderwijskundige kwaliteit
- Financiën
- Veiligheid.

Energie Neutraal Gebouw (BENG)

Een van de doelen die wij als school graag willen behalen is om de gehele exploitatie energieneutraal te kunnen doen. De gemeente heeft als doel gesteld om onderwijskundige huisvesting energie neutraal te willen exploiteren. In het huidige gebouw is dit niet mogelijk vanwege de samenstelling in combinatie met de infrastructuur in het gebouw.

Echter zijn wij met het nieuwe schoolgebouw juist bezig om deze doelen te kunnen waarborgen door de keuzes van verwarmingsbronnen en energie die wij zelf kunnen genereren. Daarbij wordt vooral naar lange termijn investeringen van bepaalde installaties gekeken.

Zo zijn wij groeiend in het transitieproces en zullen wij ook documentatie krijgen waar deze informatie ondergebracht kan worden. Uiteindelijk kunnen wij van daaruit het beleid formuleren en echt richting geven aan deze doestelling.

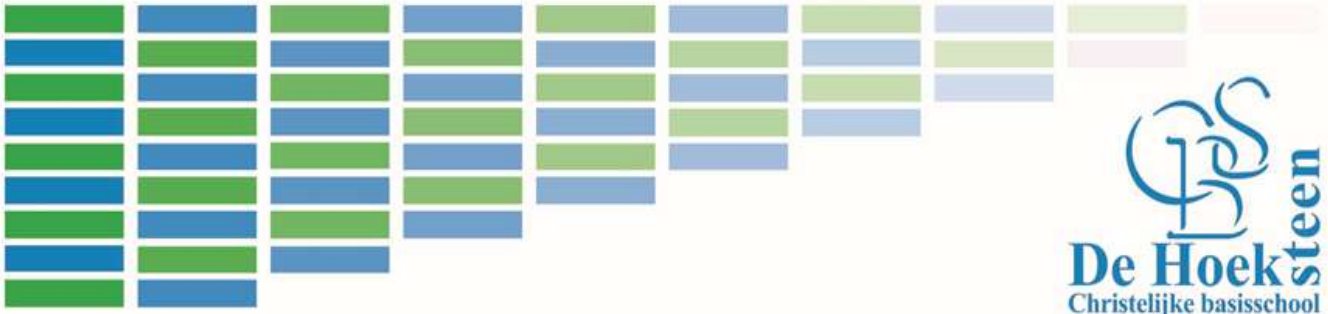
Onderwijskundige Kwaliteit

De kwaliteit van het onderwijs komt terug in het samenstellen van de school. Denk hier bijvoorbeeld aan wensen van het team, kinderen, algemene ruimten, praktijkonderwijs en ook opvangmogelijkheden. CBS De Hoeksteen heeft in haar Visiedocument al haar wensen vastgelegd en deze als onderligger gebruikt bij het bepalen van wensen zoals het bruto-vloeroppervlakte en interieur. Kortom; vanuit onze wensen naar beleidvorming.

Financiën

De grootste uitdaging in het proces voor nieuwe huisvesting is om de financiële middelen om te zetten in stenen. Bewust hebben wij als bestuur gekozen om dit te outsourcen. Hiervoor hebben wij kennis van buitenaf gehaald om het proces professioneel aan te lopen. Deze externe partij heeft voldoende ervaring met





nieuwbouw en is ook door gemeente zelf beoordeeld en wordt zo in het proces meegenomen. Hierbij is bijvoorbeeld ook het honorarium beoordeeld zodat wij maximaal rendement hebben van onze investering in deze kennis. Ook hier is de grondhouding om een lange termijn investering te kunnen doen waarbij de exploitatie zo gunstig mogelijk gerealiseerd kan worden.

Veiligheid

Veiligheid is een belangrijk onderwerp. In zowel de locatiekeuze van de nieuwe huisvesting als de omgeving speelt veiligheid een doorslaggevende rol om een keuze wel of niet te maken. Vanuit de ontwikkelfase hebben wij het onderdeel veiligheid als doel gesteld. De wegingsfactor voor veiligheid is even belangrijk als bijvoorbeeld onderwijskunde om te kunnen waarborgen dat de kinderen in een veilige omgeving zijn als ze op of om de school aanwezig zijn. In 2022 is de wens uitgesproken op de nieuwe school op de locatie IJsaan te bouwen. De gemeente merkt op dat deze locatie niet meer haalbaar is in verband met de archeologische waarde. De koers om dichterbij de gymzaal te bouwen blijft gehandhaafd en is uitgezet ruim voor het aantreden van dhr. A.C. Korteweg in het schoolbestuur. Dat gesprekken gevoerd gaan worden om de school eventueel op zijn land (locatie Berkenlaan) zien wij in verband met de reeds uitgezette koers niet als belangenverstrengeling aangezien deze locatie in juni 2022 al besproken is met gemeente, maar - met de kennis van toen - een derde en overbodig scenario zou inhouden.

Met deze reden hebben wij destijds ingezet op twee locaties, de Pieter Biggestraat en de locatie IJsaan.

Op basis van de haalbaarheidsstudies is duidelijk geworden dat onze voorkeur uitgaat naar de locatie IJsaan.

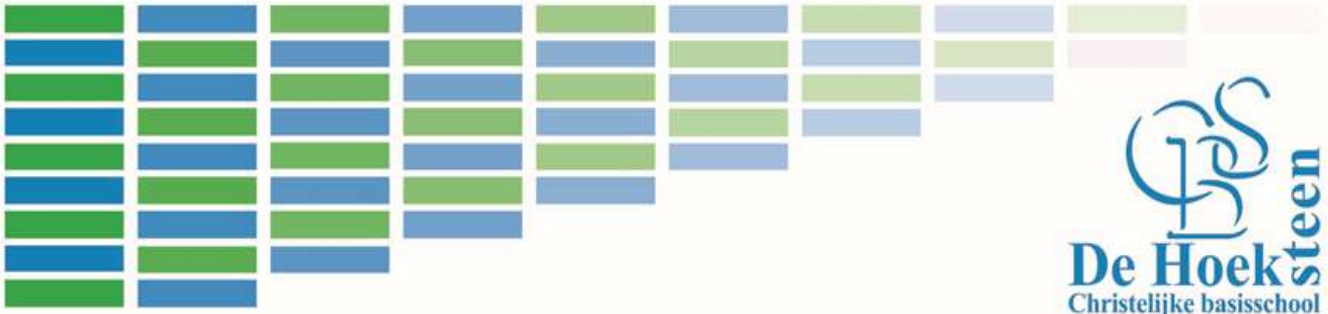
Toekomstige ontwikkelingen

Zoals bovengenoemd staat de school voor een nieuw te bouwen school. De verwachting is dit binnen 3-5 jaar te kunnen realiseren.

Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

Maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO)-beleid is een onderdeel wat nog in de kinderschoenen staat. De redenen eerder genoemd maken dit een lastig onderwerp. In het onderwijskundige deel passen wij dit zo veel mogelijk toe, zoals in het toepassen van ecologische reinigingsproducten.





Wat betreft materiaalkeuzes voor het nieuwe schoolgebouw zijn er op dit moment wel wensen, maar lijken de investeringen niet nuttig vanwege het feit dat deze geen voordeel bieden in het nieuwe schoolgebouw. Wanneer materiaalkeuzes gemaakt moeten worden, zal dit nogmaals gezien worden.

Onderhoud

Het dagelijkse onderhoud op kleine onderdelen heeft steeds doorgang gevonden, ook in de periode dat de MeerjarenOnderhoudsPlanning (MJOP) niet actief werd nageleefd. De keuze om de MJOP on hold te zetten zien wij als een destijds juiste keuze. De realiteit is dat definitieve nieuwbouw langer op zich laat wachten dan gewenst. Ook is er geen concreet zicht op een datum van nieuwbouw.

Om die reden zijn de grootste risico's en andere aandachtsgebieden uit de MJOP in kaart gebracht omtrent de kwaliteit en de veiligheid van het schoolgebouw. Met JW Bouwmanagement is een inspectieronde rondom de school gedaan. Parkstad Inspecties B.V. heeft de EBI op de gasinstallatie uitgevoerd. Schipper Elektro heeft de elektra gekeurd.

Onvolkomenheden die risico's met zich meebrachten zijn verholpen.

Verder is geïnvesteerd in nieuwe dakkoepels. Deze zijn geïnstalleerd door de klusjesman dhr. Johan van Ree. Aannemersbedrijf Dorsman heeft nieuwe boeiboorden geplaatst. Hovenier Nederlof heeft de belangrijkste oneffenheden in de bestrating en scherpe stenen rondom de boom op het kleuterplein netjes weggewerkt.

De ambitie is om nog te investeren in een nieuw duikelrek en de dempende ondergrond te vernieuwen.

Ook zal een investering worden gedaan in materiaal voor het spellokaal, om zo de kwaliteit voor langere termijn te waarborgen.



3. Financieel beleid

Doelen en resultaten

Het bestuur werkt met een door de directie opgestelde en door het bestuur goedgekeurde meerjarenbegroting, waarbij de nadruk ligt op het eerste jaar. Het streven is een jaarlijks sluitende exploitatiebegroting en de ontvangen vergoedingen volledig te besteden aan het onderwijs.

Opstellen meerjarenbegroting

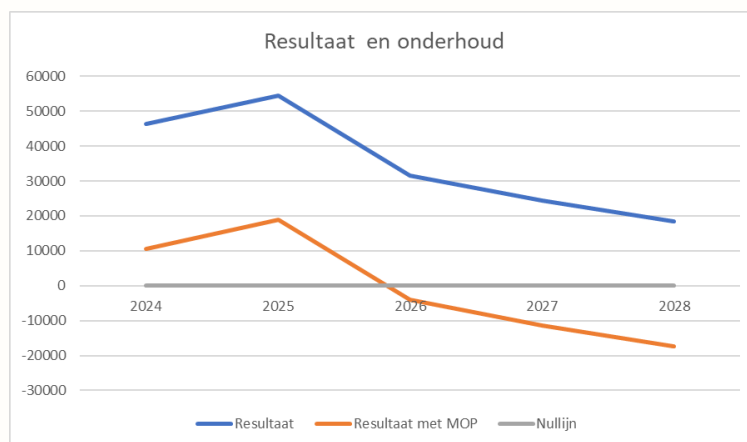
Bij het opstellen van de meerjarenbegroting worden de financiële kaders gevolgd die het bestuur heeft vastgelegd. De meest invloedrijke factor in de meerjarenbegroting is het leerlingenaantal. Bij een hoger dan verwacht leerlingenaantal ontstaat mogelijk ruimte voor hogere formatieve inzet. Bij een lager leerlingenaantal zal worden bekeken of de formatieve inzet moet worden verlaagd of dat een groter deel van het eigen vermogen zal worden ingezet.

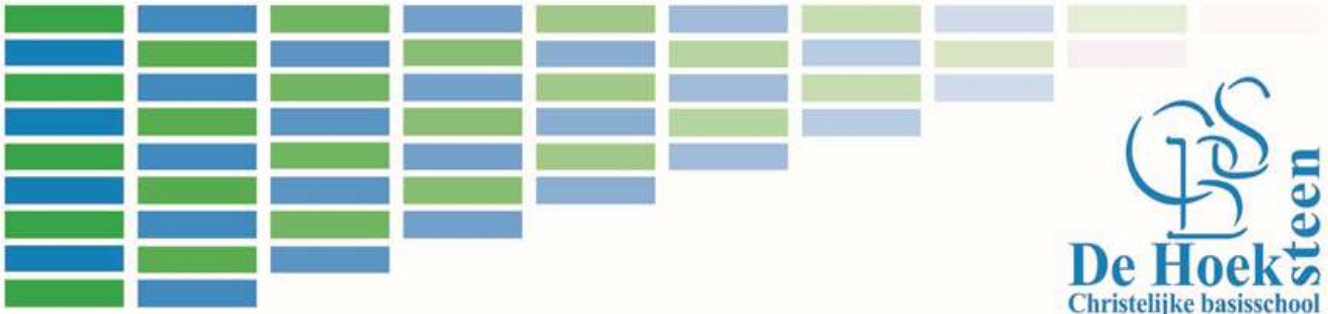
Toekomstige ontwikkelingen

De vaste items op de jaarplanning blijven onveranderd. Buiten de jaarplanning zijn wij met gemeente Goeree-Overflakkee in een traject naar een nieuw schoolgebouw voor huisvesting zoals u reeds heeft kunnen lezen.

Op dit moment worden weinig investeringen gedaan. Dit geldt voor zowel de MJOP als investeringen op het gebied van inventaris.

Het resultaat zal de komende jaren positief zijn wanneer geen dotaties worden gedaan op het gebied van de MJOP. Indien de dotaties wel zullen worden gedaan zal op basis van de MJOP 2019-2028 een bedrag van € 35.724,90,- moeten worden gedaan. Indien dit bedrag wordt meegenomen in de begroting laat het resultaat vanaf 2028 een negatief saldo zien.





Een belangrijke toekomstige ontwikkeling is de overstap van administratiekantoor. Per 1 januari 2024 is de overstap gemaakt naar Groenendijk Administraties. Hiervan verwachten wij een voordeligere én kwalitatief betere dienstverlening. De implementatiekosten verwachten wij het derde jaar terugverdiend te hebben.

Investeringsbeleid

Vanwege de gunstige liquiditeit worden de investeringen uit eigen middelen voldaan. Het beleid is als in enig jaar of maand een te groot beslag op de liquiditeit plaatsvindt, er een spreiding in aanschaf van nieuwe investeringen wordt aangebracht.

Uit de meerjarenbalans blijkt dat de omvang van de liquide middelen de komende jaren van voldoende omvang zal zijn om aan alle verplichtingen te voldoen. Er zal derhalve ook de komende jaren geen sprake zijn van het aantrekken van externe financiering.

Met bestuur en directie is de ambitie gesteld voor het maken van de begroting een investeringsplan zal worden gemaakt. Daarin wordt opgenomen welke grote investeringen in een boekjaar gedaan zullen worden. Hierdoor kan de begroting voortaan proactiever worden vormgegeven.

Treasury

De vereniging hanteert een eigen treasurystatuut dat voldoet aan de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. In dit statuut is bepaald binnen welke kaders de instelling haar financierings- en beleggingsbeleid dient in te richten. Het uitgangspunt is dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

De vereniging heeft een zeer terughoudend financieel beleid gevoerd, conform de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. Er is gebruik gemaakt van spaarrekeningen. De tegoeden op deze rekeningen zijn direct opeisbaar. Alle rekeningen zijn ondergebracht bij de Rabobank, de ING en bij de Regiobank. De banken voldoen aan de criteria van de regeling en het statuut. In 2023 is conform het statuut gehandeld.

Onderwijsachterstandenmiddelen

De verantwoording voor ontvangen NPO-gelden is gemaakt onder hoofdstuk 2 onder het kopje Nationaal Programma Onderwijs (NPO).

Continuïteitsparagraaf

De volgende onderdelen uit de continuïteitsparagraaf zijn opgenomen in de verantwoording op het financieel beleid:

- Prognose voor medewerkers en leerlingen
- Ontwikkelingen in meerjarig perspectief



- Meerjarenbegroting

De rapportage van het toezichthoudend orgaan is opgenomen in het jaarverslag 2022 toezichthoudend bestuur.

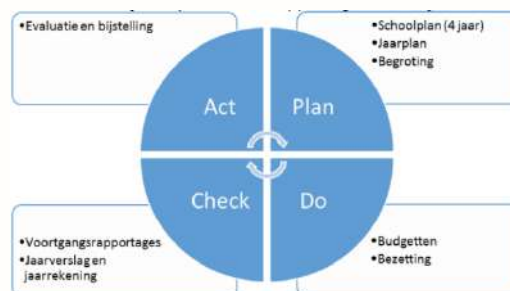
Intern risicobeheersingssysteem

Het interne risicobeheersings- en controlesysteem heeft als doel het bewaken van de realisatie van doelstellingen, de betrouwbaarheid van de financiële verslaggeving en het naleven van de wet- en regelgeving.

De vereniging heeft de administratieve organisatie (financieel, personeel en salaris) uitbesteed aan Dyade Onderwijsbedrijfsvoering B.V. De afspraken zijn vastgelegd in een Service Level Agreement (SLA).

De school beschikt over een Schoolplan waarin de doelstellingen voor een periode van vier jaar beschreven zijn. Het Schoolplan wordt uitgewerkt in jaarplannen. In deze jaarplannen worden concrete plannen genoemd die ervoor zorgen dat de in het Schoolplan gestelde doelen behaald worden. De jaarplannen worden periodiek geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De financiële vertaling van de plannen is opgenomen in de begroting.

De vereniging heeft een goed werkende planning en control cyclus. Er zijn twee financiële planningsinstrumenten, de begroting en het bestuursformatieplan. Hierbij is de begroting leidend en wordt het bestuursformatieplan gebaseerd op de begroting. Gedurende het jaar worden financiële rapportages gemaakt om budgetuitputting te volgen. Op deze manier wordt scherp gemonitord of inkomsten en uitgaven in lijn zijn met de begroting zodat financiële tegenvallers tijdig bijgesteld kunnen worden. De control instrumenten zijn de periodieke rapportages en de jaarrekening.



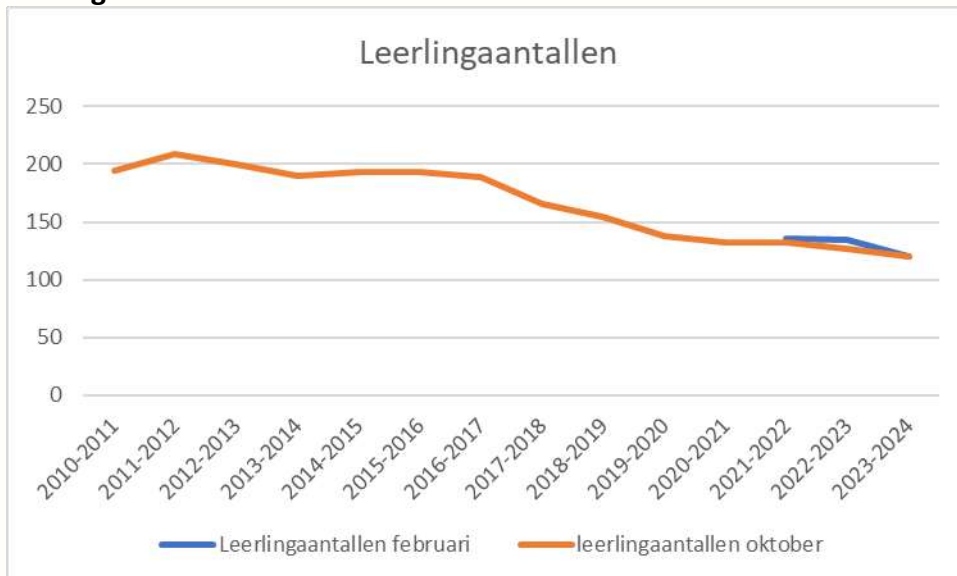
Het bestuur houdt gedurende het jaar toezicht op het uitgevoerde beleid aan de hand van de periodieke rapportages. Na afloop van het jaar wordt de jaarrekening opgemaakt die vastgesteld wordt door het bestuur en gecontroleerd wordt door de externe accountant. Aanbevelingen uit de managementletter van de externe accountant worden opgevolgd.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

In het bestuursverslag 2022 is toegelicht dat de bekostigingssystematiek is aangepast en dat dit een negatieve impact heeft op CBS De Hoeksteen.

Het belangrijkste risico voor de komende jaren is het vinden van voldoende personeel. Dit zal eerder een positief dan een negatief effect hebben op de financiën, al kan ook de overweging worden gemaakt extra personeel in dienst te nemen, al voordat de pensioendata zijn ingegaan. Op die manier zal tijdig geanticipeerd worden op de arbeidsmarkt en de pensioendata.

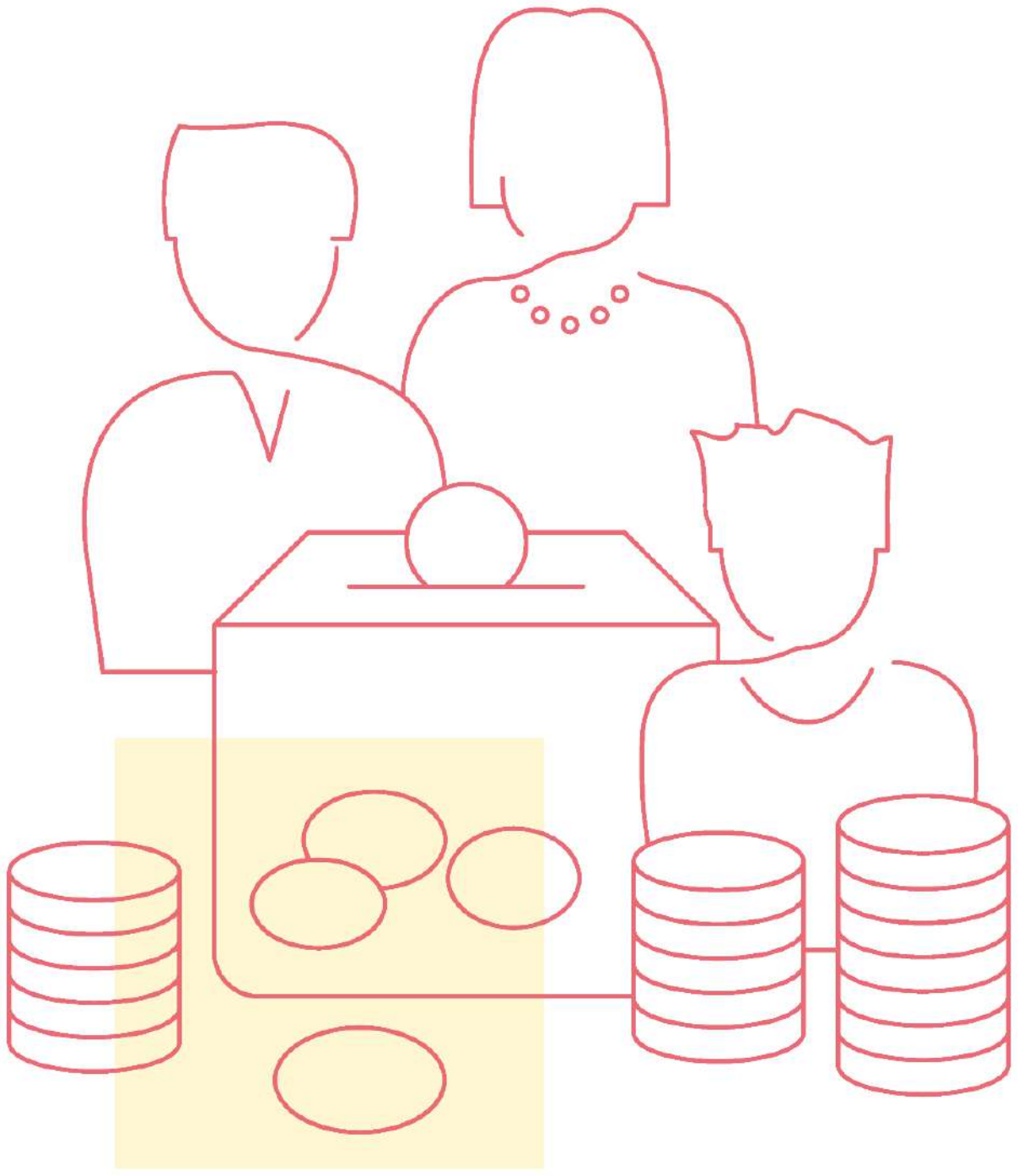
Leerlingaantallen

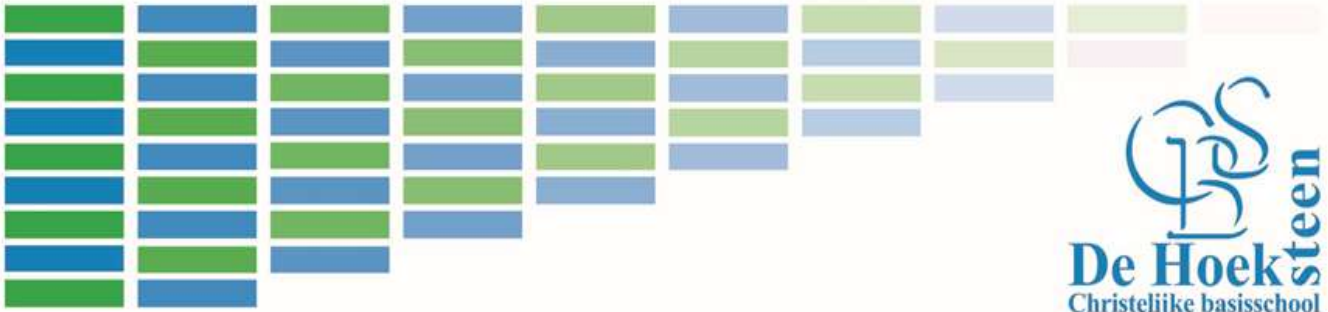


Het aantal leerlingen op CBS De Hoeksteen daalt al zo'n tien jaar. Volgens de prognoses zal het leerlingaantal stabiliseren tussen de 120 en 130 leerlingen. De verwachting is dat dit weinig tot geen verdere risico's met zich meebrengt.



Verantwoording van de financiën





Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Leerlingen (teldatum 1-10-2023)

	Vorig jaar (T-1)	Verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3
Aantal leerlingen	127	120	132	122	125

Voor de verwachte leerlingaantallen is uitgegaan van een door Verus opgestelde prognose. Op basis van deze prognose is de verwachting dat het leerlingaantal volgend jaar iets stijgt en de jaren daarna licht zal dalen.

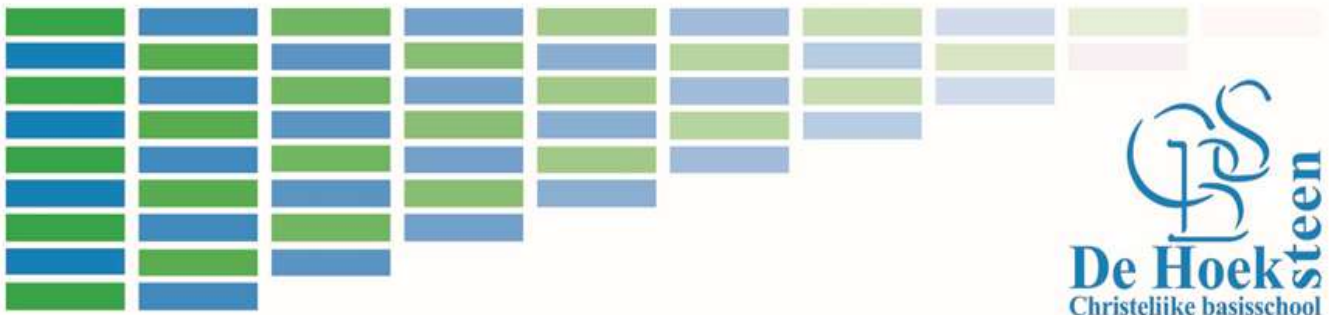
FTE (teldatum 01-10-2023)

Aantal FTE	Vorig jaar (T-1)	Verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3
Bestuur / management	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Leerkracht	6,99	6,05	6,14	6,14	6,14
Onbevoegde leerkrachten		0,2			
Onderwijsassistentie	1,90	2,4	1,3	1,3	1,3
Schoonmaakpersoneel	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51
Totaal	10,40	11,90	8,95	8,95	8,95

De verwachting is dat de personele bezetting de komende jaren iets af zal nemen op basis van natuurlijk verloop.

Er zijn jaarlijks twee momenten waarop beslissingen genomen kunnen worden over de omvang van de personeelsformatie. Bij zowel het opstellen van de meerjarenbegroting als het formatieplan vindt een confrontatie plaats tussen beschikbare middelen en lasten bij ongewijzigd beleid.





Staat van baten en lasten en balans

Staat van baten en lasten

	2023		Begroting 2023		2022	
	€	€	€	€	€	€
3 Baten						
3.1 Rijksbijdragen OCW	1.096.987		1.044.230		1.036.060	
3.2 Overheidsbijdragen en subsidies overige overheden	11.358		-		-	
3.5 Overige baten	20.812		20.700		11.046	
<i>Totaal Baten</i>		<i>1.129.157</i>		<i>1.064.930</i>		<i>1.047.106</i>
4 Lasten						
4.1 Personeelslasten	906.697		854.019		852.261	
4.2 Afschrijvingen	19.252		20.390		17.632	
4.3 Huisvestingslasten	50.644		50.750		35.316	
4.4 Overige lasten	114.551		131.700		113.220	
<i>Totaal lasten</i>		<i>1.091.144</i>		<i>1.056.859</i>		<i>1.018.429</i>
<i>Saldo baten en lasten</i>		<i>38.013</i>		<i>8.071</i>		<i>28.677</i>
6 Financiële baten en lasten						
6.1 Financiële baten	1.197		-		13	
6.2 Financiële lasten	-		300		311	
<i>Saldo financiële baten en lasten</i>		<i>1.197</i>		<i>-300</i>		<i>-298</i>
Totaal resultaat		39.210		7.771		28.379



Financiële positie

Kengetallen ¹²

Kengetal	Realisatie Vorig jaar (T-1)	Realisatie Verslagjaar (T)	Signaleringswaarde
Solvabiliteit 2 (Eigen vermogen + voorzieningen) / Balanstotaal	0,84	0,82	Ondergrens: < 0,3
Weerstandvermogen Eigen vermogen/ totale baten (incl. financiële baten)	0,39	0,31	Ondergrens: < 0,05
Liquiditeit Vlottende activa/ Kortlopende schulden	5,01	4,48	Ondergrens: 1.5 (bij totale baten onder €3 mln), 1.0 (bij totale baten tussen €3 mln en €12 mln), 0,75 (bij totale baten boven €12 mln)
Rentabiliteit Resultaat / totale baten (incl. financiële baten) * 100%	0,01	0,03	Afhankelijk van de financiële positie
Reservepositie (o.b.v. signaleringswaarde OCW) (Feitelijk publiek eigen vermogen -/- Signaleringswaarde publiek eigen vermogen) / totale baten	*		Bovengrens ³ : > 0

* is optioneel

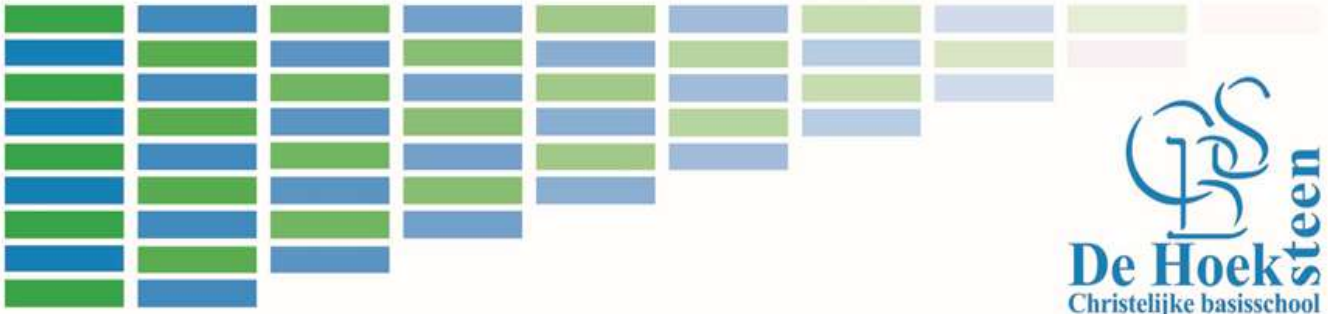
Toelichting op de financiële positie

Solvabiliteit 2

Definitie: Eigen vermogen en voorzieningen gedeeld door het totale vermogen.

De solvabiliteit geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en verschaft dus inzicht in de financieringsopbouw. De solvabiliteit geeft ook aan in hoeverre de organisatie op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De ratio geeft aan dat 82% van het vermogen bestaat uit eigen vermogen en voorzieningen en 18% uit vreemd vermogen. De onderwijsinspectie hanteert een signaleringswaarde van 30% voor de solvabiliteit (definitie 2). De solvabiliteit van de vereniging is hoger dan de door de inspectie gestelde signaleringswaarde.





Weerstandsvermogen

Definitie: Het eigen vermogen gedeeld door de totale baten (inclusief financiële baten).

Er zijn meerdere definities van het weerstandsvermogen, bovenstaande wordt door de inspectie gebruikt. In deze definitie wordt de rol van het eigen vermogen als risicobuffer voor onvoorziene gebeurtenissen benadrukt. Het weerstandsvermogen geeft derhalve aan of het vermogen hoog genoeg is om niet-voorziene, tot de reguliere bedrijfsvoering behorende risico's op te vangen. Bij toepassing en verankering van het risicomangement in de organisatie en het goed functioneren van de planning en control cyclus blijven altijd restrisico's achter. Voor het opvangen van de mogelijke financiële effecten moet het bestuur voldoende weerstandsvermogen hebben of opbouwen.

Liquiditeit

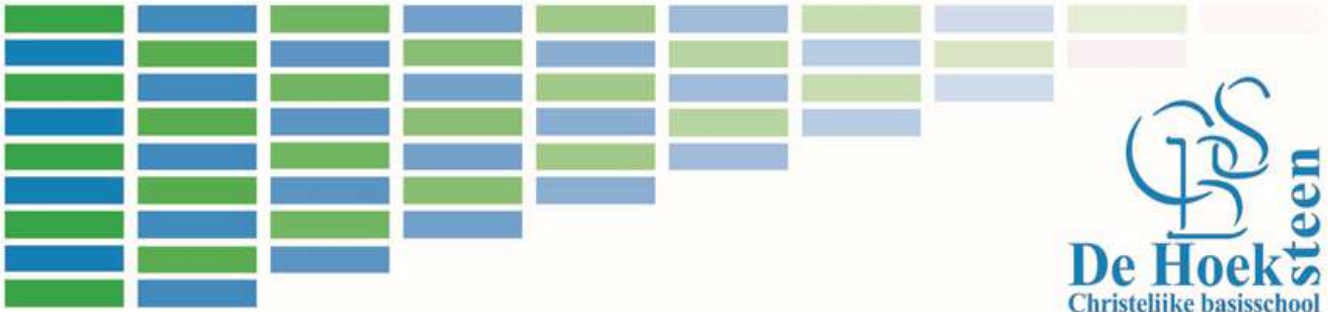
Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.

De liquiditeit geeft aan in hoeverre de organisatie op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De liquiditeitsratio geeft aan dat 4,48 keer kan worden voldaan aan de uitstaande kortlopende schulden, bestaande uit kortlopende verplichtingen aan crediteuren, nog te betalen posten en de overlopende passiva. De vereniging heeft op 31 december 2023 de beschikking over € 537.631,- aan liquide middelen en heeft daarnaast € 50.763,- openstaan aan nog te ontvangen bedragen. Deze bedragen zijn binnen één jaar opeisbaar, waardoor kan worden voldaan aan de openstaande schulden die binnen één jaar voldaan moeten zijn, te weten € 131.203,- De liquiditeitspositie van de vereniging is hierdoor goed te noemen. De ratio is hoger dan de door de inspectie vastgestelde signaleringswaarde van 1,5 voor kleine instellingen (totale baten minder dan € 3 miljoen). Ook de omvang van de liquide middelen ligt op 31 december 2023 boven de signaleringswaarde van minimaal € 100.000,- die als absolute omvang liquide middelen door de inspectie gehanteerd wordt.

Rentabiliteit

Definitie: Resultaat gedeeld door de totale baten (inclusief financiële baten).





De rentabiliteit geeft aan of sprake is van een positief dan wel negatief bedrijfsresultaat in relatie tot de totale baten. De rentabiliteit geeft aan hoeveel procent van de totale opbrengsten omgezet wordt in het uiteindelijke resultaat. De vereniging heeft van de totale opbrengsten, te weten € 1.129.157,- een positief resultaat behaald van € 39.210,-. Dit houdt in dat 3% van de baten niet zijn ingezet.

Balans in meerjarig perspectief

	Realisatie vorig jaar (T-1)	Realisatie verslagjaar (T)
VASTE ACITVA		
Materiële vaste activa	132.403	124.587
Financiële vaste activa	-850	-850
Totaal vaste activa	131.553	123.737
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen	19.768	50.673
Liquide middelen	484.201	537.631
Totaal vlottende activa	503.969	588.304
TOTAAL ACTIVA	635.521	712.041
EIGEN VERMOGEN	430.640	469.850
<i>Algemene reserve</i>	<i>272.055</i>	<i>305.436</i>
<i>Bestemmingsreserves</i>	<i>22.593</i>	<i>21.655</i>
<i>Overige reserves en fondsen</i>	<i>135.992</i>	<i>142.759</i>
<i>Totaal eigen vermogen</i>	<i>430.640</i>	<i>412.624</i>
VOORZIENINGEN	105.243	110.578
LANGLOPENDE SCHULDEN	599	410
KORTLOPENDE SCHULDEN	99.040	131.203
TOTAAL PASSIVA	635.521	712.041



Jaarverslag 2023 Toezichthoudend bestuur

Naam	Functie	Nevenfuncties betaald/ onbetaald
Ferdinand Sturris	Toezichthouder	Docent middelbaar onderwijs
Gerjanne Driece	Toezichthouder tot 22-06-2023	Praktijkmanager huisartsenpraktijk
Kirsten Dorsman	Toezichthouder vanaf 22-06-2023	Assistent Accountant

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur?

Het toezichthoudend bestuur houdt toezicht op het functioneren van de organisatie in het algemeen en het schoolbestuur in het bijzonder. Daarnaast is het toezichthoudend bestuur belast met het goedkeuren van de begroting, het jaarverslag en het strategisch beleid. Ook wordt de accountant aangewezen die de jaarrekening controleert. Daarnaast staan wij het schoolbestuur gevraagd en ongevraagd bij met advies.

Hoe is de werkgeversfunctie ten opzichte van het bestuur ingevuld?

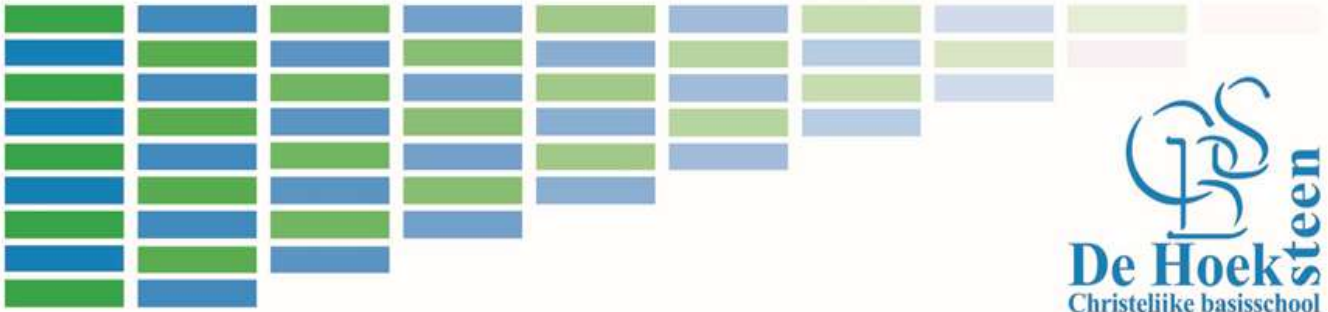
De overheid heeft geen voorschriften ten aanzien van de identiteit van onze vereniging, waardoor is besloten dat het complete verenigingsbestuur over identiteitszaken mag stemmen. Hierdoor worden deze beslissingen door het volledige verenigingsbestuur gedragen. De praktische uitwerking met daarin gemaakte afspraken aangaande de grondslag en doelstelling van de vereniging worden structureel conform afspraken uitgevoerd.

Het toezichthoudend bestuur controleert het uitvoerend bestuur op de naleving van de wet CAO en de aanvullende regelingen die zijn opgesteld ten behoeve van de medewerkers.

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op de naleving van de wettelijke verplichtingen en toepassing van de Code Goed Bestuur?

Betreffende de grondslag en de doelstelling van de vereniging bevestigen wij dat directie en uitvoerend bestuur hun verantwoordelijkheden naar behoren uitvoeren. Vieringen





van christelijke feesten zijn goed verlopen. In dienst gekomen medewerkers dragen bij aan het behalen van de doelstellingen van de vereniging.

Het toezichthoudend bestuur is verantwoordelijk voor de controle op de naleving van de wettelijke regelgevingen door het uitvoerend bestuur.

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op rechtmatige en doelmatige bestemming en aanwending van middelen?

De begroting voor 2024 is door ons akkoord bevonden. Het jaar 2023 heeft een realisatie met een positief eindsaldo. De begroting voor 2024 laat een positief eindsaldo zien. Aangezien wij als school gemiddeld gezien oudere werknemers hebben, is de salarispost relatief gezien hoog. Dit zal in de komende jaren verminderen door natuurlijk verloop van werknemers.

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het goedkeuren van de begroting, bestuursverslag en meerjarenplan?

Het toezichthoudend bestuur heeft afgelopen jaar tijdens de bestuursvergaderingen de nodige zaken aangehoord, overdacht, nagekeken en goedgekeurd.

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het evalueren van zijn eigen functioneren?

Alle bestuursvergaderingen worden bijgewoond. Ook wordt jaarlijks een MR vergadering bezocht en wordt het functioneren van het intern toezicht besproken.

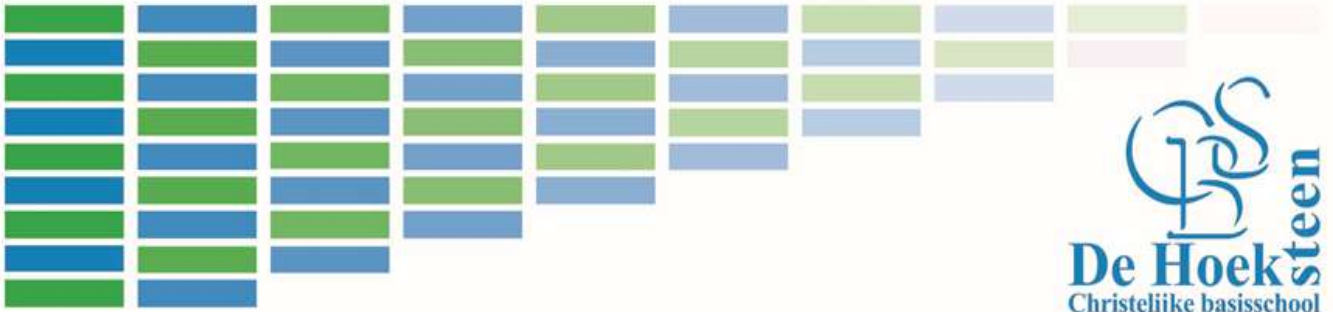
Bijzonderheden qua bestuursleden

Als we spreken over de personen die zitting nemen in het dagelijkse bestuur, dan is daar één aandachtspunt. Dhr. A.C. Korteweg is penningmeester. Hij is eigenaar van een akkerbouwbedrijf en een tulpenbollenkwekerij en is hiervoor in het bezit van agrarische landbouwgrond, gedeeltelijk in en gedeeltelijk buiten het dorp Ooltgensplaat.

De gemeente heeft onder andere een deel van deze grond in het oog voor de nieuwbouw van de school. De kans is aanwezig dat de gemeente een deel van de grond opkoopt van een bestuurslid voor de nieuwbouw van de school.

De bestuursleden onderling hebben unaniem uitgesproken dat dit niet gezien wordt als belangenverstrengeling. Mocht dit moeilijk worden voor één van de beide partijen, dan zal de heer Korteweg zich terugtrekken uit het bestuur.





Aandachtspunten voor volgend jaar

- Overzicht houden op de jaarlijkse functioneringsgesprekken tussen directie en medewerkers, waarvan een kwantitatieve rapportage voor het bestuur wordt opgesteld.
- Aandacht voor de werkdruk/takenpakket van leerkrachten.
- Goede communicatielijn behouden met directeur. Daarnaast contact met MR in stand houden.
- Toezicht houden op de dagelijkse, praktische uitvoering van het Bijbel- en godsdienstonderwijs in de klassen, in samenspraak met de directie en het team.
- Overzicht houden op de afspraken m.b.t. nieuwbouw en de daar uit voortvloeiende taken.

Toezicht houden op voldoende gekwalificeerd onderwijs gebonden personeel.

